



2025/2026. TANÉV MUNKATERVE

Tartalomjegyzék

1.	A tanév helyi rendje	5
1.1.	Tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználásának módja	5
1.2.	A szünetek időtartama	6
1.3.	A nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknapiak, megemlékezések időpontja	7
1.3.1.	Az Aradi Vértanúk emléknapija (október 6.)	7
1.3.2.	Október 23. megünneplése	7
1.3.3.	A kommunista diktatúrák áldozatainak emléknapija (február 25.)	7
1.3.4.	Március 15. megünneplése	7
1.3.5.	A holokauszt áldozatainak emléknapija (április 16.)	7
1.3.6.	A nemzeti Összetartozás Napja (június 4.)	7
1.3.7.	Az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított és az iskolai életéhez kapcsolódó ünnepek megünneplésének időpontjai	7
1.4.	Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja	9
1.5.	A szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai	10
1.6.	Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt nap tervezett időpontja	10
1.7.	A tervezett mérések és vizsgák	11
2.	Az intézmény tanulói adatainak elemzése, kitételek a tanulói létszámokkal kapcsolatban	12
2.1.	Statisztikai adatok	12
3.	Kockázati tényezők a 2025/2026-os tanévben	14
3.1.	Jelentős magas bekövetkezési valószínűségű	14
3.1.1.	Infrastruktúrához köthető	14
3.1.2.	Humán erőforráshoz köthető	14
4.	Nevelőmunka tervezése	14
4.1.	Iskola és tanuló kapcsolata	14
4.2.	Iskola és családi ház kapcsolata	15
4.3.	Nevelési célkitűzések a 2025/2026-os tanévre	15
5.	Az oktatómunka	17
5.1.	A tantárgyfelosztás	17
5.2.	Az órarend	17

5.2.1.	Tanulók, osztályok szerinti órarendje	17
5.2.2.	Pedagógusok órarendje	17
5.3.	Az oktató munka	17
5.4.	Oktatási célkitűzések a 2025/2026 - os tanévre	19
5.5.	SNI-s tanulók, BTMN tanulók és az integrációval kapcsolatos feladatok	20
5.6.	Az iskolába belépő gyerekekkel kapcsolatos teendők	21
5.7.	A tehetséggondozás, felzárkóztatás és a tanórákon kívüli tevékenységek	22
6.	A gyermekvédelmi munka	24
7.	A pályaválasztás	25
8.	A személyi feltételek	25
8.1.	A pedagógusok minősítési rendszerével kapcsolatos célok, feladatok	26
9.	Az alkalmazotti közösségek munkamegosztása	27
9.1.	A vezetők heti ügyeleti rendje	27
9.2.	Az intézményben működő alkalmazotti közösségek tanévre vonatkozó feladatai	27
9.2.1.	Alkalmazotti közösség	27
9.2.2.	Nevelőtestület	27
9.2.3.	Szakmai közösségek	28
9.2.4.	Diákönkormányzat	29
9.2.5.	Szülői szervezet	29
10.	A belső ellenőrzés általános rendje	30
10.1.	Ellenőrzési terv	30
10.2.	Belső kommunikáció és információáramlás	32
11.	Tárgyi felszereltség	32
12.	Pályázatok	33
13.	Az intézmény kapcsolatrendszere és ebből adódó feladatai	34
13.1.	Kapcsolat a fenntartóval	34
13.2.	Intézményi Tanács	34
13.3.	Kiemelt partnereink	34
14.	A 2025/2026-os tanév naptári feladatterve	36
15.	Munkaközösségek munkatervei	46
16.	Legitimációs záradék	100

Mellékletek

1. sz. melléklet: Ökoiskolai munkaterv 2025/2026-os tanév
2. sz. melléklet: Diákönkormányzat munkaterve 2025/2026-os tanév
3. sz. melléklet: Iskolapszichológusi munkaterv 2025/2026-os tanév
4. sz. melléklet: Óvodai és iskolai szociális segítő munkaterve 2025/2026-os tanév
5. sz. melléklet: Bázisintézményi munkaterv 2025/2026-os tanév
6. sz. melléklet: Aktív Iskola Program éves programterve 2025/2026-os tanév
7. sz. melléklet: A pedagógiai munka éves ellenőrzési terve

1. A tanév helyi rendje

Az iskolai szorgalmi idő

Első nap: 2025. szeptember 01. (hétfő)

Utolsó nap: 2026. június 19. (péntek)

A tanítási napok száma **száznyolcvanegy nap**. A tanítási évben – a tanítási napokon felül – a nevelőtestület a tanév helyi rendjében meghatározott pedagógiai célra az általános iskolában *hat munkanapot*, tanítás nélküli munkanapként használhat fel, amelyből egy tanítás nélküli munkanap programjáról a nevelőtestület véleményének kikérésével az iskolai diákönkormányzat jogosult dönteni, egy nap pedig pályaaorientációs céllal használható fel.

1.1. Tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználásának módja

Sz.	Esemény / téma	Felelős	Időpont
1.	Őszi nevelési értekezlet: KPOK - Kéklevél fókusznap. A digitális világ kihívásai	tagintézmény-igazgató	2025. október 08.
2.	Pályaaorientációs nap: Középiskolák meghívása, iskolabemutató és gyakorlati foglalkozás a tanulóknak, szülőknek	tagintézmény-igazgató, tagintézmény igazgató-helyettes, munkaközösség-vezetők	2025. november 17.
3.	Nevelőtestületi továbbképzés: Pedagógusok digitális kompetencia fejlesztése II. - szaktanácsadó támogatásával	tagintézmény-igazgató	2025. december 13.
4.	Szakmai nap iskolánk fennállásának 90. évfordulója alkalmából	tagintézmény-igazgató, bázisintézményi koordinátor, munkaközösség-vezetők	2026. március 27.
5.	Tavaszi nevelési értekezlet: Mentálhigiénés foglalkozás az iskolapszichológus és a szociális segítő közreműködésével	tagintézmény- igazgató DÖK	2026. május 22.

6.	Diáknap- Családi Nap	tagintézmény-igazgató	2026. június 05.
----	----------------------	-----------------------	------------------

1.2. A szünetek időtartama

Iskolai tanítási szünetek:

- Őszi szünet előtti utolsó tanítási nap **2025. október 22.** (szerda), a szünet utáni első tanítási nap **2025. november 3.** (hétfő).
- A téli szünet előtti utolsó tanítási nap **2025. december 19.** (péntek), a szünet utáni első tanítási nap **2026. január 5.** (hétfő).
- A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap **2026. április 1.** (szerda), a szünet utáni első tanítási nap **2026. április 13.** (hétfő).

A tanítási év első féléve **2026. január 23-ig** tart.

Az iskolák **2026. január 30-ig** értesítik a szülőket az első félévben elért tanulmányi eredményekről.

Az 1. osztályosok beiratkozása **2026. április 23-24. (csütörtök-péntek)**

Munkaszüneti napok körüli munkarend

Dátum	Munkarend
2025. október 18. szombat	munkanap (2025. október 24. péntek pihenőnap)
2025. december 13. szombat	munkanap (2025. december 24. csütörtök pihenőnap)
2026. május 10. szombat	munkanap (2026. január 2. péntek pihenőnap)

1.3 *A nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknapok, megemlékezések időpontja:*

1.3.1. Az Aradi Vértanúk emléknapja (2025. október 6.)

Felelős: Hatala Tímea, Philipp Györgyi

1.3.2. Október 23. megünneplése (2025. október 22.)

Felelős: Nagyné Meiszterics Vanda

1.3.3. A kommunista diktatúrák áldozatainak emléknapja (2026. február 25.)

Felelős: Philipp Györgyi

1.3.4. Március 15. megünneplése (2026. március 13.)

Felelős: Nagyné Meiszterics Vanda

1.3.5. Holokauszt áldozatainak emléknapja (2026. április 16.)

Felelős: Dr. Horváthné Kovács Gabriella

1.3.6. A nemzeti Összetartozás Napja (2026. június 04.)

Felelős: Philipp Györgyi

1.3.7. Az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított és az iskolai élethez kapcsolódó ünnepek megünneplésének időpontjai

Sz.	Esemény / téma	Felelős	Határidő
1.	Tanévnyitó ünnepség	Andrássy Tiborné	szeptember 01.
2.	Európai Diáksport Napja Sportfesztivál	Ábrahám Szabina, Bétériné Fuszkó Dóra, Hegedüsne Kiss Zsuzsanna	szeptember 26.
3.	A Népmese napja	Gelicz Andrea, Philipp Györgyi, Büki-Baló Katalin	szeptember 30.
4.	Zenei világnap	Burcsa Gabriella Hatala Tímea	október 01.
5.	Állatok világnapja Mosolygás világnapja	Hegedüsne Kiss Zsuzsanna Bognár Erik Dr. Horváthné Kovács Gabriella	október 03.
6.	Ki mit tud? - Művészeti est	Hegedüsne Kiss Zsuzsanna Burcsa Gabriella	november 13.
7.	Pályaorientációs nap	Andrássy Tiborné Hegedüsne Kiss Zsuzsanna	november 17.
8.	Játék ökosan - városi természetismereti vetélkedő az Európai Hulladékcsökkentési Hét keretén belül	Bognár Erik, Gelicz Andrea	november 20.
9.	Mikulás ünnepség	Molnár Tünde	december 05.

10.	Adventi rádióműsorok	Burcsa Gabriella Szabó Emese	december 2-16.
11.	Adventi játszóház	Tomis Márta, Királyné Schán Brigitta	december 11.
12.	Tüskevári karácsony	Hegedüsne Kiss Zsuzsanna Nagyné Meiszterics Vanda Szabó Emese	december 16.
13.	Nyugdíjas karácsonyi ünnepség	Hegedüsne Kiss Zsuzsanna Nagyné Meiszterics Vanda Szabó Emese	december 17.
14.	Karácsony, fenyőünnep	Hegedüsne Kiss Zsuzsanna Nagyné Meiszterics Vanda Szabó Emese	december 19..
15.	A Magyar Kultúra Napja	Philipp Györgyi Hatala Tímea	január 22.
16.	Város napja	Nagyné Meiszterics Vanda Dr. Horváthné Kovács Gabriella	január 23.
17.	Farsang - alsó tagozat	Hegedüsne Kiss Zsuzsanna	február 06.
18.	Farsang – felső tagozat	Bognár Erik	február 06.
19.	A kommunizmus áldozatainak emléknapja	Philipp Györgyi	február 25.
20.	Március 15. Nemzeti ünnepély	Nagyné Meiszterics Vanda Bétériné Fuszko Dóra	március 13.
21.	Tavaszi játszóház	Tomis Márta Királyné Schán Brigitta	március 26.
22.	Rákóczi emlékhét- 90 évesek lettünk	Hegedüsne Kiss Zsuzsanna Burcsa Gabriella Andrássy Tiborné	március 23-27..
23.	Magyar Költészet Napja	Burcsa Gabriella Szabó Emese	április 13.
24.	A Föld Napja	Burcsa Gabriella, Hatala Tímea	április 22.
25.	Anyák napja	Hegedüsne Kiss Zsuzsanna	április 30.
26.	OKÉ városi verseny	Győrfiné Pados Hajnalka Burcsa Gabriella	május 08.
27.	Gyermeknap	Dr. Horváthné Kovács Gabriella Andrássy Tibor	május 29.
28.	Pedagógus nap	Hegedüsne Kiss Zsuzsanna	június 05.
29.	Nemzeti összetartozás napja	Philipp Györgyi	június 04.

30.	OKÉ alsó tagozat	Hegedüsne Kiss Zsuzsanna Tomis Márta	június 11.
	Tanév végi kirándulások	Andrássy Tiborné	június 15.
31.	Végzős diákok búcsúestje	Andrássy Tibor	június 18.
32.	Tanévzáró ünnepély, ballagás	Béteriné Fuzskó Dóra Philipp Györgyi Andrássy Tiborné	június 20.

1.4. Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja

Időpont	Nevelőtestületi értekeztet - téma	Felelős
2025. augusztus 21.	Alakuló értekeztet	tagintézmény-igazgató
2025. augusztus 29.	Tanévnyitó értekeztet	tagintézmény-igazgató
Minden hónap 1. hétfője	Havi munkaértekeztetek	tagintézmény-igazgató
2025. október 08.	Nevelési értekeztet	tagintézmény-igazgató
2025. október 25.	Nevelőtestületi nap	tagintézmény-igazgató
2026. január 23.	Félévi osztályozó értekeztet	tagintézmény-igazgató
2026. február 03.	Félévi értekeztet	tagintézmény-igazgató munkaköz-vezetők
2026. június 20.	Tanév végi osztályozó értekeztet	tagintézmény-igazgató
2026. június 26.	Tanév végi záró értekeztet	tagintézmény-igazgató
	Munkaközösségi értekeztetek havonta a /munkaközösségi munkatervekben meghatározott időpontokban/	munkaköz. - vezetők

1.5. *A szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai*

Időpont	Szülői értekezletek, fogadóórák - téma	Felelős
2025. szeptember 3-11-ig.	Tanév eleji szülői értekezletek	tagintézmény-igazgató, osztályfőnökök
2025. szeptember 29.	Szülői munkaközösség ülése	tagintézmény-igazgató, tagintézmény-igazgatóhelyettes, DÖK segítő tanár
Fogadóórák	Minden második hónap hétfője, ill. a pedagógusok egyéni fogadóóráján történik.	osztályfőnökök szaktanárok
2025. október 07.	Továbbtanulási szülői értekezlet	tagintézmény-igazgató pályaválasztási felelős 8-os osztályfőnök
2026. február 04. 05.	Szülői értekezlet – félévi tanulmányi munka értékelése, további feladatok, események a II. félévre	tagintézmény-igazgató osztályfőnökök

1.6. *Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt nap tervezett időpontja*

időpont	Nyílt nap	Felelős
2025. október 02. 2025. október 09. 2026. január 22.	Nyílt nap leendő 1. osztályos szülőknek és óvónőknek	tagintézmény-igazgató leendő 1. osztályos tanítók
2026. március 25.	Nyílt nap szülőknek 1-8. osztály	tagintézmény-igazgatóhelyettes
2025. szeptember 18. október 16. november 20. december 04. 2026. február 12. március 18.	„Iskolába hívogató” foglalkozások a leendő első osztályosoknak	munkaközösség vezetőik

1.7. *A tervezett mérések és vizsgák*

Sz.	A mérés megnevezése	Felelős	A mérés időpontja
1.	Pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata 8. évfolyam – digitális mérés	tagintézmény-igazgató	szeptember 24.
2.	DIFER mérés – 1. évfolyamon	munkaközösség - vezető	október 10 – december 05.
3.	Mérések: 4. 5. 6. 7. és 8. évfolyam szövegértés, matematika, történelem, természettudomány és idegen nyelvi, digitális kultúra <i>Első évfolyamosok szövegértési képességének mérése</i>	tagintézmény-vezető	március 23- május 29. <i>május folyamán</i>
4.	Szintvizsga (4. és 8. évfolyamon)	tagintézmény-vezető helyettes, munkaközösség - vezetők	május vége, június eleje
5.	NETFITT- a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálata (5-8. évfolyam)	testnevelő tanárok	január 12. – május 06.
6.	Hangos olvasás mérés (1-4. évfolyamon)	munkaközösség - vezető	félévkor és tanév végén
7.	Tanév eleji, félévi, év végi tantárgyi mérések	tanítók, szaktanárok	szeptember január május-június

Témahetek:

- Európai Diáksport Napja 2025. szeptember 26.
- *Állatvédelmi hét 2025. augusztus 26-tól szeptember 24-ig*
- “Pénz7” Témahét 2026. március 2-6.
- Digitális Témahét 2026. március 23-27.
- Fenntarthatósági Témahét 2026. április 20-24.

2. Az intézmény tanulói adatainak elemzése, kitételek a tanulói létszámokkal kapcsolatban

2.1. A statisztikai adatok: 2025. szeptember 01. állapot szerint

Osztály/csoport	Osztály létszám	Integrált SNI tanulók	Számított létszám	BTMN	HH	HHH	Bejáró tanulók száma	Egésznapos oktatásban résztvevők
1.a	18	6	25	3	0	1	6	16
2.a	23	7	31	4	1	2	5	19
3.a	21	6	28	4	1	1	3	18
4.a	22	10	33	3	6	0	7	22
5.a	21	12	34	1	0	1	7	17
6.a	33	15	50	2	0	3	5	28
7.a	25	10	36	2	1	2	5	23
8.a	23	8	32	2	0	4	3	14
Összesen	186	74	269	21	9	14	41	157

Iskolánk 8 osztályában jelenleg 186 tanuló tanul, összesen 157 tanuló vesz részt az egész napos iskolai oktatásban. A létszámadatokban az év eleji számokhoz képest is volt már változás. Anyaotthonból, nevelőotthonból való távozás, vidékről való beköltözés miatt folyamatosan módosultak és módosulnak a létszámadatok. A tanév végén magasabb létszámú 8. osztály ment ki és az induló 1. osztály létszáma alacsonyabb, a folyamatosan érkező tanulók növekedésével nagyjából sikerül továbbra is a 180 és 200 fő közötti létszámot tartanunk. Az első osztály esetében a tavaszi beiratkozáshoz viszonyítva szeptemberre mindig magasabb létszámot sikerül elérnünk. Tanév elején azonban 3 tanuló távozott vidéki iskolába. Sajnos egyre gyakrabban tapasztaljuk a városi iskolák elszívó erejét is. Továbbra is elmondható, hogy iskolánk pozitívabb megítélése erősödik a korábbi évekhez képest. A nyár folyamán több tanuló felvételét kellett elutasítanunk a felső tagozat egyes osztályai esetén a magas létszám miatt, valamint figyelembe kellett vennünk az SNI tanulók arányát is egy-egy évfolyamon. Továbbra is kiemelkedően magas az SNI tanulók száma. Ennek egyik oka, hogy év közben több tanuló vizsgálatát kezdeményeztük annak érdekében, hogy hatékonyabban tudjuk őket fejleszteni. A BTMN tanulók esetében jelentős csökkenés tapasztalható a korábbi évekhez képest. Továbbra is magas az igazolással rendelkező HH, HHH tanulók száma. A korábbi évekhez képes folyamatosan sikerült csökkenteni a lemorzsolódással

veszélyeztetett tanulók számát. A tanév végén már csak 4 fő tanuló teljesített 3,00 egész alatt, ami 3,9%-ot jelent. A rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülő tanulók száma a tavalyi évhez képest egy kicsit emelkedett (53 fő jelenleg). Vidékről bejáró tanulók száma csökkenő tendenciát mutat. A tanév végén elért tanulmányi eredményeinket nagyrészt annak is köszönhetjük, hogy gyermekeink magas százaléka egésznapos oktatásban vesz részt.

Kiemelt feladataink

- 2025 szeptemberétől hatályba lépő jogszabályok bevezetése, a szükséges dokumentumok módosítása.
- Befogadó – elfogadó, szegregáció mentes iskolarendszer és pedagógiai környezet fenntartása.
- Valamennyi tanuló szocializációjának, iskolai pályafutásának elősegítése, az esélyegyenlőség biztosítása, felzárkóztatás, és tehetséggondozás, az élethosszig tartó tanulás megalapozása.
- Az együttnevelést szolgáló, a tanulók egyéni sajátosságaihoz alkalmazkodó tanulásszervezési módok alkalmazása.
- Együttműködésen alapuló, tevékenységközpontú tanulásszervezési módok alkalmazása.
- Alkalmazható tudás közvetítése – kompetencia alapú oktatási tartalmak beépítése a tanórákba.
- Esélyteremtési programjaink megvalósítása - a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók számának további csökkentése: tényfeltárás, hátránykompenzáció, felzárkóztatás, tanulók mentorálása
- Az ILMT PR további kidolgozása és folytatása 2024 -2027-es időszakra.
- Fejlesztésközpontú tehetséggondozó tevékenység kialakítása– a tehetségazonosítás, tehetségfejlesztés.
- Digitális kompetenciafejlesztés – tanuló, pedagógus, szülők (p. digitális kérdőívek kitöltése, 5. évfolyamosok notebook igénylése, KRÉTA napló használat)
- A szülők partnerként való bevonása az iskolai folyamatokba.
- A pedagógusok Teljesítményértékelési rendszerének működtetése (továbbiakban TÉR).

3. Kockázati tényezők a 2025/2026 –os tanévben

3.1. Jelentős magas bekövetkezési valószínűségű

3.1.1. Infrastruktúrához köthető

- Az intézményi infrastruktúra állagának állapot megőrzéséhez szükséges erőforrások hiánya.
- Az oktatáshoz, működéséhez szükséges berendezések (számítógépek, projektorok, technika tantárgy tanításához szükséges szerszámok stb.) amortizációja, új beszerzések lassú üteme, forráshiány.
- A működéshez szükséges anyagok, eszközök drágulása, a dologi kiadások finanszírozásának csökkenése.
- Az üzemeltetésből adódó többletköltség, ill. az elvárt megtakarítást nem tudjuk teljesíteni.

3.1.2. Humán erőforráshoz köthető

- A személyi változások miatt a hatékony működést korlátozza a megfelelő képesítésű személyi állomány hiánya. Tanév közbeni váratlan esemény: tartós betegség, gyermekvállalás, nyugdíjazás miatti szabadságolás.
- A 100%-os szakos ellátottságot, 2025 szeptemberétől csak műveltségterületi végzettséggel rendelkező pedagógusokkal tudjuk megoldani. Az idősebb pedagógusok már nem, a többségében fiatal, kisgyermekes pedagógusok különféle tanári szak elvégzésére nem vállalkoznak.
- A TÉR bevezetéséből adódó pályaelhagyás veszélye.

4. Nevelőmunka tervezése

4.1. Iskola és tanuló kapcsolata

Mind a tanítási órákon, mind a tanórán kívüli tevékenységeken igyekszünk megteremteni a tanulói tevékenység pozitív motivációs hátterét.

A tanárok-diákok közötti kapcsolat stratégiai céljai:

- A tanulói tevékenykedtetés során olyan légkört és tanulási környezetet teremtünk, amelyek a tanulói képességek maximális kibontakoztatását teszi lehetővé.
- A képességek, a tudás mérése közben figyelembe vesszük a gyermek egész személyiségét a tanulásban mutatott erőfeszítéseit, valamint azt is, hogy a teljesítményszint növekszik-e vagy csökken – a tanuló képességeit alapul véve. A tanulók teljesítmény értékelésénél a fejlesztő hatású értékelést preferáljuk.

A gyerekek kapcsolata társaikkal az osztályban, iskolában:

- Folyamatos kölcsönös kommunikációban állnak egymással, ennek révén befolyásolják egymást.
- A közös célok elérése érdekében együttesen tevékenykednek.

- Közös normarendszert hoznak létre, amely szabályozza az egymással való kapcsolatukat.
- Az együttes élmények során közös szokások, hagyományok alakulnak ki, és ez a többlet az egyének személyiségébe beépül.

4.2. Iskola és családi ház kapcsolata

A tanulók személyiségfejlesztése, egészséges fejlődése, tanulmányi előmenetele érdekében a kölcsönös bizalmon alapuló kapcsolatteremtésre törekszünk a szülőkkel.

Célok:

- Partnerközpontú működés, a szülői igények kiszolgálása.
- A szülők együttműködési készségének, közösségi értékkövető magatartásának további erősítése.
- Szülők, partnerek széleskörű tájékoztatása. Honlap, Kréta e-napló Facebook csoport.
- Továbbtanulással kapcsolatos pedagógus javaslatok elfogadtatása a szülőkkel.
- Nagyobb számú szülő bevonása az iskolai programokba, együttműködés erősítése.

A kapcsolattartás formái az alábbi módon történik:

- A szülők személyes megjelenése az iskolában előre egyeztetett időpontban.
- Ügyintézés telefonon vagy E-mailen keresztül (rakocziiskola.kaposvar@gmail.com 06 80/512-960)
- Szülők, tanulók tájékoztatásának formái: Telefonon, E-mail, a KRÉTA rendszer, az osztályok Facebook csoportjai, az iskola honlapja: www.rafeisk08.webnode.hu)
- Internettel nem rendelkező szülők papír alapon kapnak tájékoztatást.

A Szülői Munkaközösség segítségét és tevékeny együttműködését továbbra is igényli az iskola. A feladatait, a tennivalóit és az együttműködés módját 2025. szeptember 29-én SZMK választmányi ülésen közösen megfogalmazzuk.

4.3. Nevelési célkitűzések a 2025/2026-os tanévre

- A fenntarthatóságra nevelés szemléletének kialakítása és erősítése a tanulók mindennapi életében.
- Egészségnevelés, az öko szemlélet és életvitel kialakítása, erősítése a tanulóknál - az "Egészséges Kaposvár 2030" jegyében.

- A kulturált verbális és digitális kommunikáció további fejlesztése: diák-diák, diák-pedagógus, pedagógus-szülő.
- A tanulók együttműködési készségének, közösségi értékkövető magatartásának további erősítése.
- Fegyelmi helyzet megszilárdítása, a nyugodt tanulás feltételeinek megteremtése.
- A pedagógusok és a tanulók interperszonális kapcsolatának bizalom alapú megerősítése csoportfejlesztéssel, egyéni fejlesztéssel, különböző szabadon választható szabadidős programok szervezésével.
- Az otthonos, a nyitott, a családi, az előítélet-mentes légkör megteremtésére való törekvés.
- A másság, egyediség elfogadása, az egymással szembeni türelemre nevelés.
- A hátrányos helyzetű és veszélyeztetett tanulók szociális helyzetének megismerése, elemzése, gyermekvédelmi és pedagógiai szempontból megoldások keresése helyzetük javítására.
- Erősíteni kell az osztályközösségeken belüli közösségfejlesztést, mely a tanulói együttműködésére, cselekvési kedvére épülő tevékenységeken keresztül valósulhatnak meg.
- Az osztályfőnöki órán változatos módszerekkel kerülhet sor az erre vonatkozó témák feldolgozására, elsajátítására, gyakorlására, saját élmények szerzésére: dramatikus játékok, beszélgető kör, csoportos problémamegoldó és élményszerző feladatok, konfliktuskezelési technikák megismertetése. A tanórákon kívül szervezett változatos közösségi programok során átélt élmények is erősíthetik ezt a területet.
- Szociális segítő preventív és közösségépítő foglalkozásainak beiktatása az osztályfőnöki órákba.
- A sport közösségfejlesztő hatásának kihasználása, erősítése.
- Az iskolához, a közösséghez tartozás érzésének erősítése: tanulmányi és sportversenyeken való részvétel növelésével, az értékes iskolai hagyományok, ünnepi megemlékezések ápolásával, megőrzésével, diáknapi, közös kirándulások és egyéb programok szervezésével.
- Erősíteni kell a tanulók környezettudatos magatartásának, életvitelének kialakulását. Ökoiskolai programok megvalósításán keresztül. Az ökoiskolai program részeként, az energiatakarékosság érdekében „Energiamanók” csoportok működtetése a Diákönkormányzat segítségével.

5. Az oktatómunka

5.1. A tantárgyfelosztás

Személyes egyeztetés után a 2025/2026-ös tanévre vonatkozó tantárgyfelosztást a pedagógusok aláírásukkal ellátva a tanévnyitó értekezleten kapják meg, melyből egy példány a pedagógusok személyi anyagában kerül elhelyezésre.

5.2. Az órarend

5.2.1 Tanulók, osztályok szerinti órarendje

Kifüggesztve az igazgatói, iskolatitkári irodában, tanári szobában, illetve az osztályok órarendje a saját tantermükben. Első tanítási napon kézbe kapták a tanulók a saját órarendjüket.

5.2.2 Pedagógusok órarendje

A tanévnyitó értekezleten aláírásukkal ellátva kapják meg, melyből egy példány a pedagógusok személyi anyagában kerül elhelyezésre. Továbbá megtalálható kifüggesztve az igazgatói, iskolatitkári irodában, tanári szobában.

5.3. Az oktató munka

A nevelőtestületünk tagjai a tanítási-tanulási folyamat megszervezésekor kiemelten fontosnak tartják a tanulók motiválását, a tanulói aktivitás biztosítását, a differenciálást és a változatos munkaformák alkalmazását az alkalmazható tudás elsajátítását. Nagyfokú odafigyeléssel támogatjuk a gyermekek tanulási képességének fejlesztését és az egyéni képességeik kibontakoztatását. Teret biztosítunk a gyermekközpontú, sokoldalú iskolai életnek, a tanulásnak, a játéknak, a munkának, fejlesztve az önismeretet, az együttműködési képességet, tanítványaink egész személyiségét. Igyekszünk élményszerűbbé és hatékonyabbá tenni a tanórákat változatos módszerekkel és korszerű digitális eszközök alkalmazásával. A nevelőtestület valamennyi pedagógusának egyik egyéni teljesítmény célja továbbra is a tanévre a digitális eszközök használata a tanórák legalább 30%-ban.

Örökös Ökoiskolaként kiemelten fontos feladatunk a környezeti nevelés és az egészségnevelés - melyeket a tanítási órákon és a tanórán kívüli foglalkozásokon is kiemelten kezelünk, bővítve ezzel tanulóink egészséggel kapcsolatos ismereteit, hogy kialakítsuk a környezettudatos szemléletet, életvitelt. Ezt erősíti az Iskolakert program, melynek keretén belül minden osztály egy magaságyású virágláda beültetéséről és gyomtalanításáról gondoskodik. Évről-évre újabb fák, bokrok és virágok ültetésével teszik szebbé az iskola környezetét.

Sajátosságaink:

- Integrált oktatás: sajátos nevelési igényű tanulók (köztük autista, enyhe értelmi fogyatékos, mozgássérült, beszéd fogyatékos) együttnevelése.
- Lépésről-lépésre iskolai program elemeinek alkalmazása 1-4. évfolyamokon, továbbvitele az 5- 6. évfolyamon,
- A Sakk-logika tantárgy 1-4. évfolyamokon,
- Gazdasági és pénzügyi kultúra tantárgy a 7-8. évfolyamokon,
- Projektek és témahetek megvalósítása,
- Ökoiskolai tevékenységek,
- Aktív Iskola program megvalósítása,
- Boldog Iskola program megvalósítása 1-8. évfolyamon,
- Polgár Judit: SakkTesi program,
- “Így tedd rá” készség és képességfejlesztő mozgásprogram,
- Mentálhigiénés foglalkozások,
- Az Oktatási Hivatal Bázisintézménye 3. ciklus 3. éve,
- MATE partnerintézménye.

Innovációk, jó gyakorlatok:

- ✓ Olvasó Éjszaka programja
- ✓ Mozgáskotta program alkalmazása
- ✓ Szótisztázó füzetek, Anyanyelvi készséget és képességeket fejlesztő tehetséggondozó program a HH, HHH tanulók fejlesztésére
- ✓ Zeneterápia program
- ✓ Lépésről- Lépésre Program - Átmenet megkönnyítését segítő program
- ✓ Középsuli! Válasszunk pályát!
- ✓ Online és offline önálló tanulás segítő program
- ✓ DISZFIX – diszlexiás tanulók olvasásának és szövegértésének fejlesztése differenciált rétegmunka elemeivel
- ✓ A sajátos nevelési igényű tanulókra vonatkozó dokumentációk vezetése, szakértői vélemények elemzése, a fejlesztési javaslatok beépítése a tanmenetekbe, felterjesztések megírása
- ✓ A mi grundunk /A lakóhely múltja, jelene, jövője gyerekszemmel (Tematikus digitális kompetenciafejlesztés a könyvtárban)
- ✓ Sakk-logika, mint önálló tantárgy az 1-4. évfolyamon
- ✓ Diákok a Földért és a jövőért (A lét a tét)
- ✓ Játékkavalkád –saját készítésű taneszközök gyűjteménye

- ✓ Szövegelő matematika - Szöveges feladatok értelmezésének, megoldásának segítése a matematika tantárgyban,
- ✓ Ki játszik velem? – Tematikus sportdélután

5.4. Oktatási célkitűzések a 2025/2026-os tanévre

- Intézményi cél: A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók aránya 7% alatt maradjon.
- A tantárgyi tananyagok időarányos teljesítése és összehangolása az országos mérésekre való felkészüléssel. Az kompetenciamérésen elért eredmények javítása, a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók létszámának további csökkentése.
- A hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű és a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók felzárkóztatása, szervezett, szakszerű segítése: tanulási kudarcaik megelőzése, hátránykompenzációs lehetőségeik feltárása, a tanulmányi eredményük javulásának elősegítése egyéni mentorálással.
- SNI, BTMN tanulók tanórai segítése: szakvélemény ismerete, speciális tanmenet, tankönyvek, taneszközök alkalmazása, differenciált feladatadás, speciális követelmények.
- Mérési eredmények elemzése és hatékonyabb beépítése a tanórai munkába.
- Az oktatás során továbbra is szilárd alapképességek kialakítására kell törekednünk, hogy a tanulóink számára korszerű, a mindennapi életben hasznosítható, tovább építhető alpműveltséget, tudást tudjunk nyújtani figyelembe véve a tantárgyi követelményeket, a tanulók egyéni képességeit, terhelhetőségét.
- Továbbra is előtérbe kell helyezni a tapasztalás útján való ismeretszerzést. Ehhez szükséges a megfelelő motiváció és a változatos, a korosztályhoz, tanulócsoporthoz igazodó munkamódszerek alkalmazása. A már bevált tanítási-tanulási módszerek: csoportmunka, differenciált foglalkozás, egyéni munka, projektmunka, kooperatív tanulás, reflektív módszerek stb. változatos alkalmazása, erősítése.
- Az egyéni tanulási tempóhoz igazított tanulásirányítás és tanulásszervezés megvalósítása minden pedagógus és tantárgy esetében.
- Az önálló tanulási szokások és technikák kialakítása, folyamatos fejlesztése, a tanuláshoz fűződő negatív viszony visszaszorítása.
- Alsó és a felső tagozat, felső tagozat és a középiskola közötti átmenet segítése.
- Tanulás tanítása, kiemelten az 5. és 7. évfolyamokon a belépő új tantárgyak esetén.
- Tananyag racionalizálása: kevesebbet, alaposabban, differenciáltan.

A lemorzsolódás csökkentése, megelőzése érdekében:

- ✓ Alapkészségek fejlesztése,
- ✓ Tapasztalati úton történő ismeretszerzés,
- ✓ Képességfejlesztő foglalkozások,
- ✓ Differenciált képességfejlesztés,
- ✓ Projekt és témahetek, kooperatív tanulás, differenciált óraszervezés,
- ✓ A hiányzások miatt kimaradt anyagrészek pótlása, pótoltatása,
- ✓ Az újonnan érkező tanulók diagnosztizálása, megfelelő felzárkóztatása,
- ✓ Lépésről-lépésre iskolai program megvalósítása,
- ✓ EFOP 3.1.5- 16-2016-00001 ILMP PR folytatása 2024-2027.
- A hátrányos helyzetű és veszélyeztetett tanulók szociális helyzetének megismerése, elemzése, gyermekvédelmi és pedagógiai szempontból megoldások keresése helyzetük javítására.
- Tehetségfejlesztés, sokrétű szakköri kínálat, versenyekre való felkészítés.
- Team munka keretében a jó gyakorlatok átadása, további innovációk kidolgozása és alkalmazása. Új jó gyakorlatok megismerése és alkalmazása

5.5 SNI-s tanulók, BTMN tanulók és az integrációval kapcsolatos feladatok

Az SNI, BTMN tanulók helyben kapják meg a köznevelési törvényben előírt rehabilitációs ellátást. A fejlesztés a tanórán és a rehabilitációs foglalkozásokon valósul meg. Ebben a tevékenységben az egyik legfőbb szakmai partnerünk a Bárczi Gusztáv Gyógypedagógiai Módszertani Központ utazó gyógypedagógiai hálózata, valamint a Somogy Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Kaposvári Tagintézménye. Saját fejlesztéseink az utazó gyógypedagógusok óráival egészül ki és ez teljes egészében lefedi a szükségleteket.

Heti egy alkalommal, összesen 6 órában iskolapszichológus segíti tanácsaival a gyermekeket, a szülőket és a pedagógusokat egyaránt. A mellékelt munkaterv alapján végzi a tevékenységét.

A szociális segítő heti egy nap áll a tanulók, a pedagógusok és a szülők rendelkezésére. A mellékelt munkaterv alapján végzi a tevékenységét.

Kiemelt célok:

- A szegregáció mentes pedagógiai környezet megteremtése, az esélyegyenlőség biztosítása,
- Az SNI tanulók sérülés specifikus habilitációs és rehabilitációs ellátásának biztosítása, saját szakember és utazó gyógypedagógiai hálózat segítségével,

- Az integráció keretében olyan oktatási formák biztosítása, amelyek lehetővé teszik a sérült tanulók számára a kerettantervi követelményeknek való megfelelést,
- Pályázati lehetőségek kihasználása,
- Szakszerű ellátás szinterei: tanórák, napközi otthon, tanulószoba, rehabilitációs órák,
- A tanórai segítségadás módjai: változatos munkaformák, tanulópárok kialakítása, kooperatív tanulási technikák alkalmazása, mennyiségi és minőségi differenciálás, differenciált felmérések, számonkérés, fejlesztő értékelés, fejlesztő eszközök alkalmazása, egyéni felzárkóztatás, saját készítésű fejlesztő eszközök, játékok, IKT eszközök használata. Biztosítjuk, hogy a szakvéleményekben javasolt felmentések (tantárgy, ill. tantárgyrészek értékelése és minősítése alól, szóbeli számonkérés...) érvényesüljenek,
- A tanulók fejlődését folyamatosan értékeljük, rendszeresen a konzultáció a tanítók, szaktanárok, utazó gyógypedagógusok és a szülők között és megjelöljük a további fejlesztési feladatokat.

További feladatok:

- SNI, BTMN tanulók év eleji felmérése,
- A rehabilitációs foglalkozások megszervezése, egyeztetés a szakemberekkel (órarend, óraszámok, fejlesztő szoba, kíséret),
- Eltérő tanterv és értékelés beépítése a tanmenetekbe,
- Speciális tankönyvek és taneszközök alkalmazása,
- Differenciált értékelés és mérőeszközök használata,
- Saját fejlesztő, felzárkóztató tevékenység, korrepetálás, egyéni fejlesztő órák biztosítása,
- Gyógytestnevelés megszervezése,
- Iskolapszichológusi ellátás biztosítása,
- Az újonnan kiszűrt tanulók felterjesztése,
- Szülői értekezleteken, fogadóórákon segítségnyújtás, tanácsadás a szülőknek.

5.6. Az iskolába belépő gyerekekkel kapcsolatos teendők

Tanulóink között az iskolába többféle eltérést tapasztalunk szociokulturális, neveltségi és kognitív szinten. Ezek a tényezők nagymértékben meghatározzák a gyermekek iskolai teljesítményét és viselkedéskultúráját és mentális életét. Ebből adódóan az iskola egyik legfontosabb feladata a hátránykompenzálás, a kiegyenlítődség elősegítése, az esélyegyenlőség megteremtése pedagógiai eszközök segítségével.

Fontosnak tartjuk, hogy tudatosítsuk a gyermekekben a helyes erkölcsi értékeket, megerősítsük a pozitív magatartás mintákat, szokásokat, ezzel formálva jellemüket, személyiségük érését.

Ezt erősíti az Etika/Hit-és erkölcsstan tantárgy tananyaga, nevelési-oktatási szemlélete, tananyagtartalma.

Óvoda-iskola átmenetet segítő tevékenységek:

- Lépésről-lépésre iskolai program alkalmazása,
- gyermekközpontú tanulási környezet kialakítása,
- rugalmas napirend,
- beszélgető kör,
- játékos, tevékenységközpontú a gyermekek életkori sajátosságaihoz igazodó oktatás
- kooperatív tanulási módszerek alkalmazása,
- differenciált oktatás,
- közösségfejlesztő játékok, drámapedagógia alkalmazása,
- Boldogórák tartása,
- projektek, témahetek,
- „Mozgáskotta” program alkalmazása,
- Sakk-logika tantárgy
- Polgár Judit SakkTesi program
- Így tedd rá! mozgásfejlesztő program
- kapcsolattartás a környező óvodákkal, közös programok szervezése.

5.7. A tehetséggondozás, felzárkóztatás és a tanórákon kívüli tevékenységek

A tanórán kívüli tevékenységek erősítik a nevelési és az oktatási célok megvalósulását. Célunk, hogy a különböző szociális, kulturális és gazdasági háttérrel rendelkező szülők gyermekeit minél többféle tehetségüket kibontakoztató foglalkozásba bevonjuk. A tanórán kívüli tevékenységek megszervezése során is törekszünk a sokszínűsége és a hasznosságra. Építünk a gyermekek érdeklődési területeire. Annak érdekében, hogy minél sokrétűbb legyen a szakköri kínálatunk, néhány kolléga a kötelező óraszám felül a 32 óra terhére vállalt szakköri tevékenységet.

Szakkörök, tehetséggondozó foglalkozások:

- Labdarúgó (fiú-lány) – alsó és felső tagozat
- RG
- Mentálhigiénés foglalkozások

- Hangszerelő – zenei szakkör
- Természetbúvár
- Robotika
- Matematika tehetséggondozó foglalkozás
- Német tehetséggondozó
- Felvételi előkészítő foglalkozások - (8. osztály magyar nyelvből és matematikából)
- Könyvtári foglalkozások
- Múzeumi foglalkozások
- Moderntánc, néptánc (Mikrokozmosz Református Alapfokú Művészeti Iskola)
- Polgár Judit által kidolgozott SakkTesi program
- Így tedd rá! program

Lázár Ervin program

A nemzeti identitás erősítését célzó programokról szóló 1042/2019. (II. 18.) Korm. határozat kultúrstratégiai célként határozta meg, hogy: A szociális helyzettől és lakóhelytől függetlenül minden, az 1.-8. évfolyamon tanuló általános iskolai diák részére tanévenként egyszeri alkalommal ingyenesen biztosítani kell a színházi, tánc- és cirkuszi előadások, komolyzenei hangversenyek, illetve az őshonos állatok bemutatóhelyei látogatásának élményét.

A Lázár Ervin program keretében megvalósuló programok és az azokon való részvétel a KRÉTA rendszerben kerül rögzítésre. Az egyes előadások időpontjait az iskolai munkaterv kiegészítésével szolgáló havi bontású naptárban határozzuk meg.

Nemzeti Emlékezet Pedagógiai Program

A program keretén belül 7. évfolyamtól a diákok nemzeti és történelmi emlékhelyekre látogathatnak el. „A tanulók korszerű eszközökkel és szakszerű idegenvezetéssel ismertetik meg a nemzeti és történelmi emlékhelyekkel, a konkrét történelmi események, nemzetünk nagyjainak és hőseinek életpéldája személyesen és élményszerűen átélhetővé válik. A program fontos célkitűzése, hogy bemutassa a közösségért való szolgálatot, azokat az embereket, akik akár az életüket is feláldozták a közösségért, a hazáért, így erősítve a fiatalokat abban, hogy ők is a közösségért tenni akaró emberekké váljanak.

6. A gyermekvédelmi munka

A tanulói összetételből adódóan iskolánkban évek óta kiemelt tevékenység a gyermekvédelem, melyben az iskola valamennyi pedagógusa tevékenyen és nagy odafigyeléssel vesz részt.

A rendelkezésünkre álló eszközökkel törekszünk arra, hogy megelőzzük, enyhítsük vagy elhárítsuk azokat a negatív hatásokat, amelyek a gyermekeinket nap, mint nap érik.

Olyan feltételeket és körülményeket igyekszünk megteremteni, amelyek biztosítják a gyermekeink számára az elfogadást, érzelmi biztonságot és a szeretetet.

Ezért legfőbb célunk, hogy segítsük a zavartalan fejlődéshez szükséges hatások érvényesülését.

Hangsúlyozni kívánjuk a gyermeki jogokat és a családdal történő együttnevelés szükségességét. Az iskolának, a tevékenységéből adódóan be kell, hogy töltsen egy szociális jelzőrendszer szerepét is azokban az esetekben, amikor a család nem tudja biztosítani gyermeke egészséges személyiségfejlődését.

Iskolánk Pedagógiai Programjában kiemelten szerepelnek a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok. Ezek összehangolását a gyermek- és ifjúságvédelmi felelős végzi szorosan együttműködve a szociális segítő munkatárssal és az iskolapszichológussal.

A tanév kiemelt célkitűzései:

- A HH, HHH, veszélyeztetett tanulók felmérése, szociális helyzetük megismerése, gyermekvédelmi és pedagógiai szempontból megoldások keresése,
- A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók felzárkóztatásának nyomon követése,
- Tanulási kudarcok megelőzése, felzárkóztatási lehetőségek feltárása, megszervezése,
- Az SNI, BTMN tanulók felmérése, rehabilitációs ellátás megszervezése
- Iskola hiányzások nyomon követése, jelzőrendszer működtetése, megelőző vagy beavatkozó intézkedések megtétele,
- Sokszínű tanórán kívüli program szervezése a szabadidő hasznos és igényes eltöltése érdekében,
- Szülőkkal való kapcsolattartás erősítése, egységes nevelési elvek azonosítása, pozitív kommunikációra való törekvés, a szülő hatékony bevonása az iskolai programokba,
- Szociális segítő preventív foglalkozásainak beépítése az osztályfőnöki órákba,
- Szoros együttműködés a gyermekvédelemben közreműködő szakemberekkel, partnerekkel, társintézményekkel,
- Egyéb preventív programok szervezése,
- Részvétel a Napkerék Egyesület által szervezett Hangya Tanoda programjában.

7. A pályaválasztás

Pályaválasztással kapcsolatos feladataink célja, hogy az iskola oktató-nevelő munkájára építve elősegítsük tanulóink sikeres iskolaválasztását, beiskolázását.

Feladataink a pályaválasztással kapcsolatban:

- *Pályaválasztást megalapozó képességek vizsgálata 2025. szeptember 24.*
- a tanulók pályaválasztási és személyi érettségének elősegítése,
- a tanulók pályaválasztási tanácsalanságának megoldása,
- a környezet és a gyermek pálya elképzelésének harmonizálása,
- Középsuli! – Válasszunk pályát! - saját jó gyakorlat alkalmazása,

Már 5. évfolyamtól tervszerűen folyik a továbbtanulási, pályaválasztási munka.

A tanév folyamán a következő tevékenységeket végezzük:

- Általános tanácsadás osztályfőnöki órák keretében,
- Részvétel az iskola beiskolázási, pályaválasztási témájú szülői értekezleten,
- Helyszíni egyéni és kiscsoportos tanácsadás a nyílt napokon,
- Pályaorientációs nap szervezése (középiskolák meghívása, gyakorlatorientált programok szervezése),
- Somogyi Kereskedelmi és Iparkamara (SKIK) pályaorientációs programjain való részvétel,
- Középiskolák nyílt napjainak látogatása,
- Felvételi előkészítő foglalkozások tartása,

Pályaválasztási felelős: Andrassy Tibor

8. A személyi feltételek

Nevelőtestületünk létszáma: pedagógus 20 fő

Áttanító pedagógus:

A Kisfaludy Utcai Tagiskolába tanít át Gelicz Andrea heti 12 órában (tanulószoza).

Alkalmazotti kör jellemzői:

A nevelőtestület korösszetételét tekintve inkább középkorúnak mondható. A nevelőtestület innovációs készsége, új módszerek iránti fogékonysága továbbra is példás. Nagy hangsúlyt fektetnek a szakmai önképzésükre, a módszertani eszköztáruk frissítésére, fejlesztésére.

Motiváltak a belső tudásmegosztásra, az egymástól való tanulásra, egymás munkájának megismerésére. Ezért bemutató órákat szervezünk az alsó és a felső tagozaton is. A továbbképzések

tapasztalatait munkaközösségi foglalkozásokon és nevelőtestületi értekezletek keretén belül adjuk át egymásnak.

A nevelőtestületünk egyik fő jellemzője a folyamatos megújulás, az új utak, módszerek keresése, kidolgozása és alkalmazása, annak érdekében, hogy a nevelő - oktató munkánkat minél hatékonyabban tudjuk megvalósítani.

A nevelőmunkát közvetlenül segítő alkalmazottak

- Pedagógiai asszisztens: 2 fő
- Iskolatitkár: 1 fő

Technikai dolgozók az intézményben:

- Gazdasági ügyintéző: 1 fő
- Karbantartó, udvaros: 2 fő
- Takarítónő: 4 fő

A technikai dolgozók biztosítják a zavartalan oktató-nevelő munkához a megfelelő háttérrel.

8.1 A pedagógusok minősítési rendszerével kapcsolatos célok, feladatok

A minősítés célja:

- A pedagógusok motiválása saját teljesítményük javítására,
- A szakmai fejlődés elősegítése,
- Az értékelésben a minőségi munka előtérbe kerülése,
- Egységes minősítési szempontrendszer szerinti értékelés,
- Intézményi és köznevelési szinten a köznevelés eredményesebbé tétele,
- *Továbbra is ösztönözzük a pedagógusokat magasabb pedagógus fokozat megszerzésére.*

Pedagógus fokozatba sorolás alapján:

- Gyakornok: 1 fő
- Pedagógus I. fokozatban lévő: 7 fő
- Pedagógus II. fokozatban lévő: 10 fő
- Mesterpedagógus: 2 fő

A 2025. évi pedagógusminősítési folyamatban két fő vesz részt:

- Bognár Erik – mesterpedagógus fokozat - 2025. október 02.
- Győrfiné Pados Hajnalka – mesterpedagógus fokozat – 2025. október 10.

9. Az alkalmazotti közösségek munkamegosztása

9.1. A vezetők heti ügyeleti rendje

Tagintézmény-vezető:	A hét	hétfő, szerda, péntek
	B hét	hétfő, szerda, péntek
Tagintézmény - vezető helyettes:	A hét	kedd, csütörtök
	B hét	kedd, csütörtök

9.2. Az intézményben működő alkalmazotti közösségek tanévre vonatkozó feladatai

9.2.1. Alkalmazotti közösség

Intézményünkben a dolgozók összessége adja az alkalmazotti közösséget. Az alkalmazotti közösség joggyakorlásával kapcsolatos feladatok ellátásának segítségét a tagintézmény-igazgató végzi.

Az alkalmazotti közösséggel kapcsolatos feladataink:

- az alkalmazotti közösség összehívása, és a jogkörébe tartozó ügyek megtárgyalása,
- az alkalmazottak folyamatos tájékoztatása az őket érintő jogszabályi változásokról.

9.2.2. Nevelőtestület

A nevelő-testület az intézmény pedagógus munkakört betöltő pedagógusaiból áll. A testület adott évi feladatait és értekezleteit jelen munkaterv tartalmazza.

A nevelőtestület működésével kapcsolatos feladataink:

- a nevelőtestület hatékony működésének biztosítása az értekezletek, nevelési értekezletek, belső továbbképzések, műhelyfoglalkozások, szakmai fórumokon való részvételek segítségével,
- az értekezleteken a megfelelő tájékoztatási feladatok ellátása, beszámolás, joggyakorlás, a döntések továbbítása,
- a nevelőtestület folyamatos tájékoztatása az őket érintő jogszabályi változásokról, operatív feladatokról.

9.2.3. Szakmai közösségek

Az iskola vezetőségének nagyon fontos, ha segítséget kap, támaszkodhat a munkaközösség-vezetők szakmai tudására, munkájára. Az intézményben három munkaközösség működik, melyeket tapasztalt munkaközösség-vezetők irányítanak. Középvezetői munkájuk nélkülözhetetlen az iskola színvonalas nevelő-oktató munkájának megszervezésében, a pedagógiai folyamatok ellenőrzésében, és a döntési folyamatok előkészítésében.

Az intézményünkben a következő szakmai munkaközösségek működnek:

- Tanítói: Hegedüsne Kiss Zsuzsanna
- Tanári: Burcsa Gabriella
- Integrációs: Bognár Erik

Fő feladatuk:

- Aktívan részt vesznek az iskolai életet érintő tervező munkában,
- A tanévben folytatandó munkájukról saját munkatervet fogadnak el.
- Összehangolják a tagozatokon belül és a tagozatok közötti pedagógiai munkát,
- Elősegítik a belső tudásmegosztást: bemutatóórák szervezése, módszertani tapasztalatcsere, műhelyfoglalkozások szervezése,
- Segítik az integrált tanulók rehabilitációs foglalkozásainak megszervezését, egyéni fejlesztését, a velük kapcsolatos adminisztratív tevékenységet, adatszolgáltatást, pályázatírást,
- Belső mérési és értékelési, ellenőrzési feladatokat látnak el,
- Versenyek és különféle iskolai programok szervezésében segítenek, összehangolják a tevékenységek megvalósítását,
- Segítik egymás adminisztratív tevékenységét,
- Félévente írásos beszámolót készítenek, értékelik a munkaközösség tevékenységét,
- Minden hónapban összeállítják a tagintézmények közös Hírlevelébe a következő hónap iskolai programjait, eseményeit.
- Tevékenyen részt vesznek a szakmaközi kapcsolatok működésében.
- Aktívan részt vesznek a pályázatok írásában és az iskola PR tevékenységében.

A jól működő munkaközösségek fogják össze a szakmai munkát, a napi feladatok összehangolása ezen a szinten valósul meg.

9.2.4. *Diákönkormányzat*

Diákönkormányzat látja el mindazokat a feladatokat, amelyeket a jogszabály és az iskola egyéb belső szabályzatai a feladat-és hatáskörében utalnak.

A diákönkormányzat saját munkatervvel rendelkezik.

A diákönkormányzattal kapcsolatos feladatok:

- a tagok megválasztásában való közreműködés,
- a működés támogatása,
- a tanulók folyamatos tájékoztatása,
- önálló iskolai programok szervezése,
- valamennyi tanórán kívüli programban szervezésében aktívan vesznek részt.

A Diákönkormányzat munkáját segítő tanár: Dr. Horváthné Kovács Gabriella

9.2.5. *Szülői szervezet*

Az intézményt segítő, együttműködő partnere. Véleményükkel, javaslataikkal, kritikákkal segítik a gyermekeikért folyó nevelő-oktató munkát. Megválasztott elnöke a legközelebbi kapcsolattartó az iskola vezetőjével, egyben összehangolja osztályonként a szülői munkaközösségeket.

A szülői szervezettel kapcsolatos feladatok:

- tájékoztatási és koordinációs feladatok,
- segítségnyújtás a joggyakorlásban,
- aktív bekapcsolódás az iskolai programokba, közösségépítő tevékenységekbe.

A szülőkkel való kapcsolattartás formái:

- Szülői értekezletek (Éves munkatervben meghatározottak szerint),
- Fogadóórák (Éves munkatervben meghatározottak szerint),
- SZM ülések,
- Eseti megbeszélések,
- Egy-egy iskolai program szervezése során történő konzultáció.

Fontos célunk a szülők partnerként való bevonása az iskolai folyamatokba. Egy-egy rendezvény megszervezésében, lebonyolításában, osztályprogramok szervezésében, az iskola javára történő

felajánlások tekintetében is számíthatunk szülői segítségre (pl. Farsang, Rákóczi-hét, Ökoiskolai programokba való bekapcsolódás (Iskolakert művelése, virágosítás, komposztálás... Alsó, Felső tagozat bemutató estje, Családi napok szervezése, 8. osztályosok búcsúestje, Ballagás).

Szülői Munkaközösség elnöke: Dombóvári Zoltánné

10. A belső ellenőrzés általános rendje

10.1. Ellenőrzési terv

Ellenőrzési területek:

- Osztályfőnökök adminisztratív feladatainak ellenőrzése,
- e-KRÉTA napló ellenőrzése,
- Szaktanárok, tanítók, napközis nevelők tanmeneti dokumentációjának ellenőrzése,
- Tanulmányi mérések feldolgozásának, értékelésének ellenőrzése,
- Kompetenciamérés eredményességének vizsgálata,
- Óralátogatások,
- Szakköri munka ellenőrzése,
- Az egyéni és csoportos fejlesztő foglalkozások dokumentumainak ellenőrzése,
- Tanórán kívüli tevékenység (szakkörök, korrepetálások, egyéni fejlesztések) ellenőrzése,
- Iskolai ünnepélyek, hagyományos programok, szabadidős foglalkozások szervezésének és megvalósításának értékelése,
- Minősítés - értékelés alól felmentett tanulók egyéni fejlesztési ütemtervének és egyéb dokumentumainak ellenőrzése,
- Tanári ügyeleti rend ellenőrzése,
- A pedagógusok és technikai dolgozók ellenőrzése,
- TÉR-ben megfogalmazott általános elvárások, továbbá az egyéni teljesítménycélok megvalósításának ellenőrzése, melyet a tagintézmény-igazgató végez, az értékelésbe bevont személy a tagintézmény-igazgatóhelyettes,
- A tagintézmény-igazgató és a tagintézmény- igazgatóhelyettesének értékelését az SZMSZ-ben meghatározottak alapján a Kaposvári Kodály Zoltán Központi Általános Iskola igazgatója végzi.

Az ellenőrzés módszerei:

- Tanári írásos dokumentumok (KRÉTA - e napló, tanmenet, egyéni fejlesztési tervek, felmérések, mérési eredmények értékelése, TÉR dokumentációi stb.) ellenőrzése,
- Tanulói írásos munkák áttekintése,
- Óralátogatások,
- Munkaközösség vezetőkkel való megbeszélések,
- A TÉR ellenőrzése a KRÉTA naplón, óralátogatásokon, különböző dokumentumokon, feljegyzéseken, egyéni megbeszéléseken keresztül történik.

Óralátogatások általános célja:

- Az osztályok tanulmányi munkájának megismerése,
- Tanórai munkafegyelem,
- Motiváció,
- A tanulók órai tevékenysége, aktivitása,
- Kulcskompetenciák fejlesztése, különös tekintettel a digitális kompetenciára,
- Tanulói notebook-ok tanórai alkalmazása,
- Az SNI, BTMN tanulókkal való foglalkozások és megsegítésükre irányuló tevékenységek: differenciált pedagógiai módszerek, új tanulásszervezési eljárások,
- A HH és HHH tanulók integrációjának érvényesülése az oktatás-nevelés folyamatában,
- A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók segítése,
- A tehetséges gyermekek fejlesztése a tanórai folyamatokban,
- Kommunikációs technikák alakítása, érvényesülése az osztályban,
- A tanulói munka tartalmi és esztétikai minősége, a füzetvezetés, a felszerelés tisztasága, rendezettsége,
- A tanulók által alkalmazott és alkalmaztatott tanulási technikák hatékonysága,
- A tanórai munka eredményessége,
- A TÉR szempontjainak érvényesülése.

A látogatást végzők:

- tagintézmény-igazgató
- tagintézményigazgató-helyettes
- munkaközösség-vezetők

10.2. Belső kommunikáció és információáramlás

Belső kommunikáció és tájékoztatás

Az intézményen belüli zökkenőmentes munka egyik alapfeltétele a jó kommunikáció és a gyors tájékoztatás. A folyamatos információáramlás érdekében többnyire a következő formákat alkalmazzuk:

- Havonta nevelőtestületi és munkaközösségi értekezletek vannak. Itt történnek az operatív feladatok megbeszélése. Ezeket az éves munkatervben meghatározott időpontokban tartjuk.
- Heti rendszerességgel megbeszélést tart az iskola vezetősége: tagintézmény-igazgató tagintézmény-igazgatóhelyettes és a munkaközösség vezetők.
- Napi rendszerességgel egyeztet a tagintézmény-igazgató a gondnokkal is.
- A fontos, közérdekű üzeneteket e-mailben kapják meg a pedagógusok. Online felületen Kollégák zárt csoportot is működtetünk.
- A mindenki számára közérdekű napi aktuális tudnivalókat a tanári szoba hirdető falán is elhelyezzük.
- A diákok az osztályfőnökeiktől, a folyosói hirdetőtábláról és az iskolarádióon keresztül is értesülhetnek a rájuk vonatkozó fontos tudnivalókról.
- Gyakoriak a személyes vagy online megbeszélések.
- A szülők és a diákok tájékoztatása az e-KRÉTA naplón keresztül, valamint az iskola Facebook oldalán, a weboldalunkon, az osztályok saját Facebook csoportján belül és az iskolában kihelyezett hirdető táblákon keresztül történik.

11. Tárgyi felszereltség

Az iskola épülete az elmúlt években az energetikai felújításnak köszönhetően nagymértékben korszerűsödött. Sajnos a felújított épület több helyen beázik, ezért a tetőszerkezet és az ázott területek javítása folyamatosan szükségessé vált. A nyár folyamán a füves labdarúgó pálya állapotán sikerült javítani termőföld szórással és hengereléssel. A balesetveszélyessé vált lépcsősor gumírozása, a bejárati tető és az egyik tanterem mennyezeti vakolása is megtörtént. A gázfogadóhoz vezető beton rámpa is elkészült. Az iskola épületében 12 osztályterem 5 szaktanterem, 2 fejlesztő szoba, könyvtárszoba, ebédlő, tanári ebédlő, tornaterem, konditerem, sportpálya, tanári szoba és 2 irodahelyiség található. Az alsó tagozatos tantermek és a fejlesztő szobák felszereltsége jobb (szőnyegek, nyitott polcok, modernebb asztalok, padok). A többi tanterem bútorzata nagyon elhasznált. Valamennyi tantermünkben a falak festése és a parketta átcsiszolása is időszerű lenne. A tantermekben szükség lenne olyan árnyékolási megoldásra,

amely - déli fekvésű valamennyi tanterem - csökkenti az erős napsugárzás okozta magas hőmérsékletet.

A sporteszközök tekintetében a Bozsik program és az Aktív Iskola program keretében is folyamatosan kapunk új eszközöket. Valamennyi tantermünkben laptop és projektor áll a gyermekek és a pedagógusok rendelkezésére. Ezek az eszközök minden órán használatban vannak, ezért éves szinten – főleg a projektor égők – meghibásodása gyakori. Sajnos csak egy interaktív panel van az iskolában, reméljük, hogy a jövőben ezen a téren is gyarapodhatunk. Az RRF-1.2.1-2021-2021-00001 Digitális oktatáshoz való egyenlő hozzáférés feltételeinek biztosítása a tanulók és a pedagógusok számára projekt keretén belül nemcsak a tanulóknak, hanem az iskolának is igényeltünk gépeket. Ebből adódóan sz informatika tanterem valamennyi elavult gépét lecseréltük és még egy informatika termet sikerült kialakítanunk, ahol az alsó tagozatos diákok gyakrabban használhatják a számítógépeket.

Jó időjárási körülmények esetén a füves labdarúgópálya és környezete megfelelő a testnevelés órák megtartásához és a gyermekek délutáni szabadtéri elfoglaltságainak biztosításához. Az iskola környékén pár perces megközelítéssel több jól felszerelt játszótér, műfüves pálya, streetbool pálya, szabadtéri kondicionáló gépek is található. A mindennapos testnevelés megvalósítása érdekében ezeket a lehetőségeket is kihasználjuk. A sportlétesítményeink teljes egészében ki vannak használva, rendszeresen helyt adunk a Kaposvölgye LUE labdarúgó és kézilabda utánpótlás edzéseinek, valamint különböző kupák, versenyek megrendezésének és Az iskolaudvar egy részének rekonstrukciója és egy új játszótér telepítése önkormányzati forrásból az elmúlt tanévben megvalósul.

12. Pályázatok

Megvalósítás alatt levő pályázat:

- EFOP-3.1.5-16-2016-00001 A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása – fenntartási időszak 2024. július 31-én lezárult, de a programot tovább folytatjuk 2024. szeptember 01-től 2027. július 31-ig.
- Az Oktatási Hivatal „Bázisintézménye” pályázat a megvalósítása a harmadik ciklusának harmadik éve.
- Örökös ökoiskolai pályázat megvalósítása
- Boldog Iskola program megvalósítása
- Aktív Iskola program folytatása – harmadik tanév
- RRF-1.2.1-2021-2021-00001 Digitális oktatáshoz való egyenlő hozzáférés feltételeinek biztosítása a tanulók és a pedagógusok számára projekt megvalósítása

- Határtalanul 2025. pályázat - “Névadónk II. Rákóczi Ferenc útján a Felvidéken”
(Szlovákia) elbírálás alatt

13. Az intézmény kapcsolatrendszere és ebből adódó feladatai

Iskolánk külső kapcsolatrendszere kialakult, hagyományokon alapuló, élő, gazdag kapcsolatrendszer.

A nyitott iskola megvalósításához a lehető legtöbb külső partner bevonása szükséges. Arra törekszünk a jövőben is, hogy meglévő kapcsolatainkat fenntartsuk, ápoljuk, lehetőségeink szerint bővítsük.

13.1. Kapcsolat a fenntartóval

A tagintézményi munka megfelelő szintű irányításának érdekében a tagintézmény-igazgató állandó munkakapcsolatban áll a főigazgatóval, aki napi kapcsolatban van a Kaposvári Tankerületi Központtal. Évente több alkalommal van igazgatói és tankerületi értekezlet a tagintézmény-igazgatók részvételével, személyes jelenléttel vagy online megbeszélésen keresztül.

13.2. Intézményi Tanács: A kapcsolattartás a főigazgató asszonyon keresztül történik.

13.3. Kiemelt partnereink

Szülők: nevelési feladatok összehangolása, családlátogatások, szülői értekezletek, fogadó órák, nyílt napok, szülői fórumok, közös programok, kirándulások szervezése, alapítványi bál.

Tankerületi intézmények: szakmai tapasztalatcsere, bemutató órák, hospitálás, megbeszélés műhelymunkák, városi munkaközösségben való részvétel, közös szakmai napok, rendezvények szervezése, közös pályázatok.

Kaposvári Pedagógiai Oktatási Központ: szakmai képzések, műhelyfoglalkozások igénylése, pályázati programban való részvétel, a „Bázisintézményi” szerepből adódó tevékenységek: innovációk bemutatása, műhelyfoglalkozások, szakmai napok szervezése.

Kaposvár Vármegyei Jogú Város Önkormányzata: pályázatok megvalósítása, beruházások, gazdagító programok

Magyar Úszó Szövetség: Úszó Nemzet Program megvalósítása

Kaposvári Humánszolgáltatási Gondnokság: diák és felnőtt étkeztetés szervezése

Óvodák: kölcsönös látogatások, nyílt nap szervezése szülőknek, gyermekeknek, óvónőknek, szülői értekezleteken részvétel és tájékoztatók, „Suliváró” foglalkozások, közös rendezvények szervezése.

Borostyánvirág Anyaotthon: kölcsönös hospitálás, közös pályázatok, drogprevenciós nap szervezése, lebonyolítása, szakmai programokon való kölcsönös részvétel, ünnepeken szereplés.

Bárczi Gusztáv Gyógypedagógiai Módszertani Intézménnyel: szakmai tapasztalatcsere, utazó gyógypedagógiai ellátás, továbbképzéseken való részvétel, bemutató órák, műhelymunkák, városi fejlesztő munkaközösségben való részvétel, módszertani tanácskozás, közös szakmai napok, rendezvények szervezése, közös pályázatok, szűrővizsgálatok a tanulási, magatartási, beilleszkedési nehézséggel küzdő tanulók nevelése érdekében, szülői értekezletek.

Somogy Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat: sajátos nevelési igényű gyermekek vizsgálata, szakmai tanácsadás, hospitálás, megbeszélés.

Somogy Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Kaposvári Tagintézménye: tanulási, magatartási, beilleszkedési gondokkal küzdő gyermekek vizsgálata, szakmai tanácsadás, hospitálás, megbeszélés.

Magyar Agrár – és Élettudományi Egyetem Neveléstudományi Intézet: felsőoktatási gyakorlóhely hallgatók mentorálása, szakmai tanácskozásokon való részvétel, közös pályázatokban való részvétel.

Partners Hungary Alapítvány: Lépésről-lépésre program megújítása, bemutató órák szervezése, szakmai, módszertani műhelyfoglalkozások, továbbképzések.

Bene Ferenc Labdarúgó Akadémia: kiemelkedő tehetségek felkutatása, iskolába és kollégiumba való elhelyezése, edzés és versenyeztetés, hospitálás, megbeszélés, közös programok.

Mikrokozmosz Református Alapfokú Művészeti Iskola – néptánc, modern tánc, néptánc oktatás, közös műsorok, ünnepek.

Takáts Gyula Vármegyei és Városi Könyvtár, Petőfi Emlékkönyvtár: olvasó klubok, kölcsönzés, könyvtári foglalkozások, vetélkedőkön való részvétel, irodalmi és rajzpályázatok, érzékenyítő programok, pályázati program megvalósítása.

Rippl Rónai Múzeum: múzeumi foglalkozások, közös pályázat megvalósítása.

MGYLSZ Komplex Labdarúgó Utánpótlás: edzési lehetőségek biztosítása, versenyeztetés.

SzocioNet Családsegítő és Gyermejjóléti Központ: hátrányos helyzetű, veszélyeztetett gyermekek kölcsönös figyelemmel kísérése, szoros kapcsolat a családgondozókkal, szociális juttatások ügyintézése, szociális segítővel történő együttműködés.

Ökumenikus Segélyszervezet: taneszköz és egyéb támogatások.

Magyar Máltai Szeretetszolgálat: gyermeknapi programok szervezése, tanórán kívüli szabadidős programok szervezése.

Magyar Vöröskereszt Somogy Megyei Szervezete: rendszeres véradások szervezése az iskolában.

Napkerék Egyesület: bekapcsolódás az egyesület tanoda programjába és tehetséggondozó programjaiba, esetmegbeszélések, kölcsönös hospitálások, közös pályázatok, szakmai programok.

Magyar Diáksport Szövetség: versenyszervezés, pályázatok, Aktív Iskola program

Városi és Megyei Diáksport Szövetség: versenyszervezés, versenyeztetés, pályázatok

Helyi sajtó, városi tv: fontos tájékoztatók megjelentetése, rendezvényekről való tudósítás, interjú

14. A 2025/2026-os TANÉV NAPTÁRI FELADATTERVE

Augusztus:

Dátum	Feladat megnevezése
augusztus 21.	Alakuló értekezlet Andrássy Tiborné
augusztus 26.	Javítóvizsga, pótbeíratás Andrássy Tiborné POK Tanévnyitó konferencia Andrássy Tiborné Győrfiné Pados Hajnalka
augusztus 28.	Tankerületi értekezlet Andrássy Tiborné 1. osztályosok ismerkedő délutánja
augusztus 29.	Tanévnyitó értekezlet Andrássy Tiborné
augusztus 29.	Tűz- és munkavédelmi oktatás Andrássy Tiborné

Szeptember:

Dátum	Feladat megnevezése
szept. 01.	Tanévnyitó ünnepély, tankönyvosztás Hegedüsne Kiss Zsuzsanna, Nagyné Meiszterics Vanda Burcsa Gabriella
szept. 02.	KRÉTA e-napló adatainak frissítése Andrássy Tiborné, osztályfőnökök, iskolatitkár
szept. 04-11.	Szülői értekezletek, tájékoztatók
szept. 09.	Olvasás Világnapja Nagyné Meiszterics Vanda, Dr. Horváthné Kovács Gabriella Kapu Tibor előadása - 6.7.8. Aréna
szept. 10.	Tantárgyfelosztás elküldése fenntartói elfogadásra Tankönyvek pótrendelésének leadása Andrássy Tiborné, Burcsa Gabriella
szept. 15.	Bázisintézményi munkaterv megküldése a POK- nak Andrássy Tiborné
szept.18.	Iskolaváró foglalkozás Hegedüsne Kiss Zsuzsanna, Tomis Márta Tedd szebbé az iskolád udvarát - DÖK, Bognár Erik
szept. 19.	Őszi kirándulás a Desedai parkerdő DÖK
szept. 22.	Tanmenetek elkészítése, ellenőrzése munkaközösség-vezetők Pályaválasztási fórum SKIK Andrássy Tiborné, Andrássy Tibor
szept. 24.	Pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata 8. évfolyam – digitális mérés Győrfiné Pados Hajnalka

szept.25.	Pályaválasztási kiállítás az Arénában
szept.	Boldogságórák az alsó és a felső tagozatban Győrfiné Pados Hajnalka, Nagyné Meiszterics Vanda
szept. 26.	Európai Diáksport Napja Béteriné Fuszko Dóra Ábrahám Szabina Hegedüsne Kiss Zsuzsanna
szept. 30.	A Népmese Napja Gelicz Andrea, Philipp Györgyi, Büki-Baló Katalin Nyílt nap az óvónőknek Hegedüsne Kiss Zsuzsanna

Október:

Dátum	Feladat megnevezése
okt. 01.	"Zenei Világnap" Burcsa Gabriella
okt. 03.	Állatok világnapja Mosolygás világnapja Hegedüsne Kiss Zsuzsanna Bognár Erik Dr. Horváthné Kovács Gabriella
okt. 06.	Aradi Vértanúkra emlékezünk Philipp Györgyi
okt. 06.	Munkaértekezlet Októberi statisztika elkészítése Andrássy Tiborné
okt. 07.	Pályaorientációs szülői értekezlet Andrássy Tiborné Andrássy Tibor
okt. 08.	Részvétel a Kéklevél -Őszi Pedagógiai Napokon POK rendezvénye

okt. 09.	Nyílt tanítási nap 4.évfolyamon Hegedüsne Kiss Zsuzsanna Aktív közlekedés hete Andrássy Tibor
okt.	DIFER mérés megkezdése Tamásfalvi Piroska
okt.16.	Iskolaváró foglalkozás Hegedüsne Kiss Zsuzsanna
okt.	Boldogságórák az alsó és a felső tagozatban Győrfiné Pados Hajnalka, Nagyné Meiszterics Vanda
okt. 22.	a Köztársaság kikiáltásának megünneplése Nagyné Meiszterics Vanda
okt. 22-től nov. 03-ig	Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. október 22. (péntek) , a szünet utáni első tanítási nap 2025. november 3. (hétfő) .

November:

Dátum	Feladat megnevezése
nov. 03.	Munkaértekezlet Andrássy Tiborné
nov. 07.	A 4. és a 8. osztályosok vizsgatételek kiadása
nov.07.	Tök jó buli! Dr. Horváthné Kovács Gabriella - DÖK
nov. 13.	Ki mit tud? - Művészeti est Andrássy Tiborné
nov.	Boldogságórák Győrfiné Pados Hajnalka Nagyné Meiszterics Vanda
nov. 17.	Pályaorientációs nap Andrássy Tiborné

nov. 18-21.	Egészség -hét Ábrahám Szabina
nov. 20.	Játék ökosan - Városi természetismeret verseny Bognár Erik Iskolaváró foglalkozás Hegedüsné Kiss Zsuzsanna, Tomis Márta

December:

Dátum	Feladat megnevezése
	A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. december 20. (péntek) , a szünet utáni első tanítási nap 2026. január 5. (hétfő) .
dec. 01.	Munkaértekezlet Andrássy Tiborné
dec. 1-19.	Adventi rádiós műsorok Burcsa Gabriella, Szabó Emese
dec. 04.	Iskolaváró foglalkozás Hegedüsné Kiss Zsuzsanna
dec. 05.	Mikulás ünnepség Molnár Tünde
dec. 09.	Somogy értékei – házi verseny Bognár Erik
dec. 11.	Adventi játszóház Tomis Márta, Királyné Schán Brigitta
dec. 16.	Tüskevári karácsony Nagyné Meiszterics Vanda
dec. 17.	Nyugdíjas Karácsony Andrássy Tiborné
dec. 19.	„A mi karácsonyunk” Nagyné Meiszterics Vanda, Hegedüsné Kiss Zsuzsanna

dec. 19.	Pedagógus karácsony Andrássy Tiborné
----------	---

2026.

Január:

Dátum	Feladat megnevezése
január	Félévi felmérések lebonyolítása Hegedüsné Kiss Zsuzsanna, Vörös Ildikó, Győrfiné Pados Hajnalka, Burcsa Gabriella
jan. 05.	Munkaértekezlet Andrássy Tiborné
jan.	Boldogságórák Győrfiné Pados Hajnalka Nagyné Meiszterics Vanda
jan. 23.	I. félév vége Félévi osztályozó értekezlet Andrássy Tiborné
január	Bázisintézményi tevékenység félévi értékelése Győrfiné Pados Hajnalka, Andrássy Tiborné
jan. 20.	Matematika alapműveleti verseny 3-4. osztályosoknak Tomis Márta
jan. 22.	A magyar kultúra napja Philipp Györgyi, Hatala Tímea
jan. 22.	Nyílt tanítási nap 4.évfolyamon Hegedüsné Kiss Zsuzsanna
jan. 23.	Város napja Nagyné Meiszterics Vanda
jan. 30.	Félévi értesítők kiadása
jan. 26-30.	Fejfrissítő hét- Aktív Iskola program – Ábrahám Szabina

Február:

Dátum	Feladat megnevezése
febr. 02.	Félévi értekezlet Andrássy Tiborné és a munkaközösség-vezetők
febr. 04. - 05.	Félévi szülői értekezletek Andrássy Tiborné és az osztályfőnökök
febr. 06.	Farsang Bognár Erik
febr. 12.	Iskolaváró foglalkozás
febr. 13.	Valentin nap Dr. Horváthné Kovács Gabriella
febr. 25.	A kommunizmus áldozatainak emléknapja Philipp Györgyi
febr.	Boldogságórák Győrfiné Pados Hajnalka Nagyné Meiszterics Vanda
febr. 26.	Inkluzív témanap- Aktív Iskola program Bognár Erik

Március:

Dátum	Feladat megnevezése
márc. 02.	Munkaértekezlet Andrássy Tiborné
márc. 02-06.	„PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét munkaközösség-vezetők Andrássy Tibor
márc. 13.	Március 15. megünneplése Nagyné Meiszterics Vanda, Bétériné Fuszko Dóra
márc. 18.	Iskolaváró foglalkozás Hegedüsne Kiss Zsuzsanna
márc. 25.	Városi Komplex verseny alsó tagozatos diákoknak Hegedüsne Kiss Zsuzsanna

márc. 26.	Tavaszi játszóház Tomis Márta Királyné Schán Brigitta
márc.	Boldogságórák Győrfiné Pados Hajnalka Nagyné Meiszterics Vanda
márc. 23-27	Digitális Témahét Királyné Schán Brigitta, Molnár Tünde
márc.	Happy-Hét – vízfogyasztás hete Bognár Erik
márc. 23-27.	Névadónk hete Hegedűsné Kiss Zsuzsanna, Andrásy Tiborné
márc. 23.	Rákóczi - hét megnyitója, ünnepi műsor, koszorúzás
márc. 25.	Nyílt nap szülőknek 1-8. évfolyamon Andrásy Tiborné
márc. 26.	Rákóczi Kupa Bétériné Fuzskó Dóra, Ábrahám Szabina
márc. 27.	Szakmai Nap Andrásy Tiborné

Április:

Dátum	Feladat megnevezése
	A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2026. április 01.(szerda) , a szünet utáni első tanítási nap 2026. április 13. (hétfő)
ápr. 13.	Munkaértekezlet Andrásy Tiborné Magyar Költészet napja Szabó Emese

ápr.	Sakk Tudorka az alsó tagozatos diákoknak Büki-Baló Katalin, Hegedüsne Kiss Zsuzsanna
ápr. 16.	Holokauszt áldozatainak emléknapja Philipp Györgyi
ápr. 20-24.	Fenntarthatósági témahét Gelicz Andrea, Bognár Erik
ápr. 23-24.	1. osztályosok beiratkozása Andrássy Tiborné
ápr. 22.	Föld Napja Gelicz Andrea, Bognár Erik
ápr. 24.	Papírgyűjtés Bognár Erik
ápr.	Boldogságórák Győrfiné Pados Hajnalka Nagyné Meiszterics Vanda
április utolsó munkanapjáig	Tankönyvrendelés elkészítése és elküldése Andrássy Tiborné, Burcsa Gabriella
április 30.	Anyák napja Hegedüsne Kiss Zsuzsanna

Május:

Dátum	Feladat megnevezése
máj. 04.	Munkaértekezlet Andrássy Tiborné
máj. 08.	Városi OKÉ Burcsa Gabriella, Győrfiné Pados Hajnalka
máj. 11.	Madarak és fák napja Hatala Tímea
máj.	Boldogságórák Győrfiné Pados Hajnalka Nagyné Meiszterics Vanda
máj. 29.	Gyermeknap

május	Teszedd program DÖK
folyamatos	Év végi felmérések, vizsgák

Június:

Dátum	Feladat megnevezése
jún. 01.	Munkaértekezlet Andrássy Tiborné
jún. 04.	Nemzeti Összetartozás Napja Philipp Györgyi
jún. 05.	Pedagógusnap ünnepség Hegedüsne Kiss Zsuzsanna
jún. 11.	OKÉ alsó tagozat Hegedüsne Kiss Zsuzsanna
jún.	„Biciklivel a munkahelyemre” közlekedési vetélkedő Andrássy Tibor
jún. 15.	Osztálykirándulások
jún.	Boldogságórák Győrfiné Pados Hajnalka Nagyné Meiszterics Vanda
jún. 18.	8. osztályosok búcsúestje
jún. 19.	Tanév végi osztályozó értekezlet Andrássy Tiborné
jún. 20.	Ballagás - Tanévzáró ünnepély Nagyné Meiszterics Vanda
jún. 22 -től	Táborok lebonyolítása Andrássy Tiborné
jún. 26.	Tanévzáró értekezlet Andrássy Tiborné
jún.	Tankönyvrendelés módosítása Burcsa Gabriella

jún.	Tanévnyitó ünnepély előkészítése Hegedüsne Kiss Zsuzsanna, Nagyné Meiszterics Vanda
------	---

Július - Augusztus:

Dátum	Feladat megnevezése
folyamatos	Nyári felújítási és karbantartási munkák Andrássy Tiborné
folyamatos	Nyári ügyelet biztosítása Andrássy Tiborné
aug. 24-től	Órarend elkészítése Andrássy Tiborné, Vörös Ildikó Mariann
aug. 24.	Alakuló értekezlet Andrássy Tiborné
aug. 25.	Javítóvizsga Vörös Ildikó Mariann
aug. 28.	Tanévnyitó értekezlet
aug. 28.	Tanévnyitó ünnepély próbája

A havi programok év közben kiegészülnek az előre nem tervezhető városi és egyéb programokkal, rendezvényekkel.

15. Munkaközösségek munkatervei

Iskolai munkaközösségeink:

- Tanítói: Hegedüsne Kiss Zsuzsanna
- Tanári: Nagyné Meiszterics Vanda
- Integrációs: Györfiné Pados Hajnalka

Gyermekekkel foglalkozni minden bizonnyal a leghálásabb munka, ami a földünkön osztályrészünkről jutott, de saját tökéletességünket is ez mozdítja előre.”

(Brunsztik Teréz)

Tanítói munkaközösség munkaterve

2025 / 2026. tanév



Munkaközösség-vezető: Hegedűsné Kiss Zsuzsanna
tanító, fejlesztő pedagógus, mesterpedagógus

A munkaközösség tagjai:

1. osztály: **Tamásfalvi Piroska osztályfőnök**, tanító, fejlesztő pedagógus

Ábrahám Szabina tanító, Aktív Iskola koordinátora

2. osztály: **Győrfiné Pados Hajnalka osztályfőnök**, tanító, gyógypedagógus

Fodor Eleonóra Eufrozina tanító

3. osztály: **Molnár Tünde osztályfőnök** tanító

Büki-Baló Katalin tanító

4. osztály: **Hegedűsné Kiss Zsuzsanna osztályfőnök**, tanító, fejlesztő pedagógus
Tomis Márta tanító

A tanulócsoporthok létszáma:

- 1. osztály: 18 fő
- 2. osztály: 23 fő
- 3. osztály: 21 fő
- 4. osztály: 22 fő

<u>Napközis csoportok és a csoportvezetők:</u>		2024 / 2025. tanév	
		létszámot adó osztályok	létszám csoportonként
1. csoport	Ábrahám Szabina	1. osztály	16 fő
2. csoport	Fodor Eleonóra Eufrozina	2. osztály	19 fő
3. csoport	Büki-Baló Katalin	3. osztály	18 fő
4. csoport	Tomis Márta	4. osztály	22 fő

Munkaközösségünk ebben a tanévben is törekszik arra, hogy a napi tevékenységünk közben jelen legyen az **egységesség, a következetesség, az együttműködő készség, a tolerancia, a pozitív kommunikációra** való törekvés. Feladatunknak tekintjük, hogy az elmúlt tanévek tapasztalataira építve írjuk meg a tanmeneteinket. Biztosítanunk kell, hogy minden tanuló pótolja az esetleges elmaradását, így szükség esetén továbbra is korrepetálásokon, egyéni fejlesztő foglalkozásokon vehetnek részt. Az **alkalmazható tudás** a legfontosabb, ezért az olyan készségek és a képességek fejlesztése a célunk, hogy a tanulók minél sikeresebben vehessenek részt az ismeretszerzésben és annak alkalmazásában. Munkaközösségünk tagjai a tanítási-tanulási folyamat megszervezésekor kiemelten fontosnak tartják a tanulók motiválását, a tanulói aktivitás biztosítását, a **differenciálást és a változatos munkaformák alkalmazását**, esetenként többletidő adását a feladatok megoldásánál. Megalapozzuk a gyermekek tanulási szokásait, segítjük az egyéni képességeik kibontakozását. A nehézséggel küzdő tanulókat igyekszünk minden téren támogatni.

1-4. évfolyamon új tantárgyunk a 2019 / 2020-as tanévben indult Sakk-logika, mely olyan készségek, képességek fejlesztésére helyezi a hangsúlyt, hogy előmozdítsa a különböző tantárgyak elsajátítását, vagyis egészében a jövőre készít elő. Nemcsak a matematikában, a logikában és a problémamegoldásban, hanem az olvasás és a szóbeli kifejezés terén is erősödnek tanulóink.

3. évfolyamon belépő a Digitális kultúra tantárgy. A Digitális kultúra – a korábbi informatika tantárgyhoz képest – tartalmában és módszertanában is jelentősen megújult. Kiegészült a robotikával és sokkal, nagyobb súllyal szerepel a kreatív gondolkodást fejlesztő problémamegoldás, nagyobb hangsúlyt kapnak a gyakorlati, tantárgyakon átívelő feladatok, míg jelentősen csökkent az elméleti háttérismeretek szerepe.

Kiemelt feladatként kezeljük a szövegértés, a helyesírási - és számolási készség, a matematikai ismeretek alkalmazása, a logikus gondolkodásra nevelés és a problémamegoldó képesség fejlesztését.

Teret biztosítunk a **gyermekközpontú, sokoldalú iskolai életnek**, a tanulásnak, a játéknak, a munkának, fejlesztve az önismeretet, az együttműködési képességet, tanítványaink egész személyiségét. Pedagógiai munkánk középpontjában **a személyre szóló fejlesztés** törekvése áll.

Igyekszünk élményszerűvé és hatékonyabbá tenni a tanórákat az IKT eszközök alkalmazásával, a különböző módszerek és fejlesztő játékok bevonásával, valamint a tantermek otthonosságával.

Fontos feladatunk **az egészségnevelés és a környezeti nevelés**, - melyeket a tanítási órákon és a tanórán kívüli foglalkozásokon is kiemelten kezelünk, bővítve ezzel tanulóink egészséggel kapcsolatos ismereteit, hogy kialakítsuk a környezettudatos szemléletet, életvitelt.

Az iskola udvarán teret kapott az iskolakert, minden évfolyamunk külön magaságyással rendelkezik. Az iskolakert fő célja, hogy kézzelfogható, gyakorlati tapasztalatot nyújtson a tanulóknak a munkáról, értékek előállításáról és annak védelméről, gondozásáról.

Témahetekbe való bekapcsolódás minden alsós évfolyam feladata.

Oktatási és nevelési célok:

A tanév oktatási célja: A tantárgyi tananyagok időarányos teljesítése és összehangolása az országos mérésekre való felkészüléssel. Az előző tanévhez képest a mérési eredmények javítása, a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók létszám növekedésének megállítása.

Intézményi cél: A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók aránya 7% alatt maradjon.

Oktatási célok:

1. A tantárgyi tananyagok időarányos teljesítése és összehangolása az országos mérésekre való felkészüléssel. Az előző tanév mérési eredményeinek javítása.
2. A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók létszámának csökkentése.
3. Fontos feladat az önálló tanulás tanítása.
4. Digitális oktatás tapasztalatainak beépítése a tanítás-tanulás folyamatába. A digitális kompetencia sokoldalú fejlesztése.
5. A tanulók anyanyelvi kommunikációs készségének fejlesztésére épülő tehetséggondozás, differenciált képességfejlesztő foglalkozások, szakkörök
6. A diákok divergens gondolkodás fejlesztése valamennyi tantárgyi óra metodikai eszközeivel, egyéni és kiscsoportos tehetséggondozással, differenciált képességfejlesztő foglalkozásokkal, szakkörökkel
7. A tanulók alap- és kulcskompetenciáinak fejlesztésével az élethosszig tartó tanulás igényének kialakítása.
8. Megfelelő alpműveltségen nyugvó, szilárd, biztos ismeretek nyújtása.

9. Törekvés a tehetséggondozás területén - megfelelő motiválással – a tanulóink képességének minél teljesebb kihasználására. Tanórán kívüli foglalkozások (tehetséggondozás). Versenyzési lehetőségek biztosítása. Házi, városi, megyei és regionális tanulmányi- és sportversenyeken való részvétel.
10. A tanulási nehézségekkel küzdő tanulók esetében az eredményes tanulási módszerek kialakítása. Differenciált tanulásszervezés. Egyéni fejlesztések, felzárkóztató foglalkozások.
11. A tanulók hátrányos helyzetének csökkentése. Állandó kapcsolattartás a fejlesztő pedagógusokkal, szülőkkel. Részvétel a fejlesztő, ill. felzárkóztató foglalkozásokon.
12. Diákjainkat tegyük a tanítás aktív részeseivé – együttműködésen alapuló, tevékenységközpontú tanulásszervezési módokkal, az önálló ismeretszerzéssel, a tanulás módszereinek elsajátításával.
13. Az egész napos iskola feltételeinek megteremtése.
14. Az integráció keretében olyan oktatási formák biztosítása, amelyek lehetővé teszik a sérült tanulók számára a kerettantervi követelményeknek való megfelelést.
15. Jó gyakorlatok, innovációk írása, bemutatása, átadása, pedagógiai-szakmai szolgáltatás biztosítása, továbbképzéseken való részvétel
16. Partners Hungary Alapítvány: Lépésről-lépésre program megújítása, bemutató órák szervezése, szakmai, módszertani műhelyfoglalkozások, továbbképzések-Team munka keretében a jó gyakorlatok átadása.
17. Óvoda-iskola átmenetet segítő tevékenységek, műhelyfoglalkozások
18. A Sakkpalota Program, a Boldogságóra iskolai program elemeinek alkalmazása
19. Így tedd rá! program alkalmazása
20. Aktív Iskola, Ökoiskolai programsorozatban való részvétel

Nevelési célok:

1. A fenntarthatóságra nevelés szemléletének kialakítása és erősítése a tanulók mindennapi életében.
2. Egészségnevelés, az öko szemlélet és életvitel kialakítása, erősítése a tanulóknál - az "Egészséges Kaposvár 2030" jegyében.
3. A tanulói szocializáció megerősítése, a helyes viselkedési panelek tudatosítása.
4. A kulturált verbális és digitális kommunikáció fejlesztése.
5. A pedagógusok és a tanulók interperszonális kapcsolatának bizalom alapú megerősítése csoportfejlesztéssel, egyéni fejlesztéssel, különböző szabadon választható szabadidős

programok szervezésével. Iskolai rendezvények, ünnepségek. Délutáni foglalkozások. Osztályrendezvények. Színház- és mozilátogatások, játék- és sport délutánok.

6. A szociokulturális másságból adódó különbségek iránti tolerancia erősítése valamennyi tanulónál, csoportfejlesztések, egyéni fejlesztések, sporttevékenységek, szabadidős tevékenységek segítségével.

7. Cél, hogy önmagukkal szemben is próbáljanak igényesek lenni akkor is, ha nem megfelelőek az otthoni körülmények. A problémák elhallgatása helyett megbeszélés, közös programok, csoportépítő játékok alkalmazásával minták adása a tanulók számára.

8. Szűkebb és a tágabb környezet esztétikumának kialakítása, annak védelme, megóvása. Környezettudatos magatartás kialakítása. Szemétszedés. Szelektív hulladékgyűjtés. Dekorációk a tantermekben, folyosókon és az aulában. Legyen igénye saját környezetének rendben tartására.

9. Kötelességtudó, tevékeny emberré váljanak tanulóink.

10. Az udvarias, kulturált viselkedésmódok elsajátítása.

11. Önmaga és embertársai egészségének megóvása. Egészséges életmódra nevelés. Mindennapos testnevelés valamennyi évfolyamon. Délutáni sportfoglalkozások. Helyes étkezési szokások (tízórai, ebéd, uzsonna). Személyes példamutatás.

12. Az önálló ismeretszerzés igényének kialakítása.

13. Az önismeret fejlesztése.

14. Neveltségi szint emelése.

15. Lakókörnyezetünk megismerése. Tanulmányi séták, kirándulások. Gyűjtőmunkák.

Kiemelt feladataink a 2025/26-os tanévben:

- Felkészülés az országos mérésekre.
- Tanulóink és a szülők segítése a digitális felületek használatában, KRÉTA felület alkalmazásában.
- Iskolapszichológus, szociális segítő támogatása, iskolaőr támogató munkájának igénylése.
- A hátrányos helyzetű és veszélyeztetett tanulók szociális helyzetének megismerése, elemzése, gyermekvédelmi és pedagógiai szempontból megoldások keresése helyzetük javítására.
- Tanulói eredményesség javítása: a HH, HHH, SNI, lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók megfelelő fejlesztése.

- Az iskola tanulólétszámának növelése, együttműködés a tanítói munkaközösség tagjaival az Iskolakóstoló programok lebonyolításában, szervezésében.
- Intézményünk népszerűsítése, megítélésének javítása a leendő első osztályos tanulók szüleinek körében.
- Tanórai fegyelem, a tanulás megfelelő feltételeinek hatékony megteremtése.
- A fejlesztéseken résztvevő tanulók tanórai lemaradásának pótlása.
- A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók számának csökkentése, esetükben: tényfeltárás, hátránykompenzáció, felzárkóztatás.
- Tehetséggondozó tevékenység kialakítása– a tehetséges tanulók kiemelt segítése.
- Tovább erősíteni a tanulóiban a kötelességtudatot, segíteni őket abban, hogy minél önállóbban legyenek képesek tanulni.
- A tanulók egyéni adottságaira, készségeire épülő képességfejlesztés a tehetséggondozás jegyében, differenciált képességfejlesztő foglalkozások, szakkörök szervezésével.
- A pedagógusok és a tanulók interperszonális kapcsolatának bizalom alapú megerősítése csoport fejlesztéssel, egyéni fejlesztéssel, különböző szabadon választható szabadidős programok szervezésével.
- Cél, hogy önmagukkal szemben is próbáljanak igényesek lenni akkor is, ha nem megfelelőek az otthoni körülmények. A problémák elhallgatása helyett megbeszélés, közös programok, csoportépítő játékok alkalmazásával minták adása a tanulók számára.
- Az SNI tanulók sérülés specifikus habilitációs és rehabilitációs ellátásának biztosítása, utazó gyógypedagógiai hálózattal.
- Az integráció keretében olyan oktatási formák biztosítása, amelyek lehetővé teszik a sérült tanulók számára a kerettantervi követelményeknek való megfelelést.
- A sajátos nevelési igényű tanulók egyéni fejlesztése, segítése.
- Kooperatív technikák alkalmazása minden tantárgy esetében.
- Bázisintézményi műhelyfoglalkozások tartása, az innovációhoz kapcsolódó foglalkozás vázlatok, feladatlapok, egyéb szakmai anyagok bemutatása, módszertani tanácsadás.
- Jó gyakorlatok, innovációk bemutatása, átadása, pedagógiai-szakmai szolgáltatás biztosítása, továbbképzéseken való részvétel.
- Részvétel a Boldog Iskola program megvalósításában.
- Ökoiskolaként a környezetvédelem és a fenntarthatóság fontosságának erősítése tanulóinkban, szülői közösségünkben.
- Aktív részvétel az Iskolakert programban.
- Aktív Iskola programjainak megvalósítása.

- Aktív részvétel az intézmény PR tevékenységében, lehetőségek feltárása, kiaknázása.

2025/2026-os tanévben az alsós munkaközösség által vállalt szakkörök:

A foglalkozást vezető pedagógus neve:	A szakkör megnevezése:	Az évfolyam megjelölése:
Ábrahám Szabina	Labdarúgó	alsó tagozaton 2 csoport
Büki-Baló Katalin	Hangszerelő	2-4. évfolyam
Tomis Márta	Természetbúvár	3-4. évfolyam
Hegedüsné Kiss Zsuzsanna	SakkTesi	1-2. évfolyam
Királyné Schán Brigitta	Robotika	1-4. évfolyam
Királyné Schán Brigitta	Mentálhigiéné	1-4. évfolyam

Az előre tervezett munkaközösségi megbeszélések időpontja:

- Minden hónap első kedd, délután osztályfőnökök
- Minden hónap első kedd délelőtt, napközis tanítók

Fogadó órák:

- Minden második hónap hétfője ill. a pedagógusok egyéni fogadóóráján történik

Az alsós munkaközösség által vállalt iskolai (helyi) versenyek és azok felelősei a

2025/2026-os tanévben:

A verseny megnevezése:	A verseny időpontja:	Felelős
Komplex verseny II. Rákóczi Ferenc nyomában	2025. március	Hegedüsné Kiss Zsuzsanna
Sakk Tudorka	2025. április	Hegedüsné Kiss Zsuzsanna Büki-Baló Katalin

Projekthét:

- Magyar ételek

Az alsós munkaközösség tanítói által vállalt városi versenyekre való felkészítése
a 2025/2026-os tanévben:

A városi verseny megnevezése:	A verseny időpontja:	A felkészítő tanító neve:
Rajzpályázatok különböző megkeresésekre	2025/2026-os tanév folyamán	Molnár Tünde
Vers- és mesemondó	2025/2026-os tanév folyamán	Győrfiné Pados Hajnalka Hegedüsné Kiss Zsuzsanna
Matematika verseny (Böngész, Törpmatek)	2025/2026-os tanév folyamán	Büki-Baló Katalin Fodor Eleonóra Eufrozina Tomis Márta

Az alsós munkaközösség tanítói által vállalt bemutató óra
a 2025/2026-os tanévben:

A bemutató óra megnevezése	Időpontja:	A bemutató tanító:
Magyar nyelv és Irodalom 4. osztály	2025. október 09.	Hegedüsné Kiss Zsuzsanna
Matematika	2026. január 22.	Tomis Márta

Az alsós munkaközösség tanítói által szervezett iskolai játszóház

a 2025/2026-os tanévben:

A játszóház megnevezése:	Időpontja:	A szervező tanító(k) neve:	Évfolyam:
Adventi játszóház	2025. december 11.	Tomis Márta	1-4. osztály
Tavaszi játszóház	2026. március 26.	Tomis Márta	1-4. osztály

A tervezett mérések és vizsgák:

DIFER mérés – 1. évfolyamon	munkaközösség - vezető	október -
Mérések: 4. évfolyam szövegértés, matematika	tagintézmény-vezető Hegedüsne Kiss Zsuzsanna Tomis Márta	március -
Szintvizsga- 4. évfolyamon	munkaközösség – vezető Hegedüsne Kiss Zsuzsanna	június
Hangos olvasás mérése (1-4. évfolyamon)	munkaközösség - vezető	félévkor és tanév végén
Tanév eleji, félévi, év végi tantárgyi mérések	tanítók	szeptember január május-június

Az alsós munkaközösség tanítói által szervezett iskolaváró foglalkozások

a 2025/2026-os tanévben:

- szeptember 18.
- október 16.
- november 20.
- december 04.
- február 12.

Az alsós munkaközösség tanítói által szervezett nyílt tanítási napok a leendő első osztályos gyerekeknek és szüleiknek a 2025/2026-os tanévben:

- 2025. szeptember 30.: 1. évfolyam – óvónők és szülők meghívása
- 2025. október 09.: 4. évfolyam
- 2026. január 22.: 4. évfolyam

Havonta egy nap sportdélutánt szervezünk az alsó tagozat valamennyi osztályának, valamint sikeresen elvégezzük az Aktív Iskola és az Ökoiskolai feladatokat.

Felelős: Ábrahám Szabina és Hegedüsne Kiss Zsuzsanna

A tanév során elvégzendő munkaközösségi tevékenységek:

Tevékenység megnevezése	Tevékenység célja	Időpont	Felelős
- Munkaértekezlet - Munkaközösségi foglalkozás; Az induló tanév feladatainak megbeszélése. TÉR – egyéni teljesítménycélok meghatározása, feltöltése a KRÉTA rendszerbe. - Tanmenetek, digitális napló, foglalkozási tervek elkészítése. Biztosítanunk kell, hogy minden tanuló pótolja az esetleges elmaradását, így szükség esetén továbbra is korrepetálásokon, egyéni fejlesztő foglalkozásokon vehetnek részt. - Szakértői vizsgálati anyagok áttekintése, esetleges felterjesztések	A tantervi célkitűzések megvalósítása a tanulók képességeihez igazodó, differenciált, hatékony oktató-nevelő munkával. A tanulók egyéni adottságaira, készségeire épülő képességfejlesztés a tehetséggondozás jegyében, differenciált képességfejlesztő foglalkozások, szakkörök szervezésével.	2025. szeptember	munkaközösség-vezető, osztályfőnökök, napközis csoportvezetők, fejlesztő pedagógusok, gyógypedagógusok

- Fejlesztő-és tehetséggondozó foglalkozások, szakkörök beindítása - Tanulmányi versenyekre való jelentkezések, versenynaptár összeállítása - Szülői értekezlet - Orvosi szűrővizsgálat - 1-4. osztályosok fogorvosi szűrővizsgálata - Úszásoktatás 1-2. évfolyam - Tantermek dekorációja, taneszközök előkészítése - Év eleji felmérések megírása - Statisztika elkészítése - A tanulók étkezési díjának besorolása, kérvények, nyilatkozatok bekérése, frissítése - Ebédeltetési rend, ügyeleti beosztás kialakítása - Őszi kirándulás Arborétum - 4. évfolyamon a magyar irodalom vizsgára a versek kiadása - Az olvasás Napja - A népmese napja - Európai Diáksport Napja - Iskolakóstoló foglalkozás - Nyílt nap az óvónőknek			
- Munkaértekezlet - Munkaközösségi foglalkozás - Az 1. osztályosok képességfelmérése, a diagnosztikus fejlődésvizsgálat megszervezése, lebonyolítása - Állatok Világnapja	Az inkluzív oktatás-nevelés teljes körű megvalósítása. Az integráció keretében olyan oktatási formák biztosítása, amelyek lehetővé teszik a sérült tanulók számára a kerettantervi	2025. október	munkaközösség-vezető, osztályfőnökök, fejlesztő pedagógusok

- Zenei világnap - Aradi vértanúk- megemlékezés - Október 23. - Őszi szünet napközis igényeinek felmérése - Sportdélután - Óvodai szülői értekezletek előkészítése- prezentációs bemutató összeállítása, nyílt nap a leendő első osztályosoknak, az óvónőknek - Pályaorientációs nap előkészítése - Nyílt tanítási óra 4. évfolyamon - Iskolakóistoló foglalkozás	követelményeknek való megfelelést.		
- Munkaértekezlet - Munkaközösségi foglalkozás - Óvodai szülői értekezleteken a prezentáció bemutatása. - Iskolakóistoló foglalkozás - Daléneklési verseny	A pedagógusok és az óvodák kapcsolatának megerősítése bemutató órákkal, különböző programok szervezésével.	2025. november	munkaközösség-vezető, osztályfőnökök, napközis csoportvezetők
- Munkaértekezlet - Munkaközösségi foglalkozás - Első osztályos tanulók diagnosztikai felmérésének összesítése - Íráshasználat fejlesztési lehetőségei, helyesírási szójegyzék összeállítása évfolyamonként. - Mikulás műsor, óvodások meghívása - Iskolakóistoló foglalkozás - Játékos sportvetélkedő - Adventi játszóház - Karácsony, fenyő ünnep	Tovább erősíteni a tanulóknál a kötelességtudatot, segíteni őket abban, hogy minél önállóbban legyenek képesek tanulni.	2025. december	munkaközösség-vezető, osztályfőnökök, napközis csoportvezetők

- Téli szünet napközis igényének felmérése			
- Munkaértekezlet - Munkaközösségi foglalkozás - Feladatbank bővítése, aktuális feladatok - Osztályozó értekezlet - Félévi értékelések elkészítése, a félévi bizonyítványok kiosztása - Projekthét: Magyar ételek - Nyílt óra 4. évfolyamon - Alapművelési verseny	A személyiség fejlesztése, önálló tanulásra való képesség és igény kialakítása, motiválás. Tudásszint mérése. Tájékoztatás a munka eredményeiről, az előre haladásról.	2026. január	munkaközösség-vezető, osztályfőnökök, napközis csoportvezetők
- Munkaértekezlet - Munkaközösségi foglalkozás - Félévi munka értékelése, további feladatok meghatározása - Félévi szülői értekezlet - Óvodai szülői értekezleteken prezentáció bemutatása - Iskolakóstoló foglalkozás - Farsang	Tájékoztatás a tanulmányi munka eredményeiről, az előre haladásról. Legátfogóbb cél a reális önértékelés, az önálló tanulási képesség és igény kialakítása.	2026. február	munkaközösség-vezető, osztályfőnökök, napközis csoportvezetők
- Munkaértekezlet - Munkaközösségi foglalkozás - Felkészülés a Rákóczi- hét programjaira - Március 15-i ünnepség - Kulturális est - Iskolakóstoló foglalkozás - Szakmai nap	Az iskola eddigi hagyományrendszerének működtetése beépülve a nevelő-oktató munkába. Tájékoztatás a tanulmányi munka eredményeiről, az előre haladásról. A tanulók alapkészségeinek, valamint kreatív, önálló gondolkodásának fejlesztése.	2026. március	munkaközösség-vezető, osztályfőnökök, napközis csoportvezetők
- Munkaértekezlet - Munkaközösségi foglalkozás - 1. osztályosok beiratkozása	Tájékoztatás a munka eredményeiről, az előre haladásról.	2026. április	munkaközösség-vezető, osztályfőnökök,

- Tavaszi játszóház - Magyar Költészet Napja - Föld napja - Anyák napi műsorok előkészítése - Sakk Tudorka-verseny			napközis csoportvezetők
- Munkaértekezlet - Munkaközösségi foglalkozás - Év végi felmérések előkészítése, lebonyolítása, értékelése - Tanulmányi versenyek értékelése - Gyermeknap - Nyári táborok előkészítése - Tanulmányi kirándulások előkészítése - Olvasóéjszaka programjának összeállítása	A tudásszint mérése. Tájékoztatás a munka eredményéről, az előre haladásról. A tanulók olvasóvá nevelése, a könyvek és olvasás megszerettetése. Az aktív részvételen alapuló, értékteremtő szabadidő eltöltése.	2026. május	munkaközösség-vezető, osztályfőnökök, napközis csoportvezetők
- Munkaértekezlet - Munkaközösségi foglalkozás - 4. évfolyam irodalom vizsga - A tanévi munka értékelése, osztályozó értekezlet - Bizonyítványok megírása, az éves beszámolók megbeszélése, elkészítése, a taneszközök leltározása - Jutalomkönyvek - Kréta- napló lezárása - Olvasóéjszaka - Pedagógusnap - Év végi kirándulások lebonyolítása - Nyári táborok megszervezése	Az értékelés célja: tudás, teljesítmény, attitűd, magatartás, egyéni és közösségre megállapított követelmények, önmagához mért fejlődés értékelése.	2026. június	munkaközösség-vezető, osztályfőnökök, napközis csoportvezetők

Munkaközösség-vezető óralátogatási terve:

A meghatározott óralátogatási szempontokon túl a TÉR releváns céljai is megfigyelésre kerülnek az adott pedagógus esetén.

Látogatás célja	Osztály, tantárgy	Tanító pedagógus	Időpont
Mennyiben támogatták az elvégzett feladatok és az alkalmazott módszerek a cél elérését? Hogy jelent meg a kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal való foglalkozás az órán?	3. osztály magyar nyelv és irodalom	Molnár Tünde	október 1 óra
A tanulói segédeszközök alkalmazása Elegendő mértékű volt-e a tanulók tevékenysége és önállósága az új anyag megismerésére?	4. osztály matematika	Tomis Márta	október 1 óra
Miként használták a tanulók a tankönyvet és a füzetet a tanítási órán Tevékenységközpontúság	3. osztály matematika	Büki-Baló Katalin	november 1 óra
Kihasználta-e a pedagógus a tantárgyi kapcsolatok lehetőségét? A választott módszerek, tanulásszervezési eljárások mennyire illeszkedtek az óra/foglalkozás tartalmához, az elvégzett feladatokhoz?	2. osztály matematika	Fodor Eleonóra Eufrozina	november 1 óra
Milyen volt a bemutatás, a szemléltetés? A szemléletesség elvét hogyan szolgálta a modern technika eszközeivel?	1. osztály magyar nyelv és irodalom	Tamásfalvi Piroska	december 1 óra
Elérte-e az óra a célját, koherens volt-e az óratervvvel? Milyen motivációs eszközöket alkalmazott a pedagógus az órán?	1. osztály matematika	Ábrahám Szabina	december 1 óra
A gyakorlás elősegítette-e a készségek megszilárdítását? Milyen módon történt mindez?	3. osztály matematika	Büki-Baló Katalin	február 1 óra

A pedagógus mennyire vette figyelembe az egyéni képességek közötti különbségeket? A vezető, irányító, segítő szerep mennyire volt indokolt az egyes munkafolyamatokban?	4. osztály angol	Szabó Emese	február 1 óra
Milyen motivációs eszközöket alkalmazott a pedagógus az órán? Milyen mértékben sikerült a tanulókat bevonni a foglalkozás menetébe, aktivitásukat fokozni?	4. osztály német	Hatala Tímea	március 1 óra
Hogyan szervezte meg a pedagógus a tanulók munkáját? Milyen volt az időbeosztása?	2. osztály matematika	Fodor Eleonóra Eufrozina	március 1 óra
Milyen módon valósult meg az órán a tanulók együttműködése, egymástól való tanulása? Hogyan történt a tanulók, tanulói produktumok (szóbeli és írásbeli) értékelése?	3. osztály magyar nyelv és irodalom	Molnár Tünde	április 1 óra
Milyen eszközökkel biztosítja a tanulók érdeklődését, figyelmét, aktivitását? A tehetséges gyermekek fejlesztése a tanórai folyamatban.	4. osztály digitális kultúra	Királyné Schán Brigitta	április 1 óra
Mennyiben felelnek meg a használt módszerek, tanulásszervezési eljárások a szaktárgyhoz kapcsolódó korszerű tudományos ismereteknek? (Amennyiben van ilyen, például IKT- módszerek, projekt módszer, kooperatív technikák)	2. osztály magyar nyelv és irodalom	Győrfiné Pados Hajnalka	május 1 óra
Hogy jelent meg a személyiségfejlesztés az órán/foglalkozáson? Milyen eszközök segítették ezt? Mennyire volt előkészített a házi feladat?	1. osztály magyar nyelv és irodalom	Tamásfalvi Piroska	május 1 óra

Kaposvár, 2025. szeptember 10.

Hegedüsne Kiss Zsuzsanna Mónika
munkaközösség-vezető

Tanári munkaközösség munkaterve

2025/2026. tanév

*A tanár híddá feszül s biztatja tanítványait, keljenek át rajta; majd
miután megkönnyítette számukra az átjutást, boldogan
összeroskad, arra buzdítva őket, hogy maguk építsenek hidakat.*

Nikosz Kazantzakis

Kaposvár, 2025. szeptember 08.

Munkaközösség-vezető: Burcsa Gabriella

A munkaközösség tagjai

Osztályfőnökök:

- 5. a Királyné Schán Brigitta
- 6. a Nagyné Meiszterics Vanda Éva
- 7. a Bognár Erik
- 8. a Andrásy Tibor

Szaktanárok:

Magyar nyelv, magyar irodalom: Nagyné Meiszterics Vanda

Német nyelv: Hatala Tímea

Angol nyelv: Szabó Emese

Matematika: Burcsa Gabriella

Történelem: Philipp Györgyi, Dr. Horváthné Kovács Gabriella

Hon- és népismeret: Dr. Horváthné Kovács Gabriella

Földrajz: Gelicz Andrea

Biológia: Bognár Erik

Kémia: Bognár Erik

Fizika: Bognár Erik

Digitális kultúra: Molnár Tünde, Királyné Schán Brigitta

Technika és tervezés: Andrásy Tibor

Vizuális kultúra: Gelicz Andrea

Ének-zene: Burcsa Gabriella

Testnevelés: Bétériné Fuzskó Dóra

Természettudomány: Bognár Erik

Dráma és színház: Nagyné Meiszterics Vanda

Állampolgári ismeretek: Philipp Györgyi

Gazdasági és pénzügyi kultúra: Andrásy Tibor

Etika: Andrásy Tiborné, Dr. Horváthné Kovács Gabriella

Napközi, tanulószoba: Philipp Györgyi, Dr. Horváthné Kovács Gabriella, Andrásy Tibor,

Hatala Tímea, Királyné Schán Brigitta, Ábrahám Szabina, Bognár Erik, Andrásy Tiborné,

Szabó Emese

A munkaközösség céljai:

- A pedagógusok teljesítményértékelési rendszerének működtetése, megvalósítása.
- Az új tanulók beilleszkedésének segítése.
- Az osztályfőnöki munka folyamatos nyomon követése, megismerkedés új témákkal, módszerekkel.
- A tanulók digitális kompetenciájának fejlesztése.
- Az országos kompetenciamérésre való felkészülés. Az előző évi mérési eredmények elemzése, értékelése, fejlesztési célok és feladatok megfogalmazása az eredmények javítása érdekében.
- Digitális platformok, online oktatási módszerek beillesztése a mindennapi oktató-nevelő munkába.
- Valamennyi pedagógus az órák legalább 30%-ban alkalmazza a digitális eszközöket.
- A tanulási nehézségekkel küzdő gyermekeinknek a megfelelő segítségnyújtás.
- Hospitálásokon, bemutató órákon való aktív közreműködés valamennyi pedagógus számára.
- Gyengébb képességű tanulóink számára a korrepetálások, egyéni felzárkóztatások rendkívül fontosak, hiszen ezek nélkül nem lennének képesek a minimum követelmény teljesítésére.
- Más intézmények által meghirdetett tanulmányi, kulturális és sport versenyekre való mozgósítás, tanulóink felkészítése.
- Kapcsolattartás a negyedikes osztály tanítókkal az ötödik osztályba való átmenet megkönnyítése érdekében, együttműködés a tanítói munkaközösséggel.
- 8. osztályos tanulók kompetencia alapú vizsgáztatása, a tanév végén esedékes szövegértés, matematika, természettudomány és idegen nyelvi mérésre való felkészülés segítése.
- A tanulók pályaorientációs tevékenységének támogatása. 8. osztályos tanulóknál a továbbtanulás koordinálása, az ezzel kapcsolatos tájékoztatás a szülők és a gyerekek felé is különösen fontos, tekintettel azokra a változásokra, amelyek a középfokú beiskolázások területén történnek.
- Központi írásbelire való felkészítés
- Az iskolai rendezvények szervezésében, lebonyolításában való aktív részvétel.
- Együttműködés a családokkal: szülői értekezletek, családlátogatások, fogadóórák, iskolai rendezvények, egyéb közös programok.

- Értékek tiszteletére nevelés, értékítéletük és igényük fejlesztése. A hagyományok őrzése, tiszteletben tartása.
- Az iskolán kívüli jótékonyági és egyéb - nem iskolai- rendezvényeken való részvétel.
- Munkaközösségünk tagjainak a legfontosabb feladata a tanulók alapkészségeinek, valamint kreatív, önálló gondolkodásának a fejlesztése. Törekszünk arra, hogy minden tanuló teljesítse a tantervi követelményeket. Különös hangsúlyt fektetünk a kompetenciák megfelelő szintű fejlesztésére, különös tekintettel az idegen nyelvi, illetve a digitális kompetenciára. Az órákon igyekszünk differenciálni, illetve többféle módszert és munkaformát alkalmazni. Az idei tanévben is lehetőséget kapnak tanulóink a tanórán kívüli tehetséggondozásra, illetve felzárkóztatásra egyaránt.
- Aktívan részt veszünk az iskolánkban működő pályázatok, projektek sikeres megvalósításában.
- Félévenként a magatartás-és szorgalom jegyek közös értékelése.
- Ügyeleti rend megszervezése és pontos végzése.

Kiemelt feladataink a 2025/26-ös tanévben, nevelési-oktatási célok

A tanév oktatási célja: A tantárgyi tananyagok időarányos teljesítése és összehangolása az országos mérésekre való felkészüléssel. Az előző tanévhez képest a mérési eredmények javítása, a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók létszámának csökkentése.

Intézményi cél: A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók aránya 7% alatt maradjon.

A tanév nevelési célja:

- A fenntarthatóságra nevelés szemléletének kialakítása és erősítése a tanulók mindennapi életében.
- Egészségnevelés, a környezettudatos szemlélet és életvitel kialakítása, erősítése a tanulóknak - az "Egészséges Kaposvár 2030" jegyében.
- Tanulói eredményesség javítása: a HH, HHH, SNI, lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók megfelelő fejlesztése.
- Tehetséggondozó tevékenység kialakítása– a tehetséges tanulók kiemelt segítése.
- Az iskola tanulólétszámának növelése, együttműködés a tanítói munkaközösség tagjaival az Iskolaköztoló programok lebonyolításában, szervezésében.
- Bemutató órák tartása az alsó évfolyamokon tanító kollégáknak.

- A kulturált verbális és digitális kommunikáció fejlesztése.
- Tanulóink és a szülők segítése a digitális felületek használatában, KRÉTA felület alkalmazásában.
- Részvétel a Boldog Iskola program folytatásában.
- Részvétel az Aktív Iskola programban.
- Magyar Diáksport Napja
- Örökös Ökoiskolaként a környezetvédelem és a fenntarthatóság fontosságának erősítése tanulóinkban, szülői közösségünkben.
- Állatvédelmi témahét lebonyolítása
- Aktív részvétel az Iskolakert programban.
- Pénz7
- Digitális témahét
- Fenntarthatósági témahét
- Az idei tanévben is fontos feladatunknak tartjuk a tanórán kívüli tevékenységek szervezését, mint például: tehetséggondozás, felvételi előkészítő foglalkozás tartása tovább tanuló diákjainknak, házi versenyek rendezése, sportfoglalkozások, ünnepi műsorok szervezése.
- Aktív részvétel az intézmény PR tevékenységében, lehetőségek feltárása, kiaknázása intézményünk népszerűsítésének, megítélésének javítása érdekében a leendő első osztályos tanulók szüleinek körében

A munkaközösségi foglalkozások rendje:

Időpontja: tárgyhó második hetében egyeztetett napon 16:00 órától

A munkaközösségi foglalkozások témái:

A munkaközösség tagjai folyamatosan és aktívan részt vesznek az iskolai munkatervben megjelenő események, rendezvények előkészítésében, szervezésében és lebonyolításában, valamint folyamatosan valósítják meg a tanári munkaközösség munkatervében megjelenő eseményeket, nyomon követik az aktualitásokat.

Augusztus

A munkaterv elkészítése
Az osztálytermek dekorálása
Tanmenetek átdolgozása
Évnyitó ünnepségre való felkészülés
Pótvizsgák lebonyolítása

Szeptember

A munkaközösség megalakulása, a munkaterv megbeszélése
Továbbképzési lehetőségek figyelemmel követése
Levelezős és más versenyek megszervezése
Szülői értekezletek előkészítése.
A hagyományos őszi kirándulás előkészítése
Pályaválasztási teendők előkészítése
Szeptemberi jeles napok megünneplésének előkészítése: Olvasás Világnapja, Népmese napja, Európai Diáksport Napja

Október

Az új 5. osztály bemutatása, az alsó-felső tagozat közötti átmenet problémáinak és megoldási módjainak megbeszélése.
Az új tanulók beilleszkedése az osztályközösségekbe.
Pályaválasztási szülői értekezlet előkészítése
Pályaorientációs nap előkészítése
Lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók nyomon követése
Októberi jeles napok megünneplésének előkészítése: Zenei Világnap, az Aradi Vértanúk emléknapja, a Köztársaság kikiáltása

November

Lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók nyomon követése
Ki? Mit? Tud (Művészeti est) előkészítése
Versenyekre, pályázatokra való mozgósítás, felkészülés nyomon követése

Ökoiskolai programok előkészítése

A Városi Természetismereti vetélkedő előkészítése

December

Szakértői véleménnyel rendelkező tanulók nyomon követése, adatok aktualizálása, tapasztalatcsere

A félévi értékelések előkészítése

Lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók nyomon követése

A gyenge eredményt felmutató tanulók szüleinek értesítése

Decemberi játszóház előkészítése

Decemberi jeles napok megünneplésének előkészítése: Adventi rádiós műsorok, Adventi vásár, Tüskevári karácsony, Nyugdíjas karácsonyi ünnepség, Iskolai Fenyőünnep

Január

Félévi magatartás-szorgalom jegyek megbeszélése

Lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók nyomon követése, eredményük javítási lehetőségeinek megbeszélése, célok kitűzése a II. félévre

Aktív és Ökoiskolai programok előkészítése

A 8. osztályosok központi írásbeli felvételi

Félévi értesítők kiosztása

A januári jeles napok megünneplésének előkészítése: Magyar kultúra napja, Város napja

Február

Az I. félév oktató-nevelő munkájának értékelése, az óralátogatások összegzése, megbeszélése

Lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók nyomon követése

Az I. félév verseny eredményeinek összegzése, a II. félévre tervezett versenyek megbeszélése

Az előző tanév digitális méréseinek értékelése, felkészülés a kimeneti mérésekre

A továbbtanuláshoz kapcsolódó feladatok megbeszélése

Ökoiskolai programok előkészítése

Februári jeles napok megünneplésének előkészítése: Farsang, Valentin nap, A kommunizmus áldozatainak emléknapja

Március

A kimeneti digitális mérések lebonyolításának megbeszélése, a kimeneti mérések lebonyolításában való részvétel

Lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók nyomon követése

A hagyományos Névadónk Hete program feladatainak megbeszélése, szervezése

Tavaszi játszóház előkészítése

Aktív és Ökoiskolai programok előkészítése

Március 15. megünneplésének előkészítése

Digitális Témahét

Április

Lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók nyomon követése

A kimeneti digitális mérések lebonyolításában való részvétel

Ismerkedés a leendő 5. osztállyal, beszélgetés a 4. osztályos tanítókkal, hospitálási időpontok egyeztetése

A 8. évfolyam kompetencia alapú év végi vizsgáztatásának előkészítése

A városi OKÉ rendezvény előkészítésének megkezdése

Ökoiskolai programok előkészítése

Áprilisi jeles napok megünneplésének előkészítése: Magyar Költészet Napja, Föld napja

A tanév végi tanulmányi kirándulások szervezésének megkezdése

Fenntarthatósági Témahét

Május

Lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók nyomon követése

A kimeneti digitális mérések lebonyolításában való részvétel

A 8. évfolyam év végi vizsgáztatásának megszervezése

Hagyományos városi OKÉ rendezvény szervezése

Gyereknapi megünneplésének előkészítése

Ökoiskolai programok előkészítése

„PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét

Június

A kimeneti digitális mérések lebonyolításában való részvétel

Év végi magatartás-szorgalom értékelése

A tanév munkájának értékelése, a lemorzsolódással veszélyeztetett/SNI/BTMN tanulók eredményének értékelése

Aktív és Ökoiskolai programok előkészítése

A II. félév óralátogatásának összegzése

Versenyeken való részvétel eredményeinek összegzése

Nemzeti összetartozás napja megünneplésének előkészítése

A tanév végi rendezvények előkészítése: végzős diákok búcsúestje, ballagás, tanévzáró ünnepély

A tanári munkaközösség kiemelt tevékenységei a 2025/26-os tanévben

ESEMÉNY	FELELŐS	IDŐPONT
Tanévnyitó	Andrássy Tiborné	2025. szeptember 1.
Olvasás világnapja	Nagyné Meiszterics Vanda, Dr. Horváthné Kovács Gabriella	2025. szeptember 9.
Kapu Tibor - Űrhajós		2025.
Tedd szebbé az iskolád udvarát! (Ökoiskolai)	Dr. Horváthné Kovács Gabriella, Bognár Erik	2025.szeptember 18.
Őszi kirándulás a Desedai Parkérdő és Arborétumba (Aktív és Ökoiskolai)	Dr. Horváthné Kovács Gabriella, Bétériné Fuszkó Dóra, Ábrahám Szabina	2025. szeptember 19.
Pályaválasztási fórum	Andrássy Tibor	2025. szeptember 22.
Pályaválasztási kiállítás	Andrássy Tibor, Bognár Erik	2025. szeptember 25.
ESSD Európai Diáksport Napja (Aktív iskola)	Bétériné Fuszkó Dóra Ábrahám Szabina, Hegedüsné Kiss Zsuzsanna	2025. szeptember 26.
A Népmese Napja, kiállítás, paraván	Gelicz Andrea, Philipp Györgyi, Büki-Baló Katalin	2025. szeptember 30.
Zenei világnap, megyei könyvtár	Burcsa Gabriella, Hatala Tímea	2025. október 1.

Állatok világnapja Road Show	Bognár Erik, Ábrahám Szabina, Hegedűsné Kiss Zsuzsanna	2025. október 3.
Mosolygás világnapja	Dr. Horváthné Kovács Gabriella	2025. október 3.
Az Aradi Vértanúk emléknapja	Hatala Tímea, Philipp Györgyi	2025. október 6.
Pályaválasztási szülői értekezlet	Andrássy Tiborné, Andrássy Tibor	2025. október 7.
Aktív közlekedés hete (Aktív és Ökoiskolai)	Andrássy Tibor, Bétériné Fuzskó Dóra, Ábrahám Szabina	2025. október 9.
Köztársaság kikiáltásának megünneplése	Nagyné Meiszterics Vanda, Bétériné Fuzskó Dóra, Dr. Horváthné Kovács Gabriella	2025. október 22.
Táncsics labor (Ökoiskolai)	Gelicz Andrea, Bognár Erik	2025.november 5.
Tök jó buli!	Dr. Horváthné Kovács Gabriella, Andrássy Tibor, Királyné Schán Brigitta	2025.november 7.
Ki? Mit? Tud? - Művészeti est	Andrássy Tiborné	2025. november 13.
Pályaorientációs nap	Andrássy Tibor, Szabó Emese	2024. november 17.
Egészségnap (Aktív és Ökoiskolai)	Ábrahám Szabina, Bognár Erik	2025. november 18-21.
Játék Ökosan Természetismereti Városi vetélkedő (Ökoiskolai)	Gelicz Andrea, Bognár Erik,	2025. november 20.
Adventi	Szabó Emese, Burcsa Gabriella	2025. december 1-19.
Készülődés Adventi vetélkedő	Philipp Györgyi	2025. december 2.
Adventi Játsház - a fenntarthatóság jegyében (Ökoiskolai)	Királyné Schán Brigitta, Tomis Márti	2025. december 11.
Luca-olimpia (Aktív iskola)	Bétériné Fuzskó Dóra, Ábrahám Szabina, Hegedűsné Kiss Zsuzsanna	2025. december 12.
Luca napi sütivásár	Andrássy Tibor	2025. december 12.

Tüskevári karácsony	Nagyné Meiszterics Vanda, Szabó Emese,	2025. december 16.
Nyugdíjas karácsonyi ünnepség	Nagyné Meiszterics Vanda, Szabó Emese, Andrásy Tiborné	2025. december 17.
Iskolai karácsony	Nagyné Meiszterics Vanda, Szabó Emese, Andrásy Tiborné	
Magyar kultúra napja	Philipp Györgyi, Hatala Tímea	2026. január 22.
Város napja	Dr. Horváthné Kovács Gabriella, Nagyné Meiszterics Vanda	2026. január 23.
Fejfrissítő hét (Aktív és Ökoiskolai)	Ábrahám Szabina, Bognár Erik	2026.január 26-30.
Táncsics labor (Ökoiskolai)	Gelicz Andrea, Bognár Erik	2026. február
Vizes élőhelyek világnapja, paraván (Ökoiskolai)	Királyné Schán Brigitta Gelicz Andrea	2026. február 6.
Farsang – felső tagozat	Bognár Erik	2026. február 6.
Valentin nap	Dr. Horváthné Kovács Gabriella	2026. február 13.
Kommunizmus áldozatainak emléknapja	Philipp Györgyi	2026. február 25.
Inkluzív témanap (Aktív és Ökoiskolai)	Bétériné Fuszko Dóra, Ábrahám Szabina, Hegedűsné Kiss Zsuzsanna	2026. február 26.
Pénz7	Andrásy Tibor	2026. március 2-6.
Egészséges nap (Aktív és Ökoiskolai)	Ábrahám Szabina, Bognár Erik	2026.március 12.
Március 15. megünneplése	Nagyné Meiszterics Vanda, Bétériné Fuszko Dóra,	2026. március 13.
Víz világnapja városi vetélkedő (Ökoiskolai) Happy-hét (Aktív iskola)	Bognár Erik	2026. március 20.
Húsvéti vetélkedő	Philipp Györgyi	2026. március 24.
Tavaszi játszóház - a fenntarthatóság jegyében	Királyné Schán Brigitta, Tomis Márta	2026. március 26.

(Ökoiskolai)		
Szakmai nap	Andrássy Tiborné	2026. március 27.
Rákóczi Emlékhét - 90 évesek lettünk	Hegedűsné Kiss Zsuzsanna, Nagyné Meiszterics Vanda Bursza Gabriella	2026. március 23-27.
Digitális Témahét (Aktív iskola)	Bétériné Fuszko Dóra, Ábrahám Szabina, Hegedűsné Kiss Zsuzsanna	2026. március 23-27.
Táncsics labor (Ökoiskolai)	Gelicz Andrea, Bognár Erik	2026. március
Magyar Költészet Napja - Mikes Kelemen Nyomában	Szabó Emese, Bursza Gabriella	2026. április 13.
Holokauszt	Philipp Györgyi	2026. április 16.
Föld napja - Könyvtár	Hatala Tímea, Bursza Gabriella	2026. április 22.
Fenntarthatósági témahét (Ökoiskolai)	Gelicz Andrea, Bognár Erik	2026. április 20-24.
Papírgyűjtés	Bognár Erik	2026. április 24.
OKÉ városi verseny	Andrássy Tiborné, Györfiné Pados Hajnalka, Bursza Gabriella	2026. május 8.
Madarak és fák napja - Könyvtár	Hatala Tímea, Philipp Györgyi	2026. május 11.
Táncsics labor (Ökoiskolai)	Gelicz Andrea, Bognár Erik	2026. május
Gyereknapi, diáknapi Popcorn nap	Andrássy Tibor, Dr Horváthné Kovács Gabriella	2026. május 29.
Teszedd!	Dr. Horváthné Kovács Gabriella	2026. május
Nemzeti összetartozás napja	Philipp Györgyi	2026. június 4.
Biciklivel a munkahelyemre	Andrássy Tibor	2026. június
Tanulmányi kirándulások	Andrássy Tiborné	2026. június 15.
Végzős diákok búcsúja	Andrássy Tibor	2026. június 18.
Tanévzáró ünnepély, ballagás	Bétériné Fuszko Dóra, Philipp Györgyi	2026. június 20.

A tanári munkaközösség által szervezett versenyek a 2025/2026-os tanévben

A verseny megnevezése	A verseny időpontja	Felelős
Városi Természetismereti vetélkedő	2025. november 20.	Gelicz Andrea, Bognár Erik

Készülődés vetélkedő	Adventi	2025. december 2.	Philipp Györgyi
Luca-olimpia (Aktív iskola)		2025. december 12.	Bétértiné Fuszko Dóra, Ábrahám Szabina, Hegedűsné Kiss Zsuzsanna
Somogy értékei verseny		2025.-2026. december/január	Bognár Erik
Interaktív matematika verseny		2026. január	Burcsa Gabriella
Víz világnapi városi vetélkedő		2026. március 20.	Bognár Erik
Húsvéti vetélkedő		2026. március 24.	Philipp Györgyi
Zöld Okos Kupa		2025-2026. tanév	Bognár Erik

Tervezett óralátogatások a 2025/26-os tanévben

A meghatározott óralátogatási szempontokon túl a TÉR releváns céljai is megfigyelésre kerülnek az adott pedagógus esetén.

	Látogatás célja	Osztály, tantárgy	Tanító pedagógus	Időpont
1	IKT eszközök alkalmazása a tanórán, kommunikáció orientált feladattervezés, a digitális mérésekre való felkészülés beépítése a tanórába	7. o német nyelv	Hatala Tímea	szeptember
2		5. o angol	Szabó Emese	szeptember
3	A tanulás tanítása, tankönyv és munkafüzet használatának tanítása, házi feladat tervezése, előkészítése, IKT eszközök alkalmazása	5. o Történelem	Dr. Horváthné Kovács Gabriella	október
5	A tanulás tanítása, tankönyv, munkafüzet és térkép használatának tanítása, házi feladat tervezése, előkészítése,	8. o Történelem	Philipp Györgyi	október

	tevékenységközpontú tanulósszervezés			
6	Digitális mérések tapasztalatainak beépítése a tanórába, IKT eszközök alkalmazása, tanórai feladatválasztás, differenciálás	7. o Fizika	Bognár Erik	november
7	A tankönyv, munkafüzet és térkép használatának tanítása, IKT eszközök alkalmazása, házi feladat tervezése, előkészítése, differenciált tanulósszervezés	7. o Földrajz	Gelicz Andrea	november
8	Digitális kompetencia fejlesztése, mérésekre való felkészülés beépítése a tanórába, személyre szabott értékelés	6.o Digitális kultúra	Királyné Schán Brigitta	december
9	Egyéni segítségnyújtás,	6.o Testnevelés	Bétértiné Fuszko Dóra	december
10.	Tevékenységeközpontú tanulósszervezés, tanórai feladatválasztás, házi feladat előkészítése, tervezése	8. o Gazdasági kultúra	Andrássy Tibor	január
11.	A digitális mérések tapasztalatainak beépítése a tanórába, differenciált tanulósszervezés, lényegkiemelés, személyre szabott értékelés	6.o Természettudomány	Bognár Erik	január
12	Digitális kompetencia fejlesztése, mérésekre való felkészülés beépítése a tanórába, személyre szabott értékelés	8. o Digitális kultúra	Molnár Tünde	február
13	IKT eszközök használata, differenciált tanulósszervezés, értékelési formák	7.o Technika és tervezés	Andrássy Tibor	február

14	Audiovizuális szemléltetés, kompetencia alapú feladatok tervezése, munkaformák alkalmazása	6.o Történelem	Dr. Horváthné Kovács Gabriella	március
15	Digitális mérések tapasztalatainak beépítése a tanórába, tevékenységközpontú tanulásszervezés, IKT eszközök alkalmazása	6. o német nyelv	Hatala Tímea	március
16	Tevékenységközpontú tanulásszervezés, munkaformák alkalmazása, audiovizuális szemléltetés, feladatválasztás, házi feladat tervezése	8. o Történelem	Philipp Györgyi	április
17	Digitális mérésekre való felkészülés, feladatválasztás, differenciálás, értékelés, házi feladat tervezése	7.o angol	Szabó Emese	április
18	Tankönyv, munkafüzet és térképhasználat, kompetencia alapú feladatok tervezése, házi feladat előkészítése, tervezése, értékelési formák	8.o Földrajz	Gelicz Andrea	május
19	Differenciálás, személyre szabott értékelés, feladatválasztás, munkaformák alkalmazása	5.o Napközis foglalkozás	Királyné Schán Brigitta	május
20	Elméleti és gyakorlati feladatok aránya, megfelelő fizikai terhelés, differenciálás, biztonságos feladatvégzés	7.o Testnevelés	Bétériné Fuzskó Dóra	május
21	Tevékenységközpontú tanulásszervezés, munkaformák alkalmazása, digitális kompetencia fejlesztése, tanórai feladatválasztás	8o Fizika	Bognár Erik	június

22	Digitális kompetencia fejlesztése, feladatválasztás, értékelési formák	7. o Digitális kultúra	Molnár Tünde	június
-----------	--	------------------------	---------------------	---------------

Kaposvár, 2025. szeptember 08.

Burcsa Gabriella
munkaközösség-vezető

INTEGRÁCIÓS
MUNKAKÖZÖSSÉG MUNKATERVE

II. RÁKÓCZI FERENC TAGISKOLA
KAPOSVÁR

2025/2026-os

TANÉV

Készítette: Bognár Erik

munkaközösség-vezető

1. Helyzetelemzés

A munkaközösség tagjai:

Andrássy Tiborné fejlesztő pedagógus, tagintézmény-igazgató

Győrfiné Pados Hajnalka tanító, gyógypedagógus, tagintézmény-igazgatóhelyettes

Hegedüsné Kiss Zsuzsanna tanító, fejlesztő pedagógus,

Tamásfalvi Piroska tanító, fejlesztő pedagógus

Bognár Erik tanító, gyógypedagógus, munkaközösség-vezető

Tanulócsoportok száma: 8 (1-8. évfolyamon egy osztály)

Napközis csoportok száma 6, tanulószobai csoportok száma 2.

SNI-s tanulók száma 1-8. évfolyamon: 75 fő

BTMN-s tanulók száma 1-8. évfolyamon: 21 fő

SNI tanulók ellátásának óraszámai:

SNI-s fejlesztő foglalkozások óraszámai a 2025/2026-ös tanévben: 31 óra/hét

- ★ Belső forrásból ellátott foglalkozások: heti 3 óra - 2 csoport/ 14 fő
- ★ Külső forrásból ellátott foglalkozások: heti 21 óra – 8 csoport/ 61 fő
- autizmus spektrumzavar: 4 óra/ 6 fő
- szomatopedagógiai ellátás: 2 óra/ 2 fő
- F70: 3 csoport/ 20 fő
- disz: 4 csoport/ 31 fő
- logopédia: 1 csoport/ 14 fő

(Van olyan tanuló, aki több csoportban is szerepel.)

Utazó szakemberek által ellátott BTMN-es tanulók óraszámai:

- BTMN-es fejlesztés: heti 2 óra-2 csoport/7 fő
- Logopédia: heti 1 óra -1 csoport/ 5 fő

Saját keretből megvalósuló BTMN-es tanulók és óraszámok:

- BTMN-es fejlesztés: heti 3 óra -3 csoport/14 fő

Gyógytestnevelés ellátás heti 3 órában -3 csoport/29 fő

Iskolapszichológusi ellátás heti 6 órában valósul meg.

Szociális segítő: heti 8 óra

Segítőink: logopédusok, gyógypedagógusok, gyógytestnevelő, Somogy Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Kaposvári Tagintézményének munkatársai, Bárczi Gusztáv Óvoda, Általános Iskola, Speciális Szakiskola, Kollégium, Egységes Gyógypedagógiai Intézmény munkatársai, Somogy Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Vármegyei Szakértői Bizottság munkatársai, a nevelőtestület tagjai, támogató szülők.

2. A munkaközösség célkitűzései:

Oktatási célkitűzések a 2025/2026-os tanévre:

- A tantárgyi tananyagok időarányos teljesítése és összehangolása az országos mérésekre való felkészüléssel. Az előző tanévhez képest a kimeneti mérés eredmények javítása.
- SNI-s, BTMN-es tanulók felkészülése a próbamérésekre és az országos mérésekre.
- Az SNI és a BTM tanulók habilitációs és rehabilitációs ellátásának biztosítása.
- Az SNI és a BTM tanulók tanulmányi integrációjának segítése differenciált képességfejlesztéssel.
- SNI tanulókra vonatkozó tananyag, követelmény, számonkérési mód beépítése a tanmenetekbe.
- Tanulói eredményesség javítása: a HH, HHH, SNI, lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók megfelelő fejlesztése.
- Arányos, méltányos, az esélyegyenlőséget biztosító oktatás elérése.
- A lemorzsolódás prevenciója és csökkentése a tanórai és tanórán kívüli folyamatokban.
- Tehetséggondozás szakkörökön.

Oktatási feladatok:

- Diagnosztizálás: tanulási zavarok kiszűrése pszichológiai mérőlapok által.
- A tanulást segítő eszközrendszer elemei:
 - Digitális eszközrendszer bővítése
 - Lemorzsolódás megelőzését elősegítő fejlesztés
 - Tantárgyi képességfejlesztés
 - Önálló tanulást segítő fejlesztés
 - Kommunikációs képességek fejlesztése
- Integrációt elősegítő elemek:
 - Egyéni haladási ütemet segítő differenciált tanulásszervezés
 - „Lépésről lépésre” módszer elemeinek beépítése
 - Kooperatív technikák alkalmazása
 - Drámapedagógia
 - Projektmódszer alkalmazása
 - „Polgár Judit Sakkpalota Képességfejlesztő Program”
- Cselekvés általi tanulás: pszichomotoros és affektív képességek fejlesztése
- A kulcskompetenciát fejlesztő programelemek:
 - Az önálló tanulást segítő fejlesztés
 - A felfedezéssel tanulás, divergens gondolkodás fejlesztése
 - Eszközjellegű kompetenciák fejlesztése

Nevelési célok a 2025/2026-os tanévre:

- A fenntarthatóságra nevelés szemléletének kialakítása és erősítése a tanulók mindennapi életében.
- Egészségnevelés, a környezettudatos szemlélet és életvitel kialakítása, erősítése a tanulóknál - az "Egészséges Kaposvár 2030" jegyében.
- A kulturált verbális és digitális kommunikáció fejlesztése.
- A tanulói szocializáció megerősítése, helyes viselkedési panelek tudatosítása.
- Szocializáció támogatása az inklúzió jegyében.
- Személyiségfejlesztés, közösségfejlesztés: a tanulók tolerancia képességének, a kisebbség és többség, a másság elfogadása gyakorlatának kialakítása, elmélyítése, közéletiségre nevelés.

- Szociális hátrányok enyhítése, kulturális hiányosságok pótlása.
- Szociális kompetenciák fejlesztése:
- Községfejlesztő, közösségépítő programok
- Mentálhigiénés programok

Nevelési feladatok:

- Környezeti nevelés - egyéni és a közösségi felelősségvállalás kialakítása és erősítése a tanulóknál - takarékos energiafelhasználásra nevelés.
- Diagnosztizálás: tanulási zavarok kiszűrése pszichológiai mérőlapok által.
- A digitális kommunikáció új lehetőségeinek alkalmazása (E-napló) a szülővel, tanulókkal való kapcsolattartásban.
- Folyamatos szakmai tapasztalatcsere, egyeztetés, konzultáció, esetmegbeszélések, megoldási javaslatok keresése
- A gyermekek fejlődésének folyamatos nyomon követése, 3 havonta konzultáció az érintett osztályfőnökökkel, a segítő munkatársakkal, és a támogató szülővel.
- Nevelési és munkaközösségi értekezletek alkalmával visszajelzések nyújtása.
- Szülői értekezleteken és fogadóórákon segítségadás a támogató szülőknél a tanulási nehézségek kezelésének lehetőségeiről.
- A fejlesztésre szolgáló eszközök, játékok bemutatása.
- Az eddig bevált módszerek tapasztalatainak és gyakorlatának átadása az érdeklődő kollégáknak.

Intézményi cél a 2025/2026-os tanévben:

- A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók aránya 7% alatt maradjon.
- **Az intézményi, oktatási, nevelési célok, feladatok megvalósításához kapcsolódó tevékenységek:**
- Szülői értekezleteken és fogadóórákon, valamint online segítségadás a támogató szülőknél a tanulási nehézségek kezelésének lehetőségeiről.
- A fejlesztésre szolgáló eszközök, játékok alkalmazása a fejlesztő folyamatokban.
- Az eddig bevált módszerek tapasztalatainak és gyakorlatának átadása az érdeklődő kollégáknak.

- A Bárczi Gusztáv Egységes Gyógypedagógiai Intézmény utazó gyógypedagógussal együtt az SNI-s és BTM-es gyermekek ellátása.
- Az újonnan kiszűrt tanulók vizsgálatra való felterjesztése, a többi SNI-s, BTM-es tanuló folyamatos nyomon követése, szakvéleményük felülvizsgálatának intézése.
- Felmentési határozatok elkészítése.
- Értékelő esetmegbeszélés.
- Gyógypedagógus hallgatók mentorálása.
- Az Oktatási Hivatal Bázisintézményeként iskolánk „Jó gyakorlatainak” és innovációinak alkalmazása a fejlesztő munkában.
- Az iskola PR tevékenységében való aktív részvétel.
- **Az óvoda-alsó tagozat-felső tagozat közötti átmenet támogatása:**
- Integrációs pedagógiai rendszerünk tartalmazza, és ezáltal biztosítja:
 - az óvodából az iskolába való átmenet segítségét
 - az elemi alapkészségek fejlesztését: írásmozgás koordináció, beszédhang-hallás, relációs szókinés, elemi számolási készség, tapasztalati következtetés, tapasztalati összefüggés megértés, finommozgás koordináció, téri tájékozódás fejlesztése nagymozgások koordinációja.
- az alsó – felső tagozat közötti átmenet megkönnyítését.

Bázisintézményi tevékenységben alkalmazott jó gyakorlatok:

- Sakk-logika, mint önálló tantárgy az 1-4. évfolyamon
- Diákok a Földért és a jövőért (A lét a tét)
- Játékkavalkád – tanulást segítő játékgyűjtemény
- "Szövegelő matematika"
- Ki játszik velem? – Tematikus sportdélután
- Olvasó Kölykök Éjszakája
- Mozgáskotta program
- Szótisztázó füzetek
- Zeneterápia program
- Lépésről- Lépésre Program
- Középsuli! Válasszunk pályát!
- DISZFIX – diszlexiás tanulók olvasásának és szövegértésének fejlesztése
- A mi grundunk – lakóhelyünk múltja, jelene, jövője

Pedagógusok teljesítmény értékelése során figyelembe vett tevékenységek:

- A pedagógus a tanóráin rendszeresen alkalmazza a digitális eszközöket és a digitális tananyag tartalmakat. Digitális feladatok készítése és alkalmazása a tanítási órák legalább 30%-ban.
- A tanügyi dokumentumokkal, vizsgákkal összefüggő adminisztrációs feladatokat – a feladatköréhez kapcsolódóan – szakszerűen, pontosan, határidőre elvégzi.
- Az adott tanulócsoport jellemzőinek ismerete alapján a tanulócsoport és az egyes tanulók eltérő képességeire, szociokulturális helyzetére figyelemmel készít tanmenetet, foglalkozási tervet.
- Óráira felkészül, témavázlatot és/vagy óratervet készít, és ezek ütemezése alapján halad a tanítással, óravezetése, napi szakmai tevékenysége tervszerűen felépített.
- Egyénre szabottan és céltudatosan fejleszti a tanulók készségeit, a sajátos nevelési igényű, illetve beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanulók számára differenciált ellátást biztosít.
- A gyermekek, tanulók közötti egyéni különbségek figyelembevételével differenciált munkaformákat, tanulásszervezési eljárásokat alkalmaz. Egyéni fejlesztést végez, korrepetálást tart. Figyelemmel van az SNI, illetve BTMN tanulók egyedi igényeire.
- BTMN, SNI-s tanulók egyéni fejlesztése az alsó, felső tagozaton egyéni fejlesztési terv alapján.
- Versenyek szervezése, tanulók felkészítése.
- Szakkörök, tehetséggondozó, felzárkóztató tevékenységek szervezése.
- Bázisintézményi tevékenységben való aktív részvétel, saját jó gyakorlat megosztása.
- Munkavégzése során kezdeményezően együttműködik a pedagógus társaival, szakmai partnerekkel.
- Szakmai tudását folyamatos megújítja, módszertani kultúráját fejleszti, beépíti a mindennapi pedagógiai gyakorlatba.

Együttműködések - partnerségi kapcsolatok kialakítása:

A rendszer hatékony és eredményes működése érdekében együttműködünk a következő partnerekkel telefonon, emailben, video-chat-en, személyesen:

- Szülői házzal
- Gyermejjóléti és családsegítő szolgálattal
- Szakmai és szakszolgálatokkal

- Kaposvári Petőfi Sándor Központi Óvoda, Jutai Úti Tagóvoda, Béke Utcai Tagóvoda, Magyar Agrár- és Élettudományi Egyetem Kaposvári Campus Gyakorló Óvoda
- Kaposvári Pedagógiai Oktatási Központtal
- Napkerék Egyesülettel
- Teljes Életű Autistákért Alapítvánnyal
- Somogyi Kereskedelmi és Iparkamara
- Somogy Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Kaposvári Tagintézménye
- Somogy Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Vármegyei Szakértő Bizottság
- Bárczi Gusztáv Óvoda, Általános Iskola, Speciális Szakiskola, Kollégium, Egységes Gyógypedagógiai Intézmény munkatársai
- MATE Kaposvári Campus

Kapcsolattartás módjai a munkaközösségen belül:

- havonta egy munkaértekezlet
- eseti megbeszélés
- telefon
- email

Kapcsolattartás módjai az utazó gyógypedagógusokkal:

- személyes megbeszélés
- telefon
- email

3. A munkaközösség éves tevékenysége

Tevékenység megnevezése	Tevékenység célja	időpont	felelős
A munkaközösség megalakulása, munkaközösség-vezető választása	Az éves munkaterv összeállítása Célok, feladatok megbeszélése	szeptember	mkv.

A 5. évfolyamos diákok átvezetése felső tagozatba	A szaktanárok komplexebb képet kapjanak a diákokról	szeptember	osztályfőnökök, szaktanárok, mkv és tagok
Az éves munka megszervezése: - fejlesztő csoportok kialakítása - fejlesztő foglalkozások beindítása, órarend kialakítása	A szakvéleménnyel rendelkező tanulók fejlesztéséhez szükséges optimális feltételek biztosítása		mkv. és tagok
Somogy Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Kaposvári Tagintézményéhez, valamint a Somogy Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Vármegyei Szakértői Bizottsághoz az új tanulók felterjesztése. - határozatok elkészítése - a felzárkóztatásra szoruló tanulók ellátásának megszervezése - logopédiai csoportok kialakítása - kijelölő nyilatkozatok az új tanulók számára	Az új szakvéleménnyel rendelkező tanulók ellátásának biztosítása	október	osztályfőnökök, szaktanárok, mkv.

Team munka a pedagógusokkal.	Diszkalkulia, diszlexia, diszgráfia, tanulásban akadályozottság, autizmus, mutizmus kezelése a tanítási órákon	október	mkv és tagok
Továbbtanulással kapcsolatos szülői értekezlet SNI vonatkozásában	SNI tanulók lehetőségeinek ismertetése	október 7.	Bognár Erik
Kék levél fókusz napon való részvétel	Szakmai fejlődés biztosítása	október 8.	egész tantestület
1. osztályban a DIFER mérés beindítása és értékelése	Hiányosságok kiszűrése	október	Tamásfalvi Piroska
Bázis intézményi jó gyakorlat műhelyfoglalkozáson való részvétel, tudás megosztás Szövegelő matematika	SNI-s tanulók fejlesztési, felzárkóztatási lehetőségei	október 9.	mkv és tagok munkaközösség tagjai és Burcsa Gabriella
Digitális segédanyag összeállítása.	Segítségnyújtás a szaktanároknak	november	mkv.

Pályaválasztási nap	Segítségnyújtás az SNI tanulóknak	november 17.	Bognár Erik
Az SNI, BTM tanulók szüleinek tájékoztatása.	Tanácsadás, segítségnyújtás	november	mkv. utazógyógypedagógusok
Az SNI tanulók következő három hónap fejlesztési tervének aktualizálása a közreműködő szakemberek segítségével.	Helyzetelemzés, tervezés	november	mkv. nevelőtestület
Bázisintézményi jó gyakorlat műhely foglalkozáson való részvétel Játékkavalkád” – tanulást segítő játékgyűjtemény Diákok a Földért és a jövőért” – (A lét a tét) – kompetenciafejlesztés a természettudományos tantárgyakban	SNI-s tanulók fejlesztési, felzárkóztatási lehetőségei	november	mkv. munkaközösség tagjai

Somogy Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat szakvéleményeinek elemzése – folyamatos egész évben.	Ütemterv készítése	december	mkv munkaközösség tagjai utazó gyógypedagógusok
A féléves munka értékelése, feladat-meghatározások a lemorzsolódás figyelembevételével a második félévre.	Célok, eredmények összevetése, az SNI, BTM tanulók lemorzsolódásának csökkentésére célok megfogalmazása	január	mkv
Félévi beszámoló elkészítése.	Eredmények, hiányosságok feltárása	január	munkaközösség tagjai

A továbbtanuló 8. osztályos tanulók szakvéleményeinek továbbítása a középfokú intézményekbe.	Vizsgálati anyagok rendszerezése	január	mkv.
A dokumentáció aktualizálása, fejlesztési tervek rendberakása.	Dokumentáció ellenőrzése	január	munkaközösség tagjai osztályfőnökök utazó gyógypedagógusok
Az óralátogatások tapasztalatainak megbeszélése munkaközösségi foglalkozáson.	SNI-s, BTM-s tanulók órai differenciálásának megvalósulása	január	mkv. munkaközösség tagjai
Fejlesztő eszközök készítése a Fenntarthatóság jegyében	SNI tanulók megsegítése	január	munkaközösség tagjai

BTMN-es tanulók felterjesztése a Somogy Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Kaposvári Tagintézményébe		február	mkv. osztályfőnökök, szaktanárok munkaközösség tagjai
„Eszközbörze” - Polgár féle Sakkpalota - Jó gyakorlatok - saját készítésű játékok	Fejlesztést szolgáló eszközök, játékok, programok rendszerezése, bemutatása munkaközösségi foglalkozáson	február	mk.v. mentorált pedagógusok
A „Lépésről lépésre” módszer lehetőségei az SNI-s, BTM-es tanulók tanórai munkájában	Az „LL” módszer egyes elemeinek beépülése a tanítási órák menetébe	február	mkv. munkaközösség tagjai
Inkluzív témahét	diákok érzékenyítése	február 26.	munkaközösség tagjai
Bemutató foglalkozás: Bárczi Gusztáv Egységes Gyógypedagógiai Intézmény a utazó fejlesztőpedagógusának fejlesztő foglalkozásai	Eszközhasználat bemutatása tanórán	március	mkv. fejlesztő pedagógus nevelőtestület
Fogadó óra az SNI, BTM tanulók szüleinek az ellátásban közreműködő szakemberek részvételével	Tanácsadás, eredmények, hiányosságok számbavétele	március	mkv. munkaközösség tagjai utazó gyógyped.

Szakértői vélemény iránti kérelem kitöltéséhez segítségadás	A felterjesztések szakszerű kitöltése	március	mkv. osztályfőnökök
Szakmai nap	Módszerek, eszközök megismertetése	március	Andrássy Tiborné
Bemutató foglalkozás: SNI felső tagozat	Módszerek, eszközök megismerése	április	mkv. utazó gyógypedagógusok
Bázis intézményi jó gyakorlat műhelyfoglalkozás tartása DISZFIX – szövegértés fejlesztése differenciált rétegmunka alkalmazásával	SNI-s tanulók fejlesztési, felzárkóztatási lehetőségei játékos eszközökkel	május	mkv. munkaközösség tagjai, nevelőtestület

A lejárt szakvéleményekkel rendelkező tanulók felterjesztése	Ellátottság javítása	május	mkv.
Az éves fejlesztő tevékenység eredményeinek összegzése	A tanulók fejlődési ütemének értékelése	május	mkv.
Továbblépési lehetőségek, irányok megvitatása	A következő év nevelési, oktatási céljainak kijelölése	június	mkv. és tagok
A tanév lezárása Szakmai munkaközösség megbeszélése	Értékelések kiadása Aktuális problémák megvitatása	június	munkaközösség tagjai
Év végi beszámoló	erősségek, gyengeségek feltárása	június	munkaközösség tagjai

4. Óralátogatási terv

A meghatározott óralátogatási szempontokon túl a TÉR releváns céljai is megfigyelésre kerülnek az adott pedagógus esetén.

Látogatás célja	Osztály, tantárgy	Tanító pedagógus	Időpont
Az óvodából az iskolába való átmenet	1. a osztály matematika	Ábrahám Szabina	2025. szeptember
Az óvodából az iskolába való átmenet	1. osztály magyar nyelv	Tamásfalvi Piroska	2025. szeptember
Alsó -felső átmenet	5. osztály digitális kultúra	Királyné Schán Brigitta	2025. október
SNI, BTM-s tanulók tanórai differenciálása	5. osztály magyar nyelv	Nagyné Meiszterics Vanda	2025. október

Differenciálás lehetőségei tanórán	3. a osztály matematika	Büki Baló Katalin	2025. november
SNI BTM-s tanulók tanórai differenciálása	6. osztály történelem	Dr. Horváthné K. Gabriella	2025. november
Differenciálás lehetőségei tanórán Alsó – felső tagozat közötti átmenet előkészítése	4. osztály Környezetismeret	Hegedüsne Kiss Zsuzsanna	2025. december
Differenciálás lehetőségei tanórán	4. a osztály matematika	Tomis Márta	2025. december
SNI-s, BTM-s tanulók differenciálása tanórán	7. a osztály földrajz	Gelicz Andrea	2026. január

Differenciálás lehetőségei tanórán	3. osztály irodalom	Molnár Tünde	2026. január
Differenciálás lehetőségei tanórán	6. a osztály német	Hatala Tímea Cecília	2026. február
Differenciálás lehetőségei tanórán	2. a osztály matematika	Fodor Eleonóra	2026. február
SNI-s, BTM-es tanulók differenciálása tanórán	8. a osztály történelem	Philipp Györgyi	2026. március
A differenciálás lehetőségei tanórán	1. osztály magyar nyelv	Tamásfalvi Piroska	2026. március

Differenciálás lehetőségei tanórán	6. osztály angol	Szabó Emese	2026. április
A differenciálás lehetőségei tanórán	2. osztály matematika	Fodor Eleonóra	2026. április
SNI-s, BTM-es tanulók differenciálása tanórán	5. osztály digitális kultúra	Királyné Schán Brigitta	2026. május
A differenciálás lehetőségei tanórán	8. osztály irodalom	Nagyné Meiszterics Vanda	2026. május
Differenciálás lehetőségei tanórán	7. osztály angol	Szabó Emese	2026. június

Kaposvár, 2025. szeptember 10.

Bognár Erik
munkaközösség-vezető

16. Legitimációs záradék

A 2025/2026-os tanév munkatervét a diákönkormányzat 2025. év szeptember hónap 10. napján tartott ülésén véleményezte és elfogadásra javasolta.

Kaposvár, 2025. szeptember 10.

Dr. Horváthné Kovács Gabriella
Diákönkormányzat vezető

A 2025/2026-os tanév munkatervét a szülői munkaközösség 2025. év szeptember hónap 10. napján tartott ülésén véleményezte és elfogadásra javasolta.

Kaposvár, 2025. szeptember 10.

Dombóvári Zoltánné
szülői munkaközösség elnöke

A 2025/2026-os tanév munkatervét a nevelőtestület 2025. év szeptember hónap 10. napján tartott ülésén elfogadta és jóváhagyásra javasolta.

Kaposvár 2025. szeptember 10

Andrássy Tiborné
tagintézmény-vezető

A munkatervből adódó, fenntartóra háruló többletkötelezettség vonatkozásában a fenntartó egyetértési jogot gyakorol.

A felmerült költségigények engedélyezése a tanév folyamán kötelezettségvállalási igénybejelentő dokumentumon történik.

A Kaposvári Kodály Zoltán Központi Általános Iskola II. Rákóczi Ferenc Tagiskolája 2025/2026-os tanév munkatervét a Kaposvári Tankerület _____ év _____ hó _____ napján jóváhagyta.

Kaposvár, 2025. _____

Sinka Szilvia Krisztina
tankerületi igazgató

Mellékletek:

1. sz. melléklet: Ökoiskolai munkaterv 2025/2026-os tanév
2. sz. melléklet: Diákönkormányzat munkaterve 2025/2026-os tanév
3. sz. melléklet: Iskolapszichológus munkaterve 2025/2026-os tanév
4. sz. melléklet: Szociális segítő munkaterve 2025/2026-os tanév
5. sz. melléklet: Pedagógiai munka éves ellenőrzési terve
6. sz. melléklet: Aktív Iskola Program éves programjai 2025/2026-os tanév
7. sz. melléklet: Bázisintézményi munkaterv 2025/2026-os tanév

1. sz. melléklet

ÖKOISKOLAI MUNKATERV



2025/2026-os tanév

Kaposvár, 2025. szeptember 5.

Ökoiskolai munkacsoport-vezető: Bognár Erik

Tartalom

<u>1. Helyzetelemzés.....</u>	<u>2</u>
<u>1.1 Személyi feltételek.....</u>	<u>2</u>
<u>1.2. Célkitűzéseink:.....</u>	<u>2</u>
<u>2. A pedagógiai programban megjelenő feladatok.....</u>	<u>3</u>
<u>2.1 A nevelő-oktató munka pedagógiai feladatai:.....</u>	<u>3</u>
<u>2.2. Személyiségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok.....</u>	<u>3</u>
<u>2.3. Teljeskörű egészségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok.....</u>	<u>3</u>
<u>2.4. Egészségnevelési és környezeti nevelés elveiből adódó feladatok.....</u>	<u>4</u>
<u>3. Az Ökoiskolai program feladatai.....</u>	<u>4</u>
<u>3.1. Fenntarthatóságra neveléssel kapcsolatos feladatok.....</u>	<u>4</u>
<u>3.2. Környezeti neveléssel kapcsolatos feladatok.....</u>	<u>5</u>
<u>4. Programterv, ütemterv.....</u>	<u>6</u>

1. Helyzetelemzés

1.1 Személyi feltételek

Ökoiskolai munkaközösség tagjai:

- | | | |
|---|--------------------------------|--------------------------------|
| ● | Andrássy Tiborné | tagintézmény-igazgató |
| ● | Győrfiné Pados Hajnalka | tagintézményigazgató-helyettes |
| ● | Hegedüsne Kiss Zsuzsanna | tanítói munkaközösség-vezető |
| ● | Burcsa Gabriella | tanári munkaközösség-vezető |
| ● | Dr. Horváthné Kovács Gabriella | DÖK segítő tanár |
| ● | Andrássy Tibor | szakmai koordinátor |
| ● | Bognár Erik | szakmai koordinátor |

1.2. Célkitűzéseink:

- Tanulóinkban kialakítani és mélyíteni a környezettudatos magatartást és gondolkodást. Alapvető és gyakorlatias kertészeti ismeretek elsajátítása, hogy akár felnőtt korban is képes legyen az önálló termesztésre.
- Megérteni velük a fogyasztás és környezeti erőforrások kapcsolatát annak következményeit.
- Értsék meg és tudatosuljon diákjainkban a fenntartható fejlődés fontosságát, annak jelentőségét és a gazdaság társadalom, valamint környezet alapvető összefüggéseit.
- Diákok és családtagjaik aktív bevonása a hagyományaink, értékeik, környezetünk tisztaságát megőrző programokba.
- Szemléletükben és életmódjukban egyre markánsabban jelenjen meg a természet tisztelete, a környezeti károk megelőzésére való törekvés.
- Tanuljanak meg felelősséget vállalni tetteikért, cselekedeteikért, társaikért, környezetük tisztaságáért.
- Közös tevékenységek által is segíteni egymás elfogadását és fejleszteni empátiájukat.
- Legyen szempont és érték az újrahasznosítás, hulladék és szemét csökkentés, energiatakarékoskodás, és a tudatos életvitel.
- Az ökoiskolai program céljainak rendszeres felülvizsgálata, mely követi a legújabb természettudományos, valamint pedagógiai kutatási eredményeket irányokat és a jogszabályi változásokat

2. A pedagógiai programban megjelenő feladatok

2.1 A nevelő-oktató munka pedagógiai feladatai:

- A tanórai légkör oldottságának és feszültség-mentességének biztosítása.
- Korszerű ismeretek nyújtása.
- Tapasztalati és értelmező tanulás elősegítése.
- Szilárd alapkészségek kialakítása.
- Kulcskompetenciák, mint például szövegértés, kommunikáció, matematikai készségek, problémamegoldó gondolkodás, idegen nyelvek, informatika, szociális képességek és életpálya építés fejlesztése, alkalmazásra kész tudás kialakítása.
- A tudás iránti vágy és az önmegvalósítás iránti igény serkentése, valamint a személyes fejlődés elősegítése.
- Az egyéni adottságoknak és képességeknek megfelelő követelmények megfogalmazása.
- Rendszeres visszajelzés biztosítása a tanulók és szülők számára az előrehaladásról.
- A munkához való szoktatás, kitartás, munkabírási növelése, és az akarat nevelése.
- Pozitív értékrend, szabálytudat és felelősségérzet kialakítása és fejlesztése.
- Nehézségek és konfliktusok megoldásához vezető technikák és módszerek megismertetése és gyakorlása.
- A szülőhelyhez, lakóhelyhez, iskolához való kötődés és identitás-tudat erősítése.
- Az egészséges életmód iránti igény felkeltése, valamint a releváns tevékenységek és sportolási lehetőségek biztosítása.
- Kompetencia alapú oktatás alkalmazása.

2.2. Személyiségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok

- Tanulók erkölcsi és értelmi nevelése.
- Öko szemlélet erősítése.
- Diákok közösségi nevelése.
- Tanulók környezettudatosságra és egészséges életmódra nevelése, mely magába foglalja a helyes táplálkozás és a rendszeres testmozgást is.

2.3. Teljeskörű egészségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok

- Önismeret: Saját egészségi állapotunk megértése.
- Testtartás és mozgás: Az egészséges testtartás és a mozgás fontossága.
- Értékek ismerete: Az értékek jelentőségének megértése.
- Táplálkozás: Az étkezés és táplálkozás szerepe az egészségben.
- Betegségek: A betegségek kialakulása és gyógyulási folyamatok.
- Kapcsolatok: Barátságok, párkapcsolatok és szexualitás szerepe az egészségmegőrzésben.
- Krízishelyzetek: Személyes krízishelyzetek felismerése és kezelési stratégiák.
- Tanulási technikák: A tanulás módszerei és az időgazdálkodás fontossága.
- Személyes biztonság: Közlekedés és rizikóvállalás.
- Szenvedélybetegségek: A szenvedélybetegségek elkerülése.
- Tanulási környezet: Az egészségmegőrzés szempontjából megfelelő tanulási környezet kialakítása.
- Környezettudatosság: A természethez való viszony és az egészséges környezet jelentősége.
- Mentálhigiéné: Testi és lelki egészség megőrzése.

2.4. Egészségnevelési és környezeti nevelés elveiből adódó feladatok

- Diákok és pedagógusok aktív és széleskörű bevonása a programok szervezésbe, lebonyolításába.
- Szülők bevonása az iskolai életbe.
- Külső lokális partnerek felkutatása.
- Meglévő partner szervezetekkel való kapcsolattartás.
- Egészséges Kaposvár 2030 programban való aktív bekapcsolódása

3. Az ÖKO iskolai program feladatai

3.1. Fenntarthatóságra neveléssel kapcsolatos feladatok

- Az ökológiai szemlélet és gondolkodásmód fejlesztése
- Holisztikus szemléletmód kialakítása
- Érzelmi és értelmi környezeti nevelés
- Környezettudatos magatartás és életvitel elősegítése

- Az egészség és a környezet kapcsolatának feltárása
- Helyzetfelismerés és ok-okozati összefüggések megértése
- Problémamegoldó gondolkodás és döntési képesség fejlesztése
- A családi életre való nevelés erősítése
- Lakóhelyünk megismerése, helyi értékek és problémák feltérképezése
- Természeti, épített és szociális környezetünk megismerése és védelme
- Pozitív értékrend és egészséges életvitel iránti igény kialakítása
- A társas kapcsolatok értékeinek hangsúlyozása, amely hozzájárul a közösségi élethez.
- A társadalmi eredményességre és humán értékekre vonatkozó értékek népszerűsítése.
- Az esztétikai nevelés fontosságának hangsúlyozása, amely elősegíti a kultúra, természet és a művészetek iránti nyitottságot.

3.2. Környezeti neveléssel kapcsolatos feladatok

- A környezetkímélő és takarékos életmód kialakítása, amely segít megőrizni bolygónk erőforrásait.
- A fenntarthatóság alapelveinek beépítése a mindennapi életbe, hogy a diákok tudatosan cselekedjenek.
- A helyi és globális környezet közötti kapcsolatok megértése, amely lehetővé teszi a diákok számára, hogy lássák, hogyan hatnak a saját cselekedeteik a világra.
- Az ökológiai rendszerek és a társadalmi, valamint az alapvető emberi szükségletek közötti összefüggések tudatosítása.
- Az egészséges környezet iránti igény kialakítása, amely hozzájárul a diákok jólétéhez.
- Az egészséges életmód iránti igény felkeltése, amely segít a diákoknak tudatos döntéseket hozni.
- Az élet é élőlények tisztelete, mint helyes magatartási minták átadása és személyes példamutatás.
- A felelősségvállalásra és az önkéntességre való ösztönzés, amely segíti a diákokat abban, hogy aktív állampolgárokká váljanak.
- A különbözőségek elfogadásának fontosságának hangsúlyozása, amely gazdagítja a közösséget.
- Az egészség megőrző lehetőségek bemutatása, hogy a diákok tudatosan válasszanak egészséges életmódot.
- A környezettudatos magatartás kialakítása, amely a személyes felelősségen alapul.

- A természet és az épített környezet szeretetének és védelmének elfogadása, amely ösztönzi a diákokat a környezetük védelmére.
- A hétköznapi környezeti problémák, mint az ivóvíz, szemetelés, levegőszennyezés és talajszennyezés bemutatása, hogy a diákok tudatában legyenek ezeknek a kihívásoknak.
- Takarékoskodás az energiával (víz, villany), amely hozzájárul a fenntarthatósághoz.
- A konstruktív életvezetéshez szükséges jártasságok, képességek és készségek fejlesztése, figyelembe véve a tanulók életkori sajátosságait és érdeklődését.
- A személyiség teljes kibontakoztatását elősegítő tevékenységi formák támogatása.
- A környezeti ártalmak csökkentésére irányuló prevenciós feladatok megvalósítása.
- A diákok testi, értelmi, érzelmi, erkölcsi és gyakorlati képességeinek fejlesztése a harmóniára való törekvéssel.

4. Programterv, ütemterv

2025/2026-os tanév kiemelt feladatai

Augusztus

Feladat	Felelős	Határidő
Öko munkacsoport alakuló ülése	Bognár Erik	augusztus 26.
Öko munkaterv összeállítása	ökocsoport	augusztus 26.
Öko munkaterv elkészítése	ökocsoport	augusztus 27.
Kollégák tájékoztatása az Öko munkatervről	Bognár Erik	augusztus 28.

Szeptember

Feladat	Felelős	Határidő
Iskolakert gondozása: virágos növények ültetése	Andrássy Tibor	szeptember - október
Találkozás Kapu Tibor Űrhajóssal	Bognár Erik	szeptember 9.

Tedd szebbé az iskolád udvarát! Takarítási Világnap	Dr. Horváthné Kovács Gabriella, Bognár Erik	szeptember 18.
Őszi kirándulás	Dr. Horváthné Kovács Gabriella	szeptember 19.
Magyar Diáksport Nap	Ábrahám Szabina, Bétériné Fuzskó Dóra, Hegedüsné Kiss Zsuzsanna	szeptember 26.

Október

Állatok világnapja	Hegedüsné Kiss Zsuzsanna, Bognár Erik	október 3.
Aktív közlekedés hete	Ábrahám Szabina, Bétériné Fuzskó Dóra, Andrásy Tibor	október 9.
Iskolakert gondozása	Andrásy Tibor	szeptembertől júniusig folyamatos

November

Táncsics -labor	Gelicz Andrea Bognár Erik	november 5.
Egészséges táplálkozás	Ábrahám Szabina, Bognár Erik	november 18-21
Játék Ökosan Városi Vetélkedő	Gelicz Andrea Bognár Erik	november 20.
Madáretetők ellenőrzése, madarak etetése	Andrásy Tibor	novembertől márciusig folyamatos

December

Somogy értékei verseny	Bognár Erik	december 09.
Adventi játszóház a fenntarthatóság jegyében	Tomis Márta, Királyné Schán Brigitta	december 11.
Madáretetők ellenőrzése, madarak etetése	Andrássy Tibor	december

Január

Madáretetők gondozása	Andrássy Tibor	január
Fejfrissítő Hét	Ábrahám Szabina, Bétériné Fuzskó Dóra, Bognár Erik	január 26-30.
Öko munkacsoport tevékenységének értékelése	Bognár Erik	január 28.
Iskolakert gondozása	Andrássy Tibor	szeptembertől júniusig folyamatos

Február

Vizes élőhelyek Világnapja	Bognár Erik	február 6.
Kaán Károly és Herman Ottó, valamint Teleki Pál természetismereti versenyek iskolai fordulói	Bognár Erik	február vége
Inkluzív témanap Rákóczi vagy amit akartok	Hegedűsné Kiss Zsuzsanna, Bétériné Fuzskó Dóra, Ábrahám Szabina, Bognár Erik	február 26.
Madáretetők gondozása	Andrássy Tibor	február

Március

Egészséges nap	Ábrahám Szabina, Bognár Erik	március 12.
Víz Világnapja Városi vetélkedőbe való bekapcsolódás	Bognár Erik	március 20.
Táncsics-labor	Gelicz Andrea Bognár Erik	március 25.
Tavaszi játszóház a fenntarthatóság jegyében	Tomis Márta, Királyné Schán Brigitta	március 26.
Iskolakert gondozása	Andrássy Tibor	márciustól júniusig folyamatos
Zöld okos kupán való részvétel	Bognár Erik	

Április

Fenntarthatóság – környezettudatosság témahete Iskolatakarítás	Bognár Erik Gelicz Andrea	április 20-24.
Föld Napja (Megyei könyvtár)	Hatala Tímea, Burcsa Gabriella	április 22.
Papírgyűjtés	Bognár Erik	április 24.
Kaán Károly és Herman Ottó, valamint Teleki Pál természetismereti versenyek iskolai fordulói	Bognár Erik	április
Zöld Okos Kupán való részvétel	Bognár Erik	április

Iskolakert gondozása	Andrássy Tibor	folyamatos
----------------------	----------------	------------

Május

Madarak és Fák napja	Hatala Tímea	május 11.
Teszedd!	Dr. Horváthné Kovács Gabriella	május
Iskolakert gondozása	Andrássy Tibor	folyamatos
Táncsics Labor	Bognár Erik/ Gelicz Andrea	május

Június

Tanulmányi kirándulások-Magyarország természeti és kulturális kincseinek megismerése	Andrássy Tiborné	június 15.
Biciklivel a munkahelyemre	Andrássy Tibor	június
Az ÖKO- munkacsoport éves munkájának értékelése, a jövő év előkészítése	Bognár Erik	június 26.

Kaposvár, 2025. szeptember 05.

Bognár Erik
munkacsoport-vezető

2. sz. melléklet

Diákönkormányzat

munkaterve

2025/2026. tanév

Kaposvár, 2025. szeptember 04.

DÖK segítő pedagógus: Dr. Horváthné Kovács Gabriella

A Diákönkormányzat tagjai:

3. osztály: Kovács Natasa Letícia, Kalányos Lilla Rita

4. osztály: Farkas Szkarlett Vanessza, Bogdán Gergely

5. osztály: Ledinszky Lilla, Tóth Hanna

6. osztály: Horváth Jasmina Gyémánt, Horváth-Kapusi Zafira Bella

7. osztály: Horváth Dzsúlió, Speri Lola

8. osztály: Jakab Olivér, Weisz Viktória Roxána

A Diákönkormányzat elnöke: Jakab Olivér

A Diákönkormányzat munkáját segítő pedagógus: Dr. Horváthné Kovács Gabriella

Diákönkormányzat szervezeti felépítése

Az iskola Diákönkormányzatát a 3-8. évfolyamok megválasztott képviselői alkotják. Az osztályok által megválasztott képviselők részt vesznek a Diákönkormányzat rendszeres és aktuális megbeszélésein. Az iskolai Diákönkormányzat munkáját a tagok közül választott Diáktanács irányítja. A Diáktanács élén a tagok által titkos szavazással megválasztott Diákelnök áll. A Diáktanács munkáját segítő pedagógus segíti. A Diákönkormányzat nyitott szervezet, amely lehetővé teszi, hogy az iskola bármely tanulója tagja lehessen, a programjain részt vehessen.

Diákönkormányzat által gyakorolt jogok

A Diákönkormányzat három jogát gyakorolhatja az iskolában:

- a tájékoztatói jogot
- a véleménynyilvánítási jogot
- az egyetértési jogot.

Diákönkormányzat működési rendje

A diáktitkárok minden hónapban legalább egyszer tartanak megbeszélést, valamint minden DÖK rendezvény előtt, a teendők felosztása miatt.

A gyűléseken a diáktitkárok elmondják véleményüket, javaslataikat, illetve megoldást keresnek a felmerülő problémák megoldására és lehetőség szerint megelőzésére.

Diákönkormányzat célja

Olyan ifjúsági szervezet létrehozása, melyben a tagok, és rajtuk keresztül az iskola diákjai szívesen vállalnak feladatokat, saját ötletekkel, állnak elő, azok megvalósításban tevékenyen részt vesznek.

A diákságot érintő helyi döntések meghozatala előtt a diáktanács tagjai vegyenek részt az egyeztetéseken és véleményezzék az őket érintő döntéseket.

Cél, hogy a tanulók ne csak a tanítási órákra járjanak be az iskolába, de a tanítási órákon kívül is jól érezzék magukat az iskola falain belül.

A Diákönkormányzat további célja a tanulók közötti együttműködés ösztönzése, gyakorlati tapasztalatok megosztása az osztályközösségekkel való kapcsolattartás további javítása.

A Diáktanács tagjainak segítségével javítani kell az iskolai információáramlást, és annak többoldalúságát fejleszteni.

A Diákönkormányzat az iskola tanulói számára közös célokat állít fel, amelyek elérését segíti, szükség esetén irányítja.

Társadalmi-közületi gyakorlatban való részvételt szolgáló tevékenységek bővítése – önkéntes munkák lehetőségének keresése. Segíteni bizonyos készségek, képességek elsajátítását: öntevékenység, önszerveződés, problémamegoldás.

A Diákönkormányzat feladata

- Szervezetének kialakítása, és működési rendjének meghatározása. Működésére a tanévre vonatkozó munkaterv készítése.
- A törvényi rendelkezések által biztosított diákjogok biztosítása és érvényesítése.
- A diákönkormányzat feladata a diákélet szervezése, a tanulók és tanulóközösségek érdekeinek képviselete: érdekegyeztetés, érdekvérvényesítés, az iskolai élet demokratizmusának fejlesztése.
- Beszámoló készítése tevékenységéről választó közösségének. A problémák megfogalmazása és közvetítése, megoldások lehetőségeinek keresése, véleményalkotás minden olyan kérdésben, mely az intézmény diákságát érinti.
- Lehetőséget biztosítani a tagok számára, hogy észrevételeikkel, javaslataikkal a Diákönkormányzat vezetőségéhez forduljanak.
- Személyes példamutatással a diákönkormányzat tagjai segítsék a tanítás – tanulás folyamatát.
- A fenntarthatóság jegyében egyéni-és közösségi felelősségvállalás kialakítása és erősítése, a diákok ösztönzése a közvetlen környezet megóvására, szépítésére, a hulladék szelektív gyűjtésére, az energiatakarékosságra.
- Egészségnevelés, a környezettudatos szemlélet és életvitel kialakítása, erősítése a tanulóknál - az "Egészséges Kaposvár 2030" jegyében.
- ÖKO iskolai program feladataiban való segítségnyújtás -iskolakert gondozása.
- A másság és önmaguk elfogadására nevelés.

Tervezett programok

Feladat	Határidő
DÖK képviselők megválasztása	09.04.
Diákelnök választása	09.04.
DÖK munkaterv összeállítása	09.04.
DÖK őszi kirándulás: programok és teendők megbeszélése	09.04.
Olvasás világnapja	09.09.
Takarítási Világnap	09.18.
DÖK Őszi kirándulás + Sportnap az Aktív Iskolával együttműködve	09.19.
Magyar Diáksport Napja	09.26.
Aktív Iskola -együttműködés a programok szervezésében és lebonyolításában segítségnyújtás	folyamatos
ÖKO iskolai program feladataiban való segítségnyújtás	folyamatos
Iskolaújságban cikkek írása, szerkesztése DÖK tagok bevonásával	folyamatos
Kívánságláda/panaszláda	folyamatos
„Tök jó buli”	11.07.
„Mikulásjárás”	12.06.
Adománygyűjtés	12.01- 12.12.
Adventi játszóház - DÖK tagok segítségnyújtása a lebonyolításban	12.18.
Félévi konzultáció: kérések, vélemények, az iskolai élettel kapcsolatos javaslatok megvitatása az igazgató és a DÖK részvételével	01.12.
DÖK féléves munkájának értékelése	01.19.
Valentin napi levelesláda	02.16.
Névadónk heti programsorozat- DÖK tagok segítségnyújtása a lebonyolításban szervezésében	03.23- 03.27.
Tavaszi játszóház-DÖK tagok segítségnyújtása a lebonyolításban	03.26.
Iskolakerttel kapcsolatos feladatokban való segítségnyújtás	folyamatos
Te szedd program	05.28.

Diáknap-Családi nap	06.05.
DÖK zárás- az éves munka értékelése	06.19.
Tanévzárás lebonyolításának segítése	06.20.

Kaposvár, 2025. szeptember 04.

Dr. Horváthné Kovács Gabriella

DÖK segítő tanár

3. sz. melléklet

Kaposvári Kodály Zoltán központi Általános Iskola II. Rákóczi Ferenc Tagiskolája

Iskolapszichológus munkaterv

2025/2026-os tanév

készítette: Brantmüller Boglárka

A munkatervem összeállítása a hatályos jogszabályok és szakmai protokollok alapján történt, melyek a következők:

- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről.
- 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról. <https://njt.hu/jogszabaly/2023-401-20-22>
- Pszichológusok Szakmai Etikai Kódexe (<https://mpt.hu/wp-content/uploads/2014/10/Pszichol%C3%B3gusok-Szakmai-Etikai-K%C3%B3dex.pdf>)
- A pedagógiai szakszolgálatokban végzett iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás szakterületi protokollja (http://publicatio.bibl.u-szeged.hu/12132/1/iskola_ovoda_pszichologia_u.pdf),
- A Kormány 326/2013. (VIII. 30.) rendelete a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény a köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról.
- 37/2021. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) helyiségeiről és egészség- és munkavédelmi eszközeiről.
- A Belügyminisztérium 5739 33/2024. (VIII. 8.) BM rendelete a 2024-25-ös tanév rendjéről. <https://kormany.hu/dokumentumtar/a-2024-2025-tanev-rendjerol-szolo-bm-rendelet>
- Szakmai, módszertani ajánlás a pedagógusok, vezetők teljesítményértékeléséhez, a pedagógiai szakszolgálati intézmények számára és a nevelési-oktatási intézményekben

1. Tevékenységi kör

Alaptevékenység helye, ellátott intézmények:

A 2025/2026-os tanévben alaptevékenységemet a Kaposvári Kodály Zoltán Központi Általános Iskolában, a Kaposvári Kodály Zoltán Központi Általános Iskola Kinizsi Lakótelepi Tagiskolában és a II. Rákóczi Ferenc Tagiskolában végzem, heti 40 órában, tanköteleskorú gyermekek körében.

Alaptevékenység ideje:

Az iskolapszichológus neveléssel-oktatással lekötött munkaideje – teljes munkaidőben történő foglalkoztatás esetében - heti huszonkettő óra, melyből 6 órát a II. Rákóczi Ferenc Tagiskolában töltök le. Az iskolapszichológusként a neveléssel-oktatással lekötött munkaidőben végzem a gyermekek, tanulók egyéni vagy csoportos szűrésével, vizsgálatával, konzultációval, tanácsadással (a továbbiakban: közvetlen pszichológiai foglalkozás) kapcsolatos, továbbá a gyermekekkel, tanulókkal, pedagógusokkal és szülőkkel való hatékony együttműködés kialakítását célzó feladatokat.

Az iskolapszichológus további heti tíz órában a közvetlen pszichológiai foglalkozások szervezésével, előkészítésével kapcsolatos feladatokat látok el, részt veszek a pedagógiai szakszolgálat iskolapszichológus koordinátora által szervezett szakmai feladatokban, szükség esetén előkészítem a gyermek, tanuló szakellátásba történő irányítását, a munkaidő fennmaradó részében pedig a munkakörömhöz szükséges információk feldolgozásával, az iskolai dokumentáció elkészítésével kapcsolatos feladatokat, továbbá a szakmai fejlődéséhez szükséges tevékenységeket végzem. A közvetlen pszichológiai foglalkozás heti előírt időkerete indokolt esetben a nevelési, tanítási év alatt az egyes hetek között átcsoportosítható.

Az iskolapszichológus tevékenységi köre:

- A nevelési-oktatási intézményben alkalmazott iskolapszichológus ellátja a meghatározott feladatokat, amelyek elsődleges célja a gyermek, a tanuló személyiségfejlesztése, lelki egészségvédelme, továbbá a nevelő-oktató munka hatékonyságának segítése.
- Segítséget nyújt a pedagógusoknak a nevelő-oktató munkához, a gyermekekkel, a tanulókkal közvetlenül, egyéni vagy csoportos foglalkozások keretében.

- Közreműködik a gyermekek beilleszkedését, társas kapcsolatait javító és iskolai teljesítményét növelő intézkedésekben.
- Kezeli a tanulóknak a nevelési-oktatási intézménnyel összefüggő személyközi kapcsolati kommunikációs és esetlegesen fellépő teljesítményszorongásos tüneteit.
- Megszervezi azokat a pszichológiai jellegű szűrővizsgálatokat, amelyek a képességvizsgálatok, szociometriai vizsgálatok, tanulási szokások, tanulási motiváció vizsgálatának körébe tartoznak, vagy a beilleszkedési, magatartási, tanulási nehézségek megelőzése érdekében szükségesek. Megszervezi a mentálhigiénés preventív feladatokat a nevelési-oktatási intézményben az egyén, a tanulócsoporthoz, és az intézményi szervezet szintjén. Megszervezi a krízistanácsadást a következő váratlan súlyos élethelyzetekben: kortárs vagy pedagógus haláleset, súlyos iskolai kudarcélmény, váratlan családi krízishelyzet.
- Terápiás vagy más kezelés szükségessége esetén tovább irányít a pedagógiai szakszolgálathoz vagy más szakellátást biztosító intézményhez.
- Kidolgozza az együttműködés és az ellátás kereteit a kiemelten tehetséges gyermek, tanuló tehetséggondozásában a pedagógusokkal és a pedagógiai szakszolgálat szakemberével közösen.
- A meghatározott szűrővizsgálatok kiemelt célcsoportja a nevelési-oktatási intézménnyel jogviszonyban álló tanulók azon csoportja, akik meghatározott és életkoruknak megfelelő pedagógiai szakaszt megkezdtek, így iskola esetén az első és az ötödik, évfolyamos tanulók.
- Az iskolapszichológus a feladatok megszervezése során szűréseket, vizsgálatokat, tréningeket, egyéni és csoportos tanácsadást szervezhet a tanuló, a pedagógus, továbbá a szülő megkeresésével, valamint az érintett gyermek, tanuló személyiségének fejlesztésével összhangban a szülő számára is.
- Az iskolapszichológus szükség esetén az iskolában pályaválasztási és pályaaorientációs tanácsadást szervez, amelynek során együttműködik a pedagógusokkal és a kijelölt pedagógiai szakszolgálat pályaválasztási szakemberével, a helyi lehetőségek függvényében pályaaorientációs foglalkozásokat tart az ötödik évfolyamtól kezdődően az önismereti, képességstruktúra-feltárási, pályaismereti témakörben.

- Az iskolapszichológus segíti a pszichológiai ismereteknek a nevelési-oktatási intézményen belüli elsajátítását.
- Kapcsolatot tart a környezetében működő iskolapszichológusokkal.
- Együttműködik a kijelölt pedagógiai szakszolgálatban dolgozó iskolapszichológussal a nevelési-oktatási intézményben a pszichológiai tevékenységgel érintett tanulók pedagógiai szakszolgálati vagy egyéb egészségügyi szakellátásra történő utalása vonatkozásában.
- Szakmai minőségbiztosítás érdekében kapcsolatot tart az oktatásért felelős miniszter jogszabályban kijelölt, az Országos Iskolapszichológiai Módszertani Bázis feladatait ellátó intézménnyel, együttműködik a pedagógiai szakszolgálattal az érintett gyermek, tanuló pedagógiai szakszolgálati ellátás keretében történő gondozásában.

Szakmai munkámat az iskolapszichológusok szakmai protokolljának megfelelően a következő szempontok határozzák meg:

- Preventív szemlélet
- Kliensek széles köre
- Indirekt munkamód
- Fejlődéslélektani szempontok figyelembevétele
- Rendszerszemléletű megközelítés

A preventív szemlélet alapján elsődlegesen a problémák keletkezésének megelőzése a cél, az egészséges életmód és a pszichés jóllét elősegítése által. A klienseink széles körből kerülnek ki, tulajdonképpen az oktatási intézmények minden szereplőjét felölelik: tanulók, pedagógusok, szülők. Az indirekt munkamód – elsősorban a pedagógusokkal történő konzultáció – a prioritást élvező munkamód. A tanulókkal való foglalkozás során figyelme kell venni a fejlődés-lélektani szempontokat, életkori jellemzőket, generációs hatásokat a fejlesztés lehetőségei és az egyéni erősségek számbavétele mellett. A rendszerszemléletű megközelítés megkívánja, hogy a problémákat teljes társadalmi kontextusban szemléljük.

2. Szakmai együttműködés

A rendszerszemléletű megközelítés megkívánja, hogy egy problémát minél alaposabban, társadalmi kontextusát figyelembe véve szemléljem, ezért nagyon fontosnak tartom az együttműködést:

- Az oktatási intézményben dolgozó pedagógiai munkát segítő szakemberekkel,
- a gyermekvédelmi, családgondozó intézmények szakembereivel,
- a pedagógiai szakszolgálat munkatársaival,
- a gyermekpszichiátriai gondozó munkatársaival, valamint az
- az adott intézmények iskolaorvosai, védőnőkkel, gyermekorvosokkal
- iskolai szociális segítővel
- iskolaőrrel.

Munkám során kapcsolatot tartok a Kaposi Mór Oktató Kórház Gyermek- és Ifjúsági Pszichiátriai Gondozójával, a Somogy Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Megyei Szakértői Bizottságával és a Kaposvári tagintézmény munkatársaival, illetve a Kaposvári Humán-szolgáltatási Gondnokság, Családsegítő és Gyermekjóléti Központ munkatársaival.

A kaposvári járási iskolapszichológus koordinátor által iskolapszichológusoknak szervezett szakmai megbeszéléseken a munkáltatóm által megjelölt időpontokon részt veszek.

A szakmai együttműködés kiterjed a további tagiskolákban dolgozó iskolapszichológusokra, akikkel munkacsoportot alkotunk. Rendszeresen és folyamatosan konzultációkat, esetmegbeszéléseket tartunk, segítjük és támogatjuk egymás munkáját.

A szakmai és szakmaközi kommunikáció esetében az etikai kódex és az adatvédelmi szabályok előírásai a mérvadók. Az információkat kizárólag szakmai céllal és a gyermek érdekeit szolgáló kommunikációs kontextusban osztjuk meg, esetmegbeszélések alkalmával biztosítjuk a teljes anonimitást.

Az iskolapszichológusi foglalkozáson való részvétel feltétele, hogy a szülő vagy gondviselő írásos nyilatkozata, arról, hogy hozzájárul ehhez.

3. Az iskolapszichológusi munkafolyamat

- referálás/bejelentkezés, szűrés, első találkozás
- állapotfelmérés
- beavatkozás
- visszacsatolás

4.1. Első találkozás (referálás / bejelentkezés / szűrés)

Iskolapszichológusként a problémával való találkozásnak többféle módja lehetséges. Leggyakrabban a referálás fordul elő, amikor a pedagógus jelzi a gyermekkel kapcsolatban jelentkező problémát vagy kér tanácsot annak kezelésére, vagy a szülő keres fel, hogy a gyermek problémájával kapcsolatban tanácsot kérjen. Hangsúlyos szempont a nyitott, érdeklődő hozzáállás, a gyermek szociális világának és családi hátterének felmérése, a probléma megjelenésének időbeli meghatározása.

Bejelentkezés esetén a kliens közvetlenül kér segítséget a pszichológustól.

Szűrésnél a probléma jellegének meghatározása kiemelkedő fontosságú. Itt dőlhet el, hogy szükség van-e képesség-, esetleg kiemelkedő képesség vizsgálatára, társas kapcsolatok vizsgálatára, tanulási szokások, nehézségek, tanulási motiváció vizsgálatára.

4.2. Állapotfelmérés

Az állapot megismeréséhez minél több forrás igénybevétele szükséges, ezért elengedhetetlen az információszerzés a pedagógusoktól, szülőktől egyaránt. A spontán, illetve a tervezett megfigyelés módszerét alkalmazva, hospitálás, valamint a pszichológiai vizsgáló módszerek alkalmazása kerül előtérbe. Ezek lehetnek a kliens életmódjával kapcsolatos vizsgálatok, a tanulási szorongással kapcsolatos vizsgálatok – a kérdőíves megoldáson kívül kisebb gyermekeknél akár projektív rajzvizsgálat, a gyermekvilágról alkotott narratívájának megismerésével történő felmérése. Felső diákoknál a segítő beszélgetés keretében a pályaorientációra is nagy hangsúlyt fektetnek.

4.3. Beavatkozás

A beavatkozás folyamata a probléma megoldása érdekében tett lépéseket foglalja magába. Alkalmazott módszerként megjelenik az egyéni tanácsadás, a szülőkonzultáció és a pedagóguskonzultáció egyaránt.

Az egyéni tanácsadás során cél a kliens pszichológiai tudatosságának erősítése, az élethelyzete realitásának az életkori szintjén történő feldolgozása, a tanácsadási helyzet 45 perces időkeretének megtartására.

Szükség esetén, ha az adott probléma túlmutat az iskolapszichológusi munkaköri feladatokon, döntést kell hozni a kliens más intézmény – pedagógiai szakszolgálat szakértői bizottsága, nevelési tanácsadó vagy a gyermek, ifjúsági pszichiátria - felé történő átirányításáról. Veszélyeztetettség esetén az adott iskolai intézményen keresztül jelzési kötelezettség terhel a gyermekvédelmi rendszer szereplőit felé.

4.4. Visszacsatolás

Jelentősége elengedhetetlen, melyet a referáló személytől objektív mérés (pl. iskolai teljesítmény vagy pszichológiai teszt) vagy szubjektív értékelés formájában vagy a környezetében lévő más személyektől visszajelzésként kérek. (pedagógus, szülő.)

5. Az iskolapszichológus általános feladatai

Direkt szolgáltatás - A tanulókkal közvetlenül kapcsolatos tevékenység

- Felmérés
- Pszicho-pedagógiai program tervezése
- Beavatkozás
- Követés

Indirekt prevenció -A tanulókkal kapcsolatos, de nem közvetlenül rájuk irányuló tevékenység

- Prevenció
- Konzultációs tevékenység (pedagógusokkal, szülőkkel)
- Továbbképzés
- Tréningek, fejlesztés, szupervízió
- Ügyintézés

6. Munkakörülmények biztosítása

A II. Rákóczi Ferenc Tagiskolában egy fejlesztő tanteremben van lehetőségem a tanulókkal, szülőkkel és a pedagógusokkal konzultálni. A munkához szükséges eszközöket az iskola biztosítja, papír, nyomtatási, fénymásolási és internet elérési lehetőség.

A tanulók személyes adatait és a pszichológiai teszteredményeit és a dokumentációt a hatályos adatkezelési szabályozásban és a pszichológusok etikai kódexének megfelelően kezelem, a tárolásukról gondoskodom.

7. Általános, egész évben folyamatosan végezendő feladatok

Az iskolapszichológiai szolgáltatás a tanév rendjéhez igazodóan folyamatosan elérhető.

Kapcsolatfelvétel és kapcsolattartás a Kaposi Mór Oktató Kórház Gyermek- és Ifjúsági Pszichiátriai Gondozójával, a Somogy Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Megyei Szakértői Bizottságával és a Kaposvári tagintézmény munkatársaival, illetve a Kaposvári Humán-szolgáltatási Gondnokság, Családsegítő és Gyermekjóléti Központ munkatársaival. Továbbá, szükség esetén, más, az általam nem ellátott oktatási- nevelési intézményekkel.

Első félévben nagy hangsúlyt fektetek az első osztályosok megismerésére, tanulási és magatartási problémáik szűrésére, valamint az pedagógusokkal való konzultációra, igény szerint részt veszek a szülői értekezleteken.

Komplex probléma esetén tovább irányítom a gyermeket a megfelelő speciális intézménybe.

A tanulók megismerésére, pszichés problémák kiszűrésére egyéni és kiscsoportos foglalkozásokat tartok.

Szükség esetén az osztályközösségben, óralátogatások során figyelem meg a tanulókat.

Kiemelt figyelmet szentelek a *lemorzsolódással* veszélyeztetett tanulók pszichés megsegítésére, az alsó tagozaton a tanulási nehézséggel, affektivitási zavarral, valamint felső tagozaton a beilleszkedési problémával, hangulati, érzelmi- indulati zavarral küzdő tanulóknak. Különösen azon tanulók megfigyelése, akik családi konfliktusból eredő hangulati labilitást és depresszív tüneteket mutatnak.

A pedagógusokkal való konzultáció során egyéni és csoportos formában történik a problémafelvetés és esetmegbeszélés, mely a tanulók problémáinak megsegítésére, és tanácsadására fókuszál. Az egyéni vizsgálatok pedagógusi kompetenciájába tartozó eredményeit megbeszélem az osztályfőnökökkel.

A szülők önszántukból vagy a pedagógus tanácsára teszik keresnek meg gyermekük problémájával. A szülőkkel való konzultáció során rendszeresen megbeszéljük a gyermek anamnéziséből kiemelhető problematikus jelzéseket. A tanuló vizsgálata végén tapasztalataimat, javaslataimat, nevelési tanácsaimat megosztom a szülőkkel. Fontosnak tartom a szülők aktivitását és kompetencia megerősítését gyermekük problémájának rendezésében.

További speciális feladataink közé tartozik az immáron hagyománynak számító iskolapszichológusi előadássorozat megtartása az ellátott tagiskolában iskolában, melynek témakörét az éppen aktuálisan a pedagógusokat foglalkoztató kérdések mentén állítjuk össze és mellyel segítséget próbálunk nyújtani pedagógus kollégáinknak a felmerülő nehézségek leküzdésében.

Az iskolapszichológiai szolgáltatás a tanév rendjéhez igazodóan folyamatosan elérhető.

Kapcsolatfelvétel és kapcsolattartás az általam ellátott intézménnyel.

Felelős: pszichológus

Szükséges eszközök biztosítása.

Felelős: főigazgató, tagintézmény vezető és helyetteseik, gazdasági ügyintéző

A tanulók, a pedagógusok és a szülők számára tanácsadás nyújtása, problémaorientált konzultációs lehetőség, szükség esetén a kliens tovább irányítása a megfelelő ellátó intézménybe. Kapcsolattartás a szülőkkel, pedagógusokkal.

Felelős: pszichológus

Nyilvántartások naprakész vezetése (Iskolapszichológiai munkanapló, hozzájárulási nyilatkozat (szülő, gondviselő számára), nyilvántartási lap (az ellátásban részesülő tanulókról), feljegyzés, papír-ceruza tesztek megőrzése).

Felelős: pszichológus

A szakmai munka folyamatos ellenőrzése.

Felelős: pszichológus

Szükség esetén szülői és nevelési értekezleten való részvétel.

Felelős: pszichológus

Év elején Munkaterv készítése

Felelős: pszichológus

Szakmai beszámoló készítése.

Felelős: pszichológus

Tanév kezdetén kiemelt hangsúlyt fektetnek az első és ötödik osztályosokra, az ő megismerésükre, tanulási és magatartási problémáik szűrésére, valamint az pedagógusokkal való konzultációkra. Szükség esetén az osztályközösségben, óralátogatások során figyelemmel a tanulókat, hospitáláson veszek részt. Indokolt esetekben képesség- figyelem- teljesítmény felmérést végzek a zavarok mielőbbi felderítése és kezelése érdekében.

Felelős: pszichológus

8. Speciális feladatok a 2025/2026-os tanévre

A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók pszichés megsegítése, az alsó tagozaton a tanulási nehézséggel, affektivitási zavarral, a felső tagozaton a beilleszkedési problémával, hangulati, érzelmi- indulati zavarral küzdő tanulók támogatása.

A Somogy Megyei Pedagógiai Szakszolgálat iskolapszichológusi koordinátori szakmai megbeszélésén a Kodály Zoltán Központi Általános Iskola iskolapszichológusai által meghatározott beosztás szerint részt veszek.

A Somogy Megyei Pedagógiai Szakszolgálat szervezésében műhelymunkákon, szakmai napokon, esetmegbeszéléseken való részvétel a Kaposvári Járásban dolgozó pszichológus kollégák és a Somogy Megyei Pedagógiai Szakszolgálat főigazgatójának részvételével.

Szükség esetén szakmaközi megbeszélések a Kaposi Mór Oktató Kórház Gyermek- és Ifjúsági Pszichiátriai Gondozó, a Kaposvári Humán-szolgáltatási Gondnokság, Családsegítő és Gyermekjóléti Központ, a Somogy Megyei Gyermekvédelmi Igazgatóság, valamint a Somogy Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Megyei Szakértői Bizottság szakembereivel.

Szükség esetén konzultáció az adott intézmény gyermekorvosával, védőnőjével, szociális segítőjével.

Minden hónap első péntekén rendszeres szakmai esetmegbeszélés, szupervízió a tagiskolák iskolapszichológusaival a Kodály Zoltán Központi Általános Iskolában.

Kaposvár, 2025. szeptember 01.

Brantmüller Boglárka
iskolapszichológus

4. sz. melléklet

Óvodai és iskolai szociális segítő szolgáltatás Munkaterv 2025/2026-os tanév

**Köznevelési Intézmény neve: Kaposvári Kodály Zoltán Központi Általános Iskola II.
Rákóczi Ferenc Tagiskola**

Címe: 7400 Kaposvár, Kanizsai u. 67.

A szociális segítő szolgáltatás időpontja: Minden héten kedden 8:00-16:30

Helyszíne: 7400 Kaposvár, Kanizsai u. 67.

A szociális segítő általános feladatai:

- Szülői értekezleten, fogadóórán való részvétel;
- Szülői munkaközösségi megbeszélésen való részvétel, évente legalább 1 alkalommal;
- Diákönkormányzati ülésen való részvétel, évente legalább 1 alkalommal;

- A köznevelési intézménybe beíratott gyermek ügyében, az intézményben tartott fegyelmi tárgyaláson való részvétel;
- A köznevelési intézménybe beíratott gyermek ügyében tartott esetkonferencián, esetmegbeszélésen való részvétel;
- Konzultációs lehetőség biztosítása a pedagógusok számára a köznevelési intézménybe beíratott gyermekeket érintő problémák, veszélyeztetettség felmerülése esetén;
- A gyermekek veszélyeztetettségének kiszűrése, megelőzése és megszüntetése érdekében tett intézkedések megvalósítása (pl.: tanórán a gyermek magatartásának megfigyelése, egyéni segítő beszélgetés biztosítása, közvetítés, delegálás egyéb segítő szakemberhez pl. pszichológushoz, konfliktuskezelés, tematikus foglalkozások szervezése és megtartása, elsődlegesen a segítő által tapasztalt esetben a gyermek veszélyeztetettségének megszüntetése érdekében jelzés megtétele az illetékes családsegítő és gyermekjóléti központ illetve szolgálat felé stb.);
- Prevenációs, készségfejlesztő foglalkozások megvalósítása;
- Mentálhigiénés team szervezése, vagy ha működik az adott köznevelési intézményben, az azon való részvétel;
- Fogadóóra biztosítása a meghatározott időpontban, a meghatározott helyszínen;
- Kapcsolattartás a gyermekvédelmi észlelő-és jelzőrendszer tagjaival;
- Lehetőség szerint iskolai rendezvényeken való részvétel, szervezésében segítségnyújtás.

Jelzés megtétele az illetékes családsegítő és gyermekjóléti szolgálat felé:

- A szociális segítő, a gyermekvédelmi észlelő-és jelzőrendszer aktív tagjaként, a gyermek veszélyeztetettségéről jelzéssel él a gyermek tartózkodási helye szerint illetékes Családsegítő és gyermekjóléti szolgálat/központ felé abban az esetben, ha
 - a) a szociális segítő fogadóóra keretében nyújtott szolgáltatás során szerzett tudomást a gyermek veszélyeztetettségéről,
 - b) a szociális segítő maga észleli a gyermek veszélyeztetettségét tanórai megfigyelés, szünet, egyéb szolgáltatás nyújtása (pl. foglalkozás vezetése) során.
- Amennyiben a köznevelési intézményben dolgozó szakemberrel való konzultáció során derül fény a gyermek veszélyeztetettségére, úgy a jelzés megtételének feladatát és kötelezettségét nem veszi át a szociális segítő a köznevelési intézmény dolgozójától. Ugyanakkor a szociális segítőnek szóban, illetve a szükséges jelzés elmulasztása esetén írásban felkell hívnia a konzultációt kérő szakember figyelmét a jelzés megtételének indokoltására.

A szociális segítő a fogadóóra keretén belül az alábbi szolgáltatásokat biztosítja:

- Információnyújtás;
- Segítő beszélgetés;
- Delegálás;
- Szociális ügyintézésben való segítségnyújtás;

A 2025/2026-as tanév során a pedagógusok jelzései, valamint a 2024/2025-ös tanévben megkezdett csoportmunka folytatása képezik majd a csoport- és közösségi foglalkozások ütemezésének és témaválasztásának alapját a tervezett témák mellett, amelyek a következők lehetnek:

- Osztálytársak lettünk: (1. és 5. évfolyam osztályai, 1X45 perc)
- Biztonságos internethasználat (4-8. osztályokban, 2X45 perc)
- Iskolai bántalmazás (4-8. évfolyam)
- Pályaorientáció (7. és 8. évfolyam részére)
- Szociális kompetencia fejlesztés a megkezdett csoportmunka folytatása 2-3 osztály számára, továbbá újabb osztályok bevonása pedagógus kérése alapján.
- Közösségfejlesztő csoportmunka folytatása azokban az osztályokban, ahol már a 2024/2025 – ös tanévben kezdetét vette a közösségfejlesztés (5. 6. és 7. évfolyam számára)

Szülőket érintő programok:

Igény szerint a tanév során a szülők jelzései képezik a fórumok/foglalkozások ütemezésének és témaválasztásának alapját.

- Okoseszközök és a gyerekek. Gyerekek az interneten. Hogy és mire használják a gyerekek a közösségi oldalakat?

Pedagógusokat érintő programok:

Igény szerint a tanév során a szülők jelzései képezik a fórumok/foglalkozások ütemezésének és témaválasztásának alapját.

- Veszélyeztetettség jelei a gyermekeknél. A családon belüli lelki és fizikai bántalmazás jelei. Mire figyeljen a pedagógus?
- Iskolai konfliktus vagy bántalmazás? A kortárs közösség általi bántalmazás (pl: kirekesztés, szóbeli bántalmazás) jelei a gyermekeknél, online zaklatás, cyberbullying.

Kaposvár, 2025. 09. 08.

Esztergomi Zsuzsanna
szociális segítő

**Kaposvári Kodály Zoltán
Központi Általános Iskola
II. Rákóczi Ferenc
Tagiskolája**
7400 Kaposvár
Kanizsai u. 67.



Telefon: 82-512-960
E-mail:
rakocziiskola.kaposvar@gmail.com
Honlap:
<https://rafeisko8.webnode.hu>

**Kaposvári Kodály Zoltán Központi Általános Iskola II. Rákóczi Ferenc
Tagiskolája**

033966006 OM azonosító

Bázisintézményi munkaterv

2025/2026-os tanév

Kaposvár, 2025.09.01.

Andrássy Tiborné
intézményvezető

ph.

Győrfiné Pados Hajnalka
intézményi koordinátor

Kelt:

ph.

.....
POK főosztályvezető

Készült: 2 példányban (aláírva nyomtatottan és szkennelve)

1. A tervezett bázisintézményi feladatok időrendben

Időpont	Feladat/ téma*	Felelős	Intézményi munkatársak	Munkaforma	Szükséges eszközök, anyagok	Helyszín, max. létszám	Célcsoport
2025.10.08.	Őszi Pedagógiai Napok keretében Kéklevél fókusznapon való részvétel		Nevelőtestület i továbbképzés	előadások, műhelyfoglalkozások on való részvétel	-----	Kaposvári Klebelsberg Középiskolai Kollégium	Nevelőtestület
2025.10.09.	Őszi Pedagógiai Napok keretében „Szövegelő matematika” jógyakorlat megosztása	Györfi Pados Hajnalka	Burcsa Gabriella	Online előadás, műhelyfoglalkozás	laptop	Kaposvári Kodály Zoltán Központi Általános Iskola II. Rákóczi Ferenc Tagiskolája 25 fő	Szaktanácsadók, általános iskolai matematika tanárok (5-8. évfolyam) gyógypedagógusok
2025 novemberé- ben – a pontos időpont még egyeztetés alatt van	Drávamenti Körzeti Általános Iskola Darányi Tagiskolájának módszertani támogatása jó	Andrássy Tiborné	Andrássy Tiborné	Online előadás	laptop	Kaposvári Kodály Zoltán Központi Általános Iskola II. Rákóczi Ferenc Tagiskolája	Drávamenti Körzeti Általános Iskola Darányi Tagiskolájának módszertani támogatása jó gyakorlatok átadásával.

	gyakorlatok átadásával- Középsuli! Válasszunk pályát!						
Időpont	Feladat/ téma*	Felelős	Intézményi munkatársak	Munkaforma	Szükséges eszközök, anyagok	Helyszín, max. létszám	Célcsoport
2026. Tavaszi pedagógiai napok keretén belül	Szakmai nap iskolánk 90 éves évfordulójának alkalmából.	Andrássy Tiborné	nevelőtestület	Jó gyakorlataink bemutatása: előadások műhelyfoglalkozások	projektor laptop	Kaposvári Kodály Zoltán Központi Általános Iskola II. Rákóczi Ferenc Tagiskolája	Óvodák, általános iskolák, szaktanácsadók, gyógypedagógusok, meghívott vendégek
2026. Tavasszal – a pontos időpont még egyeztetés alatt van	Drávamenti Körzeti Általános Iskola Darányi Tagiskolájának módszertani támogatása jó gyakorlatok átadásával- DISZFIX.	Andrássy Tiborné	Győrfiné Pados Hajnalka	előadás, műhelyfoglalkozás online	projektor, laptop, feladatlapok	Kaposvári Kodály Zoltán Központi Általános Iskola II. Rákóczi Ferenc Tagiskolája	Drávamenti Körzeti Általános Iskola Darányi Tagiskolájának módszertani támogatása jó gyakorlatok átadásával.

2025/2026. tanévi "Aktív Iskola" programterv

Iskola OM száma: 33966/6

Iskola megnevezése: Kaposvári Kodály Zoltán Központi Általános Iskola II. Rákóczi Ferenc Tagiskolája

Dimenzió	Indikátor	Maximális pontérték	Felelős	Tervezett határidő
Minőségi testnevelés	Részvétel képzésen, workshopon	0	Ábrahám Szabina	2026-06-25
Minőségi diáksport	Rendszeres iskolai sportkör	0	Bétértiné Fuszko Dóra	2026-06-25
Minőségi diáksport	Minden évfolyam számára elérhető iskolai sportkörök	300	Bétértiné Fuszko Dóra	2026-06-25
Minőségi diáksport	Diákolimpiai részvétel	0	Bétértiné Fuszko Dóra	2026-06-25
Minőségi diáksport	Diákolimpia®, sportágak száma	300	Bétértiné Fuszko Dóra	2026-06-25
Minőségi diáksport	Iskolai sportnap	0	Dr Horváthné Kovács Gabriella	2025-09-19
Minőségi diáksport	ESSD – Magyar Diáksport Napja	0	Ábrahám Szabina	2025-09-27
Minőségi testnevelés	NETFIT® eredmények rögzítése	0	Bétértiné Fuszko Dóra	2026-06-25
Minőségi testnevelés	NETFIT® mérések és eredmények kommunikációja a szülők felé	0	Bétértiné Fuszko Dóra	2026-06-25
Minőségi diáksport	Diáksportbizottsággal való együttműködés	100	Ábrahám Szabina	2026-06-25
Minőségi diáksport	Külsős sportprogramon való részvétel	100	Ábrahám Szabina	2026-06-25
Minőségi diáksport	Sportági szövetségi programon való részvétel	100	Bétértiné Fuszko Dóra	2026-06-25
Minőségi testnevelés	NETFIT® eredmények tantestületi kommunikációja	0	Bétértiné Fuszko Dóra	2026-06-25
Minőségi testnevelés	Pedagógusi önreflexiók kérdőív	0	Andrássy Tiborné	2025-10-31
Minőségi testnevelés	NETFIT® mérések, iskola-egészségügy bevonása	300	Bétértiné Fuszko Dóra	2026-06-25

Egészséges életmódot támogató környezet	Mozgásra ösztönző környezet	0	Ábrahám Szabina	2026-06-19
Minőségi testnevelés	További külső továbbképzésen való részvétel	500	Andrássy Tiborné	2026-06-25
Egészséges életmódot támogató környezet	Tanórán kívül elérhető sportinfrastruktúra	200	Béteriné Fuszko Dóra	2026-06-25
Egészséges életmódot támogató környezet	Kerékpártároló	100	Andrássy Tiborné	2026-06-25
Egészséges életmódot támogató környezet	Aktív (mozgásos) tanulás	200	Hegedüsne Kiss Zsuzsanna	2026-06-25
Partnerség és kommunikáció	Helyi partnerek feltérképezése	0	Andrássy Tiborné	2026-06-25
Partnerség és kommunikáció	Együttműködés külső szervezetekkel	500	Andrássy Tiborné	2026-06-25
Partnerség és kommunikáció	Félévenkénti tájékoztató az Aktív Iskola programról szülőknek	0	Ábrahám Szabina	2026-06-25
Partnerség és kommunikáció	Tájékoztató az Aktív Iskola programról pedagógusoknak	0	Ábrahám Szabina	2026-06-25
Partnerség és kommunikáció	Iskolanyitogató program, nyílt napok	200	Hegedüsne Kiss Zsuzsanna	2026-06-25
Partnerség és kommunikáció	Mozgás tematikájú tantestületi program	300	Béteriné Fuszko Dóra	2026-06-25
Partnerség és kommunikáció	Együttműködés másik iskolával	300	Ábrahám Szabina	2026-06-25
Tanulói bevonódás	Tanulók aktív részvétele a programok lebonyolításában	0	Béteriné Fuszko Dóra	2026-06-25
Tanulói bevonódás	A Tanulói Csapat megalakulása – éves programterv	500	Béteriné Fuszko Dóra	2025-10-30
Tanulói bevonódás	Tanulói Csapat, szurkolótoborzás	200	Béteriné Fuszko Dóra	2026-06-25
Minőségi diáksport	2 diáksportfesztivál szervezése	0	Hegedüsne Kiss Zsuzsanna	2025-12-12
Minőségi diáksport	Diáksportfesztiválok számának növelése	700	Béteriné Fuszko Dóra	2026-06-25

Egészséges életmódot támogató környezet	15 perces szabadtéri mozgásszünet	300	Béteriné Fuzskó Dóra	2026-06-25
Egészséges életmódot támogató környezet	Egészséges táplálkozásra ösztönző környezet	300	Bognár Erik- Ökoiskolai koordinátor	2026-06-25
Egészséges életmódot támogató környezet	Fejfrissítő Hét	300	Bognár Erik	2026-01-30
Egészséges életmódot támogató környezet	Aktív Közlekedés Hete	300	Béteriné Fuzskó Dóra	2025-10-17
Egészséges életmódot támogató környezet	Egészséges, aktív életmód (kampányesemény-részvétel)	200	Hegedüsné Kiss Zsuzsanna	2026-06-25
Partnerség és kommunikáció	Családi nap	200	Dr Horváthné Kovács Gabriella	2026-06-25
Egészséges életmódot támogató környezet	Digitális, mozgásra ösztönző eszközök használata	200	Királyné Schán Brigitta	2026-06-25
Egészséges életmódot támogató környezet	Ismerd meg futva a világot!	300	Ábrahám Szabina	2026-05-31
Partnerség és kommunikáció	Rendszeres tájékoztató az Aktív Iskola programról szülőknek	100	Ábrahám Szabina	2026-06-25
Egészséges életmódot támogató környezet	Egészséges Táplálkozás Hete	300	Hegedüsné Kiss Zsuzsanna	2026-06-25
Minőségi testnevelés	Kisjátékok oktatása testnevelésórán	500	Tomis Márta	2026-06-25
Minőségi testnevelés	Motiváló órai protokoll rendszeres alkalmazása testnevelésórán	200	Fodor Eleonóra Eufrozina	2026-06-25
Minőségi testnevelés	NETFIT® értékelés, iskola-egészségügy bevonása	100	Béteriné Fuzskó Dóra	2026-06-25
Tanulói bevonódás	Tanulói Csapat, kreatív mozgásos esemény szervezése	400	Béteriné Fuzskó Dóra	2026-06-25
Tanulói bevonódás	Tanulói Csapat, diáksportesemény szervezése	500	Béteriné Fuzskó Dóra	2026-06-25
Tanulói bevonódás	Tanulói Csapat, aktív szünetek megvalósítása	400	Béteriné Fuzskó Dóra	2026-06-25

Egészséges életmódot támogató környezet	Lelki egészséget támogató környezet	300	Királyné Schán Brigitta	2026-06-25
Minőségi diáksport	ÉLD+ programeseményen való részvétel	400	Andrássy Tiborné	2026-06-25
Minőségi testnevelés	Tanítók szakmai támogatása a testnevelés szakos pedagógusok által	200	Bétértiné Fuszko Dóra	2026-06-25

Kaposvár, 2025. szeptember 09.

Ábrahám Szabina
Aktív Iskola koordinátor

7. sz. melléklet

A pedagógiai munka éves ellenőrzési terve

Az ellenőrzés területei	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.
Tanmenetek		« *									
Munkaterv		®				®					®
KRÉTA Elektronikus Napló (haladási és osztályozási rész)		®	«	*	®	*	«	*	«	*	«
Anyakönyvek, bizonyítványok			®								®
Füzetek, dolgozatfüzetek vezetése, javítása			*			«			«	*	
Taneszközök, tankönyvek kiválasztása						« *					
Óralátogatások											
Napközis foglalkozások, tanulószoba				«			«		®		
Szakkörök, korrepetálások, fejlesztő foglalkozások				«		«		®			

Pályakezdő pedagógusok			« *	®			« *				®
Új kollégák				«		®		®			
Szülői értekezlet, fogadóóra		®					®				
Munkaközösségi tervekben szereplő feladatok megvalósulása					« *	®				« *	

Az ellenőrzés területei	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.
A pedagógusok teljesítményértékelési rendszerének, az intézményi és az egyéni teljesítménycélok megvalósulása, azok dokumentálása			®	«	®	«	®	«	®	®	®	
Mérések szervezése						« *				® «		
Beiskolázás (nyílt nap, beiratkozás)	®			«			«		®			

Továbbtanulások előkészítése					®	®	®					
Pályázatokon való részvétel	folyamatos ® <<											
Rendezvények, ünnepek	folyamatos ® <<											
Tanulói szokásrendszer	folyamatos ® << *											
Ügyeleti rend	folyamatos << DÖK-vez.											
DÖK programjai			<<			®			®			

® : tagintézmény-igazgató

<< : tagintézmény-igazgatóhelyettes

* : munkaközösség-vezető